

Освітньо-професійна програма
Менеджмент і адміністрування
зі спеціальності 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування
на другому (магістерському) рівні

Затверджено Вченою Радою ХДАК
Протокол № 13 від 27.05.2016 р.



Голова Вченої Ради
Ректор ХДАК

В. М. Шейко

Освітня програма
вводиться в дію
з 01 вересня 2016 року

Харків - 2016

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійної програми Менеджмент і адміністрування

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий (магістерський)
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр з менеджменту і адміністрування
Спеціалізація	Менеджмент і адміністрування

Розробники програми:

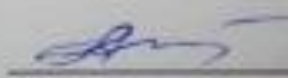
1. Дегтяр А. О. – завідувач кафедри менеджменту і адміністрування, доктор наук з державного управління, професор, керівник проектної групи (гарант освітньої програми);
2. Степанов В. Ю. – доктор наук з державного управління, професор, декан факультету управління та бізнесу;
3. Лисенкова Н. В. – кандидат економічних наук, доцент.

ВНЕСЕНО

Кафедрою менеджменту і адміністрування

Протокол № 9 від 05.02.2016 р.

Завідувач кафедри

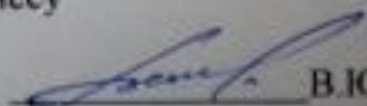

А.О. Дегтяр

ПОГОДЖЕНО

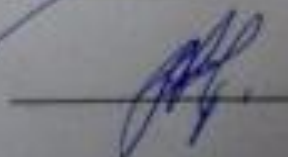
Рада факультету управління та бізнесу

Протокол № 7 від 13.02.2016 р.

Голова ради факультету


В.Ю. Степанов

Перший проректор


М.М. Каністратенко

ЗМІСТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Преамбула
2. Загальна характеристика
3. Обсяг програми у ЄКТС
4. Перелік компетентностей випускника
5. Результати навчання
6. Форми атестації здобувачів вищої освіти
7. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти
8. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності), перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма
9. Матриця співвідношення результатів навчання та компетентностей
10. Розподіл змісту освітньо-професійної програми та максимальний навчальний час за циклами підготовки. Перелік навчальних дисциплін освітньо-професійної програми за циклами
11. Анотації навчальних дисциплін
12. Навчальні дисципліни, що виносяться на державну атестацію магістрів за спеціальністю 073 «Менеджмент»

I. ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма (ОПП), як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти для підготовки здобувачів вищої освіти на 2 рівні — магістратура за спеціальністю 073 Менеджмент містить 90 кредитів, обсяг, необхідний для здобуття відповідного рівня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти; сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимог до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

ОПП розроблено членами проектної групи у складі:

Дегтяра Андрія Олеговича — доктора наук з державного управління, професора, завідувача кафедри менеджменту і адміністрування Харківської державної академії культури, керівника проектної групи;

Степанова Віктора Юрійовича — доктора наук з державного управління, професора, декана факультету управління та бізнесу, члена проектної групи;

Лисенкової Ніни Вікторівни - кандидата економічних наук, доцента, члена проектної групи.

Затверджено Вченою Радою Харківської державної академії культури: протокол № 13 від «27» травня 2016 року.

II. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Ступінь, що присвоюється	Магістр
Назва галузі знань	07 «Управління та адміністрування»
Назва спеціальності	073 «Менеджмент»
Форма (и) навчання	Очна (денна) / заочна
Кваліфікація в дипломі	Магістр з менеджменту і адміністрування
Опис предметної області	<p>Об'єктом вивчення є управлінська діяльність.</p> <p>Цілями навчання є формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у галузі управління, навичок адміністрування. Набуття компетентностей з визначення пріоритетних напрямків та організації ведення бізнесу на засадах управлінських, концепцій, прийняття ефективних управлінських рішень на внутрішніх та зовнішніх ринках, здатність використання набутих знань з питань адміністрування в практичній діяльності, набуття якостей лідера-професіонала.</p> <p>Дисципліни циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки становлять 22 кредити ЄКТС (24%); циклу професійної та практичної підготовки — 51,5 кредитів ЄКТС (57,2%), з них 35,5 кредитів ЄКТС— дисципліни вільного вибору студента; переддипломна та виробнича практика — 4 та 4 кредитів ЄКТС, на виконання магістерської роботи відведено 7 кредитів ЄКТС.</p> <p>Основні предмети: Договірне право, Цивільний захист, Методологія та організація наукових досліджень, Методика викладання у вищій школі, Публічне адміністрування, Корпоративне управління, Управління проектами, Фінансовий менеджмент, Антикризовий менеджмент, Інформаційні системи і технології в управлінні організацією</p> <p>Дисципліни, які пропонуються для вибору студента: Інтелектуальна власність, Охорона праці в галузі, Маркетинговий менеджмент, Маркетингові дослідження, Інвестиційний менеджмент, Технології прийняття управлінських рішень, Психологія прийняття управлінських рішень, Ділове спілкування, Іміджологія.</p>
Академічні права випускників	Продовжувати здобуття освіти на третьому рівні освіти (доктор філософії)
Обсяг програми у кредитах ЄКТС	90 кредитів

III. Обсяг програми

у ЄКТС

Тип диплому та обсяг програми	Одиничний ступінь, 90 кредитів ЄКТС / 1,5 роки
Акредитуюча інституція	МОН України
Термін дії освітньої програми	До первинної акредитації
Рівень програми	FQENEА — другий цикл, QFLLL — сьомий рівень, НРК України — восьмий рівень
A	Ціль програми
	Метою програми є формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у галузі управління та адміністрування, навичок управлінської діяльності в сфері управлінської і адміністративної діяльності. Програма орієнтована на здобуття студентом: знань, умінь, навичок планово-економічної, організаційно-управлінської, аналітичної роботи в сфері управління, набуття якостей лідера-професіонала.
B	Характеристика програми
1	<i>Предметна область, напрям</i>
	<p>Об'єктом вивчення є управлінська і адміністративна діяльність.</p> <p>Цілями навчання є формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у галузі управління, навичок управлінської діяльності. Набуття компетентностей з визначення пріоритетних напрямків та організації ведення бізнесу на засадах менеджменту концепцій, прийняття ефективних маркетингових рішень на внутрішніх та зовнішніх ринках, здатність використання набутих знань з питань управління і адміністрування в практичній діяльності, набуття якостей лідера-професіонала.</p> <p>Дисципліни циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки становлять 22 кредити ЄКТС (24%), з них 8, кредитів ЄКТС — дисципліни вільного вибору студента; циклу професійної та практичної підготовки — 51,5 кредитів ЄКТС (57,2%), з них 27,5 кредитів ЄКТС — дисципліни вільного вибору студента; переддипломна та виробнича практика — 4 та 4 кредитів ЄКТС, на виконання магістерської роботи відведено 7 кредитів ЄКТС.</p> <p>Основні предмети: Договірне право, Цивільний захист, Методологія та організація наукових досліджень, Методика викладання у вищій школі, Публічне адміністрування, Корпоративне управління, Управління проектами, Фінансовий менеджмент, Антикризовий менеджмент, Інформаційні системи і технології в управлінні організацією</p> <p>Дисципліни, які пропонуються для вибору студента: Інтелектуальна власність, Охорона праці в галузі, Маркетинговий менеджмент, Маркетингові дослідження, Інвестиційний менеджмент, Технології прийняття управлінських рішень, Психологія прийняття управлінських рішень, Ділове спілкування, Іміджологія.</p>
2	<i>Фокус програми загальна/професійна</i>

	<p>Загальна вища освіта в Галузі знань 07 “Управління та адміністрування”, спеціалізація на вищих рівнях.</p> <p>Акцент робиться на системному аналізі здобутків вітчизняних та зарубіжних дослідників для прийняття обґрунтованих професійних рішень за умов невизначеності та мінливості зовнішнього середовища з врахуванням резервів та можливостей інноваційного розвитку внутрішнього середовища підприємства на основі широкого використання сучасних інформаційних технологій</p>
3	Орієнтація програми: Освітньо-професійна програма прикладна.
4	Особливості програми
	Програма складається з двох ліній: професійної та викладацької. Акцент робиться на формуванні компетентностей управлінської і адміністративної діяльності за умов нестабільного середовища на основі принципів інноваційного розвитку та сучасних інформаційних технологій. Фахівці готуються для управлінської, комерційної та педагогічної діяльності у сфері менеджменту і адміністрування.
C	Працевлаштування та продовження освіти
1	Працевлаштування
	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу; науково-дослідницькі організації, пов’язані з вирішенням управлінських проблем; установи системи вищої освіти. Випускники можуть працювати на посадах: керівники підприємств, установ та організацій; керівники фінансових, економічних, та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів кадрів й трудових відносин; керівники підрозділів маркетингу; менеджери (управителі) з досліджень та розробок; менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; спеціалістів у сферах операційного менеджменту; менеджер із зв’язків з громадськістю.
2	Продовження освіти: На третьому рівні вищої освіти (доктор філософії).
D	Стиль та методика навчання
1	Підходи до викладання та навчання
1	Навчання є студентоцентричним, проблемно-орієнтованим, скерованим на особистісний саморозвиток студентів, закладаються основи для безперервного продовження освіти протягом усього життя. Навчання складається з комбінації лекцій, семінарів та практичних занять, виконанні поточних проектів, підготовці заключної магістерської роботи. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Семінари та практичні проводяться в малих групах, у формі ситуаційних завдань, ділових ігор, обов’язковою є підготовка презентацій з використанням сучасних професійних програмних засобів, формуються навички групової роботи. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється на основі положення ХДАК “Положення про забезпечення якості освітньої діяльності”.
2	Система оцінювання
	Поточне опитування, письмові та усні екзамени, звіти з практики, проекти, презентації. Підсумковий контроль — екзамен або залік. Підсумкова атестація — комплексний екзамен з фаху, захист магістерської роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
E	Програмні компетентності

1	Інтегральна компетентність
	Здатність з'ясовувати складні задачі і проблеми в управлінській і адміністративній діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень, здійснення інновацій в умовах, які характеризуються невизначеністю.
2	Загальні компетентності
	Здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів; набуття гнучкого та креативного способу мислення, яке дає можливість зрозуміти, розв'язати та науково осмислити проблеми та задачі, які стоять перед фахівцями з управління в умовах реалій сучасного ринку. Здатність до постійного навчання, та здатність осмислювати власний досвід та передавати його іншим у процесі викладання; здатність відтворювати знання, методи та навички відповідно до контексту та продукувати на їх базі власні пропозиції; здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів на мега-, макро-, мезо- та мікроекономічному рівнях; здатність працювати з інформацією у тому числі в глобальних комп'ютерних мережах. Уміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел. Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією; уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх законність; здатність до самоорганізації, критики та самокритики; усне і письмове спілкування, уміння вести дискусію, використовувати відповідну термінологію та способи вираження думки в усній та письмовій формах; здатність виконувати професійну діяльність відповідно до стандартів якості, а також володіти засобами їх впровадження.
3	Професійні компетентності
	<p>Знання. <i>Спеціалізовані концептуальні поглиблені знання:</i> нормативної бази, яка визначає діяльність підприємств різної форми в Україні та світі; специфіки мікро- та макроекономічних процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими розвиваються ринки, технології та підприємства, розуміння специфіки прийняття управлінських рішень та здатність адекватно реагувати на їх вимоги у процесі відповідної діяльності; з психології управлінської діяльності; професійного дискурсу, термінології свого фаху, джерел поповнення лексики, сучасної української літературної мови; призначень документів, вимог до складання та оформлення різних видів документів та правила їх оформлення. <i>Критичне осмислення проблем у професійній діяльності та на межі предметних галузей:</i> особливостей функціонування сучасної управлінської галузі та використання ресурсів праці, капіталу, природних ресурсів, відповідно до типу ринкової структури; знання інформаційних потреб суспільства, інформаційно-пошукових ресурсів і стратегій у системі засобів масової комунікації; наукові основи державного управління, особливості регулювання економічних ситуацій в умовах інформаційного середовища; методів та технологій маркетингових досліджень в управлінні.</p> <p>Уміння. <i>Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань:</i> розробляти, обґрунтовувати та впроваджувати стратегію управлінської діяльності підприємств; розробляти державні, регіональні та місцеві програми розвитку відповідної галузі; впроваджувати ефективну інвестиційну політику на різних рівнях господарювання; визначати напрями удосконалення державної політики в інноваційній галузі з огляду на існуючу стратегію розвитку країни; уміння проводити моніторинг змін у законодавстві, орієнтуватися у нормативних актах, щоб забезпечувати законність рішень; досліджувати кон'юнктуру ринків її динаміку та структуру, виділяти та оцінювати її якісні характеристики; здатність організування комерційної діяльності; здатність розробляти систему заходів щодо забезпечення позитивного іміджу організації; здатність розробляти антикризові програми управління; здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу; проводити аналіз конкурентоспроможності підприємств; здатність створювати, організовувати, планувати та управляти діяльністю інноваційних та маркетингових підприємств; здатність формувати кадрову стратегію у відповідності до корпоративної стратегії та життєвого циклу організації. Здатність здійснювати процес набору, відбору, оцінки, найму та вивільнення персоналу. Здатність до розроблення ефективних систем мотивації праці. Здатність створювати сприятливі умови для навчання та розвитку персоналу організації. <i>Проведення дослідницької та інноваційної діяльності:</i> уміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел, у тому числі</p>

іншомовних; уміння вести інноваційну і маркетингову діяльність на місцевому, регіональному, національному рівнях, відкривати нові сегменти ринку, враховуючи потреби цільових груп; уміння формування та розвитку інформаційно-когнітивних технологій стандартизації та систем управління якістю в галузі управління; уміння застосовувати методики по досягненню стратегічної ефективності та стійкості підприємства на різних етапах його життєвого циклу за рахунок формування і реалізації конкурентної стратегії організації; уміння розробляти та застосовувати на практиці інноваційні технології управління персоналом; уміння організовувати та провадити наукові дослідження з менеджменту (розуміти проблеми наукових досліджень у сфері управління; виділяти сутність та основні етапи організації наукового дослідження; систематизувати наукові підходи до розуміння феномену управління, усвідомлюючи генезу та наукову еволюцію управлінського знання; виявляти діалектики між теорією та практикою управлінської діяльності).

Комунікація. *Адекватне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до професіоналів управлінської галузі та користувачів управлінських послуг:* бути здатним будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією та зворотнього зв'язку; бути здатним вести ділову кореспонденцію, у тому числі з представниками інших країн; бути здатним формувати інформаційно-комунікаційну мережу між представниками органів влади різних рівнів, громадськими організаціями та суб'єктами підприємницької діяльності; розуміти принципи психології, застосовувати їх при роботі в групі (у ролях керівника та підлеглого, колеги, партнера, клієнта тощо); бути здатним повною мірою реалізовувати потенціал підприємства у контексті соціальної відповідальності. *Використання ділового спілкування у професійній діяльності:* ведення нормативної документації; володіння основами ділового етикету для налагоджування плідної взаємодії з іншими підприємствами як в Україні так і за її межами;

Автономія та відповідальність. *Випускник програми повинен бути відповідальним за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди, зокрема:* приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах сучасних ринків; вільно застосовувати основні принципи стратегічного управління, намагаючись впливати на зміни в інноваційній і управлінській сферах; креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій; розробляти інноваційні технології, застосовувати їх на практиці, безперервно підвищуючи у цьому власну кваліфікацію; відповідати за налагодження гармонійних відносин у колективі; провадити діяльність підприємства відповідно до вимог концепції сталого розвитку відповідної сфери діяльності. *Випускник програми повинен бути здатним до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним, зокрема:* ставити перед собою завдання у межах загального кола власних обов'язків, використовуючи наявні технології та адаптуючись до нових; керувати власною кар'єрою та безперервно продовжувати освіту; знаходити відповідні засоби подальшого підвищення кваліфікації у відповідній сфері діяльності.

F	Програмні результати навчання
	<ul style="list-style-type: none"> • вільно спілкуватися та встановлювати ефективні контакти з представниками відповідної сфери бізнесу (України та зарубіжжя), державної адміністрації та місцевого самоврядування, громадськими організаціями, представниками засобів ЗМІ. Вміти проводити колективні наради та переговори, узгоджувати інтереси всіх учасників з цілями та завданнями щодо управління розвитком підприємства.; • використовувати сучасні інформаційні технології у відповідній сфері діяльності на місцевому, регіональному, національному та світовому рівнях; • оперувати нормативною базою, яка визначає діяльність підприємств інноваційної чи маркетингової сфери діяльності в Україні та світі, застосувати навички стратегічного мислення для її коригування відповідного до вимог бізнесу; • Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління. Вміти формувати стратегію розвитку організації, визначати стратегічні альтернативи та вибирати оптимальну. Володіти методами діагностики фінансово-господарського стану організації, аналізу стану зовнішнього середовища. • продемонструвати поглиблене знання специфіки управлінських процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими вони розвиваються. Самостійно здійснювати пошук та аналіз різноманітних джерел інформації для прийняття управлінських рішень;

- реалізовувати на практиці поглиблені знання з психології (під час ділових переговорів, управління колективом, для саморозвитку, для профілактики професійного вигорання працівників-управлінців, у міжособистісних стосунках, у контактах зі споживачем);
- розробляти, обґрунтовувати та впроваджувати стратегію управлінської діяльності підприємств, відповідно до державних, регіональних та місцевих програм розвитку відповідної галузі;
- Вміти організовувати колективну працю з досягнення цілей організації, розподіляти повноваження, створювати та підтримувати організаційну культуру. Застосовувати методи контролю та критерії оцінювання результативності діяльності організації.
- створювати підприємства інноваційної індустрії чи маркетингової сфери та організовувати їх роботу, відповідно до ситуації на ринку;
- залучати та реалізовувати інвестиції на різних рівнях господарювання України. Вміти приймати та підтримувати управлінські рішення. Розробляти плани інвестиційних проектів та обґрунтовувати інвестиційну привабливість заходів.;
- активно впливати на формування та розвиток інноваційного образу України, визначати напрями удосконалення державної політики у галузі інновацій з огляду на існуючу стратегію її розвитку, проводити аналіз конкурентоспроможності національних продуктів;
- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій, відкривати нові сегменти інноваційного та інших ринків;
- розуміти зв'язок між технологією виробничого процесу та економічною складовою діяльності організації, уміти знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею;
- захищати власні комерційні та соціокультурні розробки у відповідній сфері діяльності (технологія, дослідження, проекти, стратегії), використовуючи як інструменти права, так і засоби збереження комерційної таємниці на підприємстві;
- реалізовувати розвиваючий потенціал інноваційної- чи управлінської діяльності для прискореного росту економіки України;
- планувати, коригувати та реалізовувати етапи власної кар'єри, безперервно продовжуючи самоосвіту відповідними засобами підвищення кваліфікації у сферах інноваційної чи управлінської діяльності. Володіти лідерськими навичками

IV. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність з'ясовувати складні задачі і проблеми в управлінській і адміністративній діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень, здійснення інновацій в умовах, які характеризуються невизначеністю.
I. Загальні компетентності	<ul style="list-style-type: none"> • Здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів. • Набуття гнучкого та креативного способу мислення, яке дає можливість зрозуміти, розв'язати та науково осмислити проблеми та задачі, які стоять перед фахівцями з управління в умовах реалій сучасного ринку. Здатність до постійного навчання, та здатність осмислювати власний досвід та передавати його іншим у процесі викладання. • Здатність відтворювати знання, методи та навички відповідно до контексту та продукувати на їх базі власні пропозиції. • Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів на мега-, макро-, мезо- та мікроекономічному рівнях. • Здатність працювати з інформацією у тому числі в глобальних комп'ютерних мережах. Уміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел. Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією; • Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх законність. • Здатність до самоорганізації, критики та самокритики. • Усне і письмове спілкування, уміння вести дискусію, використовувати відповідну термінологію та способи вираження думки в усній та письмовій формах. • Здатність виконувати професійну діяльність відповідно до стандартів якості, а також володіти засобами їх впровадження.
II. Професійні компетентності	Здатність з'ясовувати складні задачі і проблеми в управлінні та діяти у складних умовах сучасної ринкової кон'юнктури, використовуючи інноваційні, та маркетингові технології
Знання	<p>Спеціалізовані концептуальні поглиблені знання:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативної бази, яка визначає діяльність підприємств різної форми в Україні та світі; • специфіки мікро- та макроекономічних процесів у сучасному світі, розуміння законів, за якими розвиваються ринки, технології та підприємства, розуміння специфіки прийняття управлінських рішень та здатність адекватно реагувати на їх вимоги у процесі відповідної діяльності;

- з психології управлінської діяльності;
- професійного дискурсу, термінології свого фаху, джерел поповнення лексики, сучасної української літературної мови;
- призначень документів, вимог до складання та оформлення різних видів документів та правила їх оформлення.

Критичне осмислення проблем у професійній діяльності та на межі предметних галузей:

- особливостей функціонування сучасної управлінської галузі та використання ресурсів праці, капіталу, природних ресурсів, відповідно до типу ринкової структури;
- знання інформаційних потреб суспільства, інформаційно-пошукових ресурсів і стратегій у системі засобів масової комунікації;
- наукові основи державного управління, особливості регулювання економічних ситуацій в умовах інформаційного середовища;
- методів та технологій маркетингових досліджень в управлінні.

Уміння

Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань:

- розробляти, обґрунтовувати та впроваджувати стратегію управлінської діяльності підприємств;
- розробляти державні, регіональні та місцеві програми розвитку відповідної галузі,
- впроваджувати ефективну інвестиційну політику на різних рівнях господарювання;
- визначати напрями удосконалення державної політики в інноваційній галузі з огляду на існуючу стратегію розвитку країни;
- уміння проводити моніторинг змін у законодавстві, орієнтуватися у нормативних актах, щоб забезпечувати законність рішень;
- досліджувати кон'юнктуру ринків її динаміку та структуру, виділяти та оцінювати її якісні характеристики;
- здатність організування комерційної діяльності;
- здатність розробляти систему заходів щодо забезпечення позитивного іміджу організації;
- здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу;
- проводити аналіз конкурентоспроможності підприємств;
- здатність створювати, організовувати, планувати та управляти діяльністю інноваційних та маркетингових підприємств;
- здатність формувати кадрову стратегію у відповідності до корпоративної стратегії та життєвого циклу організації. Здатність здійснювати процес набору,

відбору, оцінки, найму та вивільнення персоналу. Здатність до розроблення ефективних систем мотивації праці. Здатність створювати сприятливі умови для навчання та розвитку персоналу організації.

Проведення дослідницької та інноваційної діяльності:

- уміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел, у тому числі іншомовних;
- уміння вести інноваційну і маркетингову діяльність на місцевому, регіональному, національному рівнях, відкривати нові сегменти ринку, враховуючи потреби цільових груп;
- уміння формування та розвитку інформаційно-когнітивних технологій стандартизації та систем управління якістю в галузі управління;
- уміння застосовувати методики по досягненню стратегічної ефективності та стійкості підприємства на різних етапах його життєвого циклу за рахунок формування і реалізації конкурентної стратегії організації;
- уміння розробляти та застосовувати на практиці інноваційні технології управління персоналом;
- уміння організовувати та проводити наукові маркетингові дослідження (розуміти проблеми наукових досліджень у сфері управління; виділяти сутність та основні етапи організації наукового дослідження; систематизувати наукові підходи до розуміння феномену управління, усвідомлюючи генезу та наукову еволюцію управлінського знання; виявляти діалектики між теорією та практикою управлінської діяльності).

Комунікація

Адекватне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до професіоналів управлінської галузі та користувачів управлінських послуг:

- бути здатним будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією та зворотнього зв'язку;
- бути здатним вести ділову кореспонденцію, у тому числі з представниками інших країн;
- бути здатним формувати інформаційно-комунікаційну мережу між представниками органів влади різних рівнів, громадськими організаціями та суб'єктами підприємницької діяльності;
- розуміти принципи психології, застосовувати їх при роботі в групі (у ролях керівника та підлеглого, колеги, партнера, клієнта тощо);
- бути здатним повною мірою реалізовувати потенціал підприємства у контексті соціальної відповідальності.

Використання ділового спілкування у професійній діяльності:

- ведення нормативної документації;
- володіння основами ділового етикету для налагоджування плідної взаємодії з іншими

***Автономія та
відповідальність***

підприємствами як в Україні так і за її межами;
Випускник програми повинен бути відповідальним за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди, зокрема:

- приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах сучасних ринків;
- вільно застосовувати основні принципи стратегічного управління, намагаючись впливати на зміни в інноваційній і маркетинговій сферах;
- креативно мислити відповідно до викликів бізнесу, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій;
- розробляти інноваційні технології, застосовувати їх на практиці, безперервно підвищуючи у цьому власну кваліфікацію;
- відповідати за налагодження гармонійних відносин у колективі;
- провадити діяльність підприємства відповідно до вимог концепції сталого розвитку відповідної сфери діяльності.

Випускник програми повинен бути здатним до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним, зокрема:

- ставити перед собою завдання у межах загального кола власних обов'язків, використовуючи наявні технології та адаптуючись до нових;
- керувати власною кар'єрою та безперервно продовжувати освіту;
- знаходити відповідні засоби подальшого підвищення кваліфікації у відповідній сфері діяльності.

VI. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі державного іспиту та захисту магістерської роботи
Вимоги до магістерської роботи	Визначаються положенням про магістерську роботу

VII. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Визначаються Положенням про систему забезпечення якості освітньої діяльності в ХДАК
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Визначаються Положенням про організацію освітнього процесу в ХДАК
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Визначаються Положенням про оцінювання в ХДАК
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Визначаються Положенням про педагогічне і наукове підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів, затверджених наказом МОН України № 567 від 24.01.2013 р.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Визначається вимогами до матеріально-технічного забезпечення спеціальності
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Визначаються Положенням про організацію освітнього процесу в ХДАК
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Розміщення на сайті ХДАК у відкритому доступі
Запобігання та виявлення академічного плагіату	Перевірка на плагіат

VIII. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ (У РАЗІ ЇХ НАЯВНОСТІ) ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Національний класифікатор України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010 // Видавництво "Соцінформ", – К.: 2010.
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29 квітня 2015 р. № 266 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
4. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.
5. Tuning Educational Structures in Europe [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
6. Постанова КМУ «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23 листопада 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
7. Закон України Про ліцензування видів господарської діяльності 02.03.2015 № 222-VIII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/222-19>
8. Постанова КМУ Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти від 30 грудня 2015 р. № 1187. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF/page>
9. Перелік галузей знань і спеціальностей [Електронний ресурс]. –

Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.

10. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [Електронний ресурс]. – Режим доступу:<http://www.erasmusplus.org.ua/2014-05-30-14-56-19/prezentatsii/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskoho-protsesu.html?download=82:bolonskyi-protses-nova-paradyhma-vyshchoi-osvity-yu-rashkevych> " >

11. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO-UA_2015.pdf.

12. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.

13. ESG [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.

14. ISCED (МСКО) 2011 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.

15. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

16. Національний глосарій 2014 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.

17. НРК [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.

ІХ. Матриця співвідношення результатів навчання та компетентностей

Результати навчання модульної програми	Модулі програми																											
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26	M27	
1.					+	+												+		+	+	+			+	+	+	
2.					+									+												+	+	+
3.	+	+	+	+									+													+	+	+
4.								+	+	+	+	+	+				+							+		+	+	+
5.	+			+				+				+													+	+	+	+
6.									+	+	+	+	+						+	+	+	+				+	+	+
7.				+												+		+									+	+
8.									+			+	+					+	+	+						+	+	+
9.	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+							+	+			
10.									+	+							+							+	+		+	+
11.								+																+	+			
12.								+	+	+	+		+		+	+	+							+		+	+	+
13.									+	+	+	+	+		+	+								+	+		+	+
14.	+	+		+						+					+									+			+	
15.	+			+				+							+									+	+		+	+
16.								+											+	+	+			+		+	+	+

**Х. Розподіл змісту освітньо-професійної програми
та максимальний навчальний час за циклами підготовки. Перелік навчальних
дисциплін ОПП за циклами**

**Розподіл змісту освітньо-професійної програми
та максимальний навчальний час за циклами підготовки.**

Цикл підготовки	Навчальний час	
	акад. годин	кредитів ECTS
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ	660	22
2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ,всього	2040	51,5
у тому числі:		
- дисципліни	1545	
- педагогічна практика	120	4
- переддипломна практика	120	4
- виконання магістерської роботи	210	7
- державна атестація	45	1,5
Загальна кількість:	2700	90

Перелік навчальних дисциплін ОПШ за циклами

Назва навчальної дисципліни	Навчальний час	
	акад. годин	кредитів ECTS
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ		
1 Інтелектуальна власність	120	4,0
2 Договірне право	120	4,0
3 Методика викладання у вищій школі	120	4,0
4 Методологія та організація наукових досліджень	90	3,0
5 Охорона праці в галузі	120	4,0
6 Цивільний захист	90	3,0
Всього:	660	22
2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ		
1 Публічне адміністрування	120	4,0
2 Корпоративне управління	120	4,0
3 Управління проектами	120	4,0
4 Фінансовий менеджмент	120	4,0
5 Антикризовий менеджмент	120	4,0
6 Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	120	4,0
7 Маркетинговий менеджмент	120	4,0
8 Маркетингові дослідження	120	4,0
9 Інвестиційний менеджмент	120	4,0
10 Технології прийняття управлінських рішень	120	4,0
11 Психологія прийняття управлінських рішень	120	4,0
12 Ділове спілкування	120	4,0
13 Іміджологія	105	3,5
14 Педагогічна практика	120	4,0
15 Переддипломна практика	120	4,0
16 Виконання магістерської роботи	210	7,0
17 Державна атестація	45	1,5
Всього:	2040	68
Загальна кількість:	2700	90,0

XI. АНОТАЦІЇ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ

Інтелектуальна власність

Мета: поглиблене вивчення відносин щодо створення та обігу об'єктів інтелектуальної власності, тверде опанування правового механізму їх регулювання, отримання необхідних навиків кваліфікації результатів творчої діяльності, та захисту майнових та особистих немайнових прав авторів та володільців як в Україні так і за її межами.

Предмет: система правових відносин щодо регулювання прав інтелектуальної власності майнових та особистих немайнових прав авторів, підстави їх виникнення та здійснення.

Завдання: вивчення системи авторського права та інтелектуальної власності в Україні; ознайомлення з чинним українським та міжнародним законодавством стосовно авторського права та інтелектуальної власності; набуття навичок роботи з нормативними актами; застосування набутих знань у вирішенні практичних питань у сфері правового регулювання авторського права та інтелектуальної власності.

Навчальні результати / досягнення: оперувати поняттями і категоріями права на результати інтелектуальної діяльності та засоби індивідуалізації; аналізувати, тлумачити і правильно застосовувати норми, що регулюють правовідносини у сфері охоронюваних результатів інтелектуальної діяльності і засобів індивідуалізації; аналізувати юридичні факти, що вимагають захисту прав на результати інтелектуальної діяльності і засобів індивідуалізації; застосовувати правові акти та документи у сфері захисту результатів інтелектуальної діяльності і засобів індивідуалізації; встановлювати наявність правопорушення у сфері охоронюваних результатів інтелектуальної діяльності і засобів індивідуалізації; визначати загальні підстави притягнення до цивільно-правової, адміністративної та кримінальної відповідальності за порушення законодавства про інтелектуальну власність.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 годин / 4 кредити ECTS.

Договірне право

Мета: оволодіння знаннями про базові положення договірного права; до формування стійкого уявлення про договірне право як підгалузь цивільного права України, його джерела, принципи та норми, та підготувати студентів до самостійної практичної діяльності в цій сфері; навчання студентів практичних навиків з реалізації отриманих знань на основі аналізу існуючих джерел договірного права, їх місця в системі національного права України, а також практики їх застосування в практиці юриста.

Предмет: сукупність договорів, за допомогою яких здійснюється: ринковий обмін результатами суспільного виробництва, що набувають товарної форми; формується майнова основа господарювання; створюється ринкова інфраструктура, та оформлюються організаційні зв'язки між її учасниками тощо.

Завдання: вивчення понять, предмета та основних принципів договірного права України; аналіз основних джерел договірного права України, у тому числі джерел правового регулювання зовнішньоекономічної діяльності; правовий аналіз основних інститутів договірного права України; вивчення порядку укладання та виконання господарських договорів за чинним законодавством України; визначення поняття та змісту господарських договорів; правовий аналіз окремих видів договорів у сфері господарювання.

Навчальні результати / досягнення: оперувати положеннями чинного законодавства у сфері укладання та виконання господарських договорів; готувати проекти договорів різних видів; аналізувати зміст окремих видів договорів на предмет його відповідності положенням чинного законодавства України; використовувати відповідні положення правових норм під час досудового розв'язання можливих суперечок, пов'язаних з укладанням та виконанням господарських договорів, а також з реалізацією господарсько-договірної відповідальності у добровільному порядку.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 26 годин / 4 кредити ECTS.

Методика викладання у вищій школі

Мета: надання студентам магістратури цілісної і логічно-послідовної системи знань про дидактику підготовки кадрів вищої кваліфікації, розкриття концепції, основи

теорії, методики і методології викладання дисциплін у системі ВШ.

Завдання: формування теоретичних уявлень про МВ у ВШ як навчальну дисципліну, її мету, завдання; ознайомлення з поняттями, категоріями, методами, технологіями МВ у ВШ; з'ясування її місця в системі наук;

Предмет: закономірності викладацької діяльності у вищій школі.

Навчальні результати / досягнення: аналізувати та впроваджувати у власну діяльність теоретично обґрунтовані положення найсучаснішого педагогічного досвіду; застосування методів, прийомів організації навчально-пізнавальної діяльності студентів (бесіди, діалогу, дискусії, мозкової атаки, сюжетно-рольової гри, роботи в групах тощо); планування структури, змісту, процесу організації лекції, практично-семінарського заняття; укладати лекційні тексти за передбачуваною схемою, планом; творчо проводити семінарські, практичні заняття, а також СПТ; добирати оптимальні форми та методи педагогічної діяльності; застосовувати сучасні освітні технології; забезпечувати виконання розвиваючої, координуючої, управлінської функції викладача у ВНЗ; здійснювати саморозвиток, самоосвіту, самовиховання, самоорганізацію.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 годин / 4 кредити ECTS.

Методологія та організація наукових досліджень

Мета: формування знань з методології, теорії методу і процесу, психології, методичного забезпечення науково-дослідної діяльності, на студентському рівні, на етапах аспірантських досліджень.

Завдання: теоретична підготовка з питань сутності понять і категорій методологій наукових досліджень; організації процесу наукового дослідження; застосування теоретичних та емпіричних методів дослідження; методик дослідження, їх змісту і принципів розробки; розробки етапів та форм процесу наукового дослідження; організації науково-дослідної роботи магістрів; специфіки наукового пізнання; змісту та структури процесу наукового дослідження; оформлення результатів наукових досліджень та впровадження їх у практику; визначення економічної ефективності наукових досліджень.

Предмет: система загальних принципів і підходів наукового пізнання, методи, технології пізнання, що пов'язані з науковою та практичною професійною діяльністю в галузі економіки.

Навчальні результати / досягнення: класифікувати математичні моделі; виконувати пошук інформації стосовно об'єкту дослідження; сформулювати мету і задачі дослідження; класифікувати математичну модель і вибрати форму моделі; формалізувати опис його моделі, мети та задач дослідження в математичних термінах;

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 годин / 3 кредити ECTS.

Охорона праці в галузі

Мета: забезпечити майбутніх інженерно-технічних фахівців (екологів) знаннями та практичними навичками при створенні безпечних та нешкідливих умов праці в галузі.

Предмет: правове забезпечення заходів щодо охорони праці фахівців в галузі; особливості розвитку професійно зумовлених захворювань фахівців; санітарно-гігієнічна характеристика виробничих факторів середовища та трудового процесу; вимоги техніки безпеки та електробезпеки при проектуванні і експлуатації обладнання хімічної промисловості; вимоги вибухопожежної безпеки; атестація робочих місць.

Завдання: ідентифікувати шкідливі та небезпечні виробничі фактори середовища та трудового процесу; оцінювати відповідність санітарно-гігієнічних умов праці встановленим нормативним вимогам; прогнозувати наслідки впливу небезпечних та шкідливих умов праці на здоров'я та працездатність фахівців в галузі. кваліфіковано використовувати у своїй професійній діяльності профілактичні заходи та засоби, які спрямовані на нормалізацію умов праці, усунення причин травматизму й професійних захворювань; застосовувати отримані знання стосовно питань охорони праці при розробці нової техніки й технологій в хімічній галузі; використовувати нормативно-правову базу для захисту прав особистості на забезпечення нешкідливих та безпечних умов праці.

Навчальні результати / досягнення: одержати уяву про правові і організаційні аспекти охорони праці в галузі хімічної промисловості, причини виробничого травматизму та професійних захворювань, санітарно-гігієнічні вимоги, вимоги техніки безпеки та вибухопожежної безпеки, заходи та засоби щодо створення безпечних умов праці.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 26 годин / 4 кредити ECTS.

Цивільний захист

Мета: формування у слухачів сучасних теоретичних і практичних знань, умінь та навичок щодо управління в умовах надзвичайних ситуацій, а також розробки та впровадження в практичну діяльність управлінських рішень по запобіганню та подоланню надзвичайних ситуацій природного й техногенного характеру, обґрунтування та формування державної політики захисту населення і територій.

Предмет: управління безпекою людини в умовах надзвичайних ситуацій.

Завдання: вивчення методологічних основ із питань цивільного захисту, розкриття процесів управління в умовах надзвичайних ситуацій.

Навчальні результати / досягнення: приймати рішення та здійснювати управління державними структурами в галузі цивільного захисту населення та територій.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 26 годин / 3 кредити ECTS.

2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ

Публічне адміністрування

Метою вивчення дисципліни є оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Завдання: узагальнення теоретичних засад у сфері публічного адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції; визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного адміністрування в розвитку суспільства; опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного адміністрування об'єктів публічної сфери; оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загально-цивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків; набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

Предмет є процес досягнення національних цілей та інтересів шляхом діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових органів та органів місцевого самоврядування.

Навчальні результати / досягнення: підготувати нормативну документацію (накази, розпорядження тощо), пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного адміністрування щодо визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єкта управління), застосовуючи методики визначення певних показників.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 26 годин / 4 кредити ECTS.

Корпоративне управління

Мета: опанування системою теоретичних знань, умінь та практичних навичок в галузі корпоративного управління.

Предмет: система корпоративного управління та організаційно - економічний механізм її функціонування на мікро- та макrorівнях, формування механізму розвитку інтегрованих корпоративних утворень, а також система відносин між акціонерами, менеджерами та іншими зацікавленими особами для забезпечення балансу їх інтересів, яка спрямована на ефективну діяльність підприємства.

Завдання: вивчення теоретичних та практичних засад здійснення корпоративного управління діяльністю акціонерного товариства; набуття практичних навичок щодо аналізу можливостей корпорації; опанування принциповими умовами успішного функціонування корпорації; виконання розрахунків та обґрунтування; виробити системні навички у прийнятті рішень щодо управління, координації, регулювання та мотивації усіх учасників корпоративних відносин.

Навчальні результати / досягнення: підготувати статут та засновницькі документи акціонерного товариства; формувати структуру управління організацією; розрахувати ринкову вартість акцій; підготувати документи для проведення загальних зборів акціонерів; вміти формувати вимоги до розкриття корпоративної інформації; розрахувати величину дивідендів акціонерів,

проаналізувати фінансову звітність акціонерного товариства та оцінити його фінансовий стан; аналізувати існуючу структуру власності; систему контролю над організацією; проводити аналіз системи корпоративного управління акціонерним товариством.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 години / 4 кредити ECTS.

Управління проектами

Мета: В курсі «Управління проектами» розглядається сучасна методологія управління проектами, основні етапи, підходи та базові інструменти методології управління проектами. Представлено найсучасніший алгоритм логіко-структурного підходу, що використовують міжнародні організації при розробці проектів розвитку та реструктуризації.

Завданнями вивчення дисципліни є забезпечення науковометодичного підґрунтя опанування студентами основних інструментів управління проектами організації (ознайомлення з етапами і процедурами формування проектів, організаційним, кадровим, ресурсним та інформаційно-правовим забезпеченням проектів).

Предметом дисципліни «Управління проектами» є складна сукупність господарських, економічних, правових, фінансових відносин у сфері впровадження проектів різних типів на підприємствах України, обґрунтування механізму планування, контролю та ефективного управління сучасними інвестиційно-інноваційними проектами в умовах ринкової трансформації економічної діяльності підприємств України.

Навчальні результати / досягнення: фактори зовнішнього та внутрішнього середовищ проекту та їх вплив на реалізацію проекту; методи прийняття управлінського рішення; основні складові методології: системна інтеграція, управління часом, бюджетом, якістю проекту, управління ризиками, командою, закупівлями в проекті, комунікаціями та змінами в проекті; сучасні інформаційні технології в управлінні проектами.

Фінансовий менеджмент

Метою є надання студентам поглиблених знань з питань фінансового управління підприємствами різних організаційно-правових форм та різних форм власності в умовах ринкової економіки, формування теоретичної та методологічної бази, необхідної для вільного володіння сучасними методиками стратегічного та оперативного фінансового менеджменту, а також опанування основних підходів щодо вибору, обґрунтування, та реалізація найбільш ефективних фінансових рішень в процесі управління.

Завдання: допомогти майбутнім спеціалістам сформувати комплексне розуміння механізму управління фінансами підприємств, навчити правильно застосовувати методичний інструментарій фінансового менеджменту, опанувати методику розробки фінансової стратегії діяльності підприємства з врахуванням його фінансово-економічного стану та положення на ринку, сформувати вміння застосовувати системний підхід при розробці політики управління прибутком, інвестиційної політики, політики управління активами підприємства, при визначенні вартості капіталу та оптимізації його структури, а також навчити правильно та своєчасно застосовувати інструменти антикризового фінансового управління.

Предметом є стратегічне та оперативно-тактичне управління фінансами підприємств різних організаційно-правових форм та різних форм власності, направлене на максимізацію фінансових результатів діяльності підприємства та максимізацію добробуту власників підприємства.

Навчальні результати / досягнення: застосовувати методичні підходи та інструментарій фінансового менеджменту в процесі управління підприємством; формувати та ефективно використовувати систему інформаційного забезпечення для прийняття рішень у процесі управління фінансами підприємства; розробляти оптимальну стратегічну та оперативно-тактичну фінансову політику на підприємствах різних організаційно-правових форм та різних форм власності з врахуванням їх фінансового становища та кон'юнктури ринку; здійснювати розробку етапів політики управління прибутком за основними напрямками з врахуванням стратегічних та оперативно-тактичних цілей підприємства, а також проводити контроль за її впровадженням;

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 68 години / 4 кредити ECTS.

Антикризовий менеджмент

Мета: забезпечення слухачів теоретичними знаннями з антикризового менеджменту у сфері інноваційної діяльності.

Завдання: формувати систему знань про антикризовий менеджмент, значення і зміст інноваційної діяльності у процесі його реалізації; опанувати основні методи організації антикризового менеджменту на підприємствах, в організаціях та установах, зважаючи на специфіку їхньої діяльності; ознайомити з механізмами і технологіями антикризового менеджменту та інноваційної діяльності, моделлю і рольовою поведінкою менеджера у кризових ситуаціях; з'ясувати зміст основних етапів діагностики як важливого інструменту у виявленні і попередженні криз та моніторингу інновацій, методи її проведення; охарактеризувати особливості процесу підготовки, прийняття і реалізації управлінських рішень в умовах кризи; розкрити сутність основних заходів щодо здійснення ефективної кадрової політики в умовах кризи;

Предмет: закономірності формування, функціонування та розвитку антикризового менеджменту в умовах інноваційної діяльності.

Навчальні результати / досягнення: вміння і навички, здатність творчо мислити, застосовувати комплексний, системний та ситуаційний підходи до розгляду кризових явищ та розробки інноваційних рішень, планів, програм і стратегій.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 26 години / 4 кредити ECTS.

Інформаційні системи і технології в управлінні організацією

Мета – удосконалити знання про програмне забезпечення та використання його у своїй діяльності.

Предмет: закономірності використання інформаційних систем та технологій.

Завдання: надання студентам знань про структуру і можливості сучасної обчислювальної техніки; застосування ЕОМ в емпіричних психологічних дослідженнях; поняття алгоритму та програми; властивості алгоритму; архітектуру сучасних ПЕОМ; основні поняття операційної системи MS-DOS; роботу в середовищі MS-DOS; основи програмування на одній з мов високого рівня (Бейсик або Паскаль).

Навчальні результати / досягнення: вміння будувати арифметичні та логічні вирази, основні синтаксичні конструкції: присвоєння, умовний оператор, підпрограми; вміння працювати з файлами, комп'ютерною графікою; редагувати тексти за допомогою ПЕОМ; використовувати програми комп'ютеризованого психологічного тестування та пакети програм аналізу даних. На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 годин / 4 кредити ECTS.

Управління інноваційними проектами

Метою викладання дисципліни є розкриття сутності методології, методів, концепцій і понять організації управління інноваційними проектами, сформувати вміння застосовувати їх у практичній діяльності, організувати дослідницьку діяльність.

Завдання: оволодіння методологією, методами, концепціями та логікою організації управління інноваційними проектами; засвоєння студентами методичних положень з планування, організації, контролю, координації, мотивації проведення проектної роботи; використання комплексу знань з менеджменту інноваційних проектів для створення сприятливих умов творчої діяльності.

Предмет сукупність знань та вмінь щодо проведення прикладних досліджень в сфері економіки та менеджменту підприємств.

Навчальні результати / досягнення: формулювати та актуалізувати проблеми, обґрунтовувати шляхи та способи їх вирішення; ставити інноваційні задачі проектування, обґрунтовувати методи їх розв'язання; формулювати предмет та об'єкт проектування; організувати збір необхідної для проектування інформації; самостійно проводити аналіз науково-методичної літератури та патентний пошук; використовувати новітні наукові результати при реалізації інноваційних проектів;

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 68 години / 4 кредити ECTS.

Управління економічними ризиками

Мета: формування у слухачів основної бази знань з управління ризиками, необхідної для ефективного управління інноваційними зрушеннями у державному управлінні та місцевому самоуправлінні, а також господарюючих організаціях, установах різних галузей та форм власності.

Завдання: майбутні фахівці управлінських спеціальностей потребують умінь передбачати, виявляти і управляти ризиковими ситуаціями з метою мінімізації їх негативних наслідків.

Предмет: теоретичні та практичні підходи до виявлення ризиконебезпечних ситуацій та питань уникнення, профілактики та управління ризиками, а також місці та ролі ризик-менеджера.

Навчальні результати / досягнення:

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 години / 4 кредити ECTS.

Маркетинговий менеджмент

Мета: надання поглиблених знань з сучасних проблем застосування маркетингового підходу в управлінні з точки зору реалізації функцій менеджменту, навчання маркетинговому мисленню і розвиток здібності орієнтуватися у швидко мінливих бізнес-процесах.

Завдання: визначення сутності і трансформаційних особливостей управління на засадах маркетингу в умовах економіки, заснованої на знаннях (інноваційної економіки); педагогічна допомога слухачам магістерської підготовки в оволодінні теоретичними підходами постановки маркетингового менеджменту (за основними функціями менеджменту) на умовному сучасному підприємстві; висвітлення теоретичних і основних дієвих підходів до управління оптовою і роздрібною торгівлею та просування маркетингової цінності.

Предмет: специфічна галузь науки, яка синтезує знання про розробку, інтеграцію та широке застосування оригінальних ідей, нової компоновки вже існуючих форм у будь-якому вигляді, опанування критичного мислення і способів підвищення ефективності формування і використання інтелектуально-креативного капіталу людини і малих колективів людей.

Навчальні результати / досягнення: опанування теоретико-методичних засад побудови різних типів маркетингових стратегій в залежності від очікуваної частки долі чи інноваційної активності на ньому.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 аудиторних годин / 4 кредити ECTS.

Маркетингові дослідження

Метою є вивчення методології та інструментів дослідження підприємствами свого маркетингового середовища, способів планування, організації, реалізації та контролю дослідницької діяльності в маркетингу.

Завдання: ознайомлення з процесом маркетингового дослідження; навчання правильній постановці цілей маркетингового дослідження; вивчення способів організації і проведення маркетингового дослідження; ознайомлення з методами збирання даних; оволодіння методами та інструментами аналізу даних з метою отримання достовірного та об'єктивного результату.

Предмет: потреби, засоби їх задоволення і доведення до споживачів, методи маркетингових досліджень.

Навчальні результати / досягнення: на основі управлінської проблеми визначити мету та задачі маркетингового дослідження; скласти заявку на проведення дослідження; визначити економічну цінність інформації, яку потрібно знайти і на її підставі оцінити граничний розмір доцільних витрат на маркетингові дослідження; знаходити основні типи вторинної інформації з відкритих джерел; скласти пошукові запитання, анкету чи форму для спостереження; визначити носіїв потрібної інформації; визначити структуру та склад вибірки; оцінити точність та достовірність результату дослідження.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 аудиторних годин / 4 кредити ECTS.

Технології прийняття управлінських рішень

Мета: даний курс присвячений вивченню підходу до керування, що полягає в тім, що весь процес керування розглядається як нескінченний ланцюг управлінських рішень. Ефективність керування залежить насамперед від уміння менеджера розробляти й приймати ефективні управлінські рішення. Уміння менеджера при цьому припускає використання на практиці системного аналізу, економіко-математичного моделювання, раціональних методів планування, успішне виконання основних функцій менеджменту, а також створення ефективних комунікаційних зв'язків і сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі.

Завдання : у даному курсі розглядається процес розробки управлінського рішення, що складає з окремих етапів, кожний з яких припускає виконання менеджером певних видів робіт з урахуванням численних факторів, що впливають на ефективність ухваленого рішення. Значна частина курсу присвячена розповсюдженій концепції керування – моделюванню управлінських рішень, що допомагає подолати безліч проблем, пов'язаних із прийняттям рішень у складних ситуаціях, а також розгляду різних методів розробки рішень, адекватних управлінським проблемам. Ціль курсу не тільки в тім, щоб показати, як на практиці застосовуються розглянуті методи й моделі, а, скоріше, дати поняття про можливості науки менеджменту. Особлива увага в курсі приділяється емпіричним методам прийняття рішення, у тому числі експертним оцінкам, які у зв'язку зі зростаючою складністю керування, особливо в умовах невизначеності й рухливості факторів зовнішнього середовища, відіграють важливу роль у процесі розробки управлінських рішень.

Предмет процес прийняття і оптимізації управлінських рішень

Навчальні результати / досягнення: здійснювати аналіз потрібний для розробки та прийняття управлінського рішення; використовувати кількісні та якісні методи для прогнозування розвитку оточуючого середовища та організації; визначати причини виникнення проблеми та встановлювати критерії ефективного управлінського рішення; розробляти альтернативні варіанти управлінського рішення та використовувати аналітичні методи для вибору оптимального рішення; розробляти програму реалізації управлінського рішення; оцінювати ефективність управлінського рішення та методи її підвищення.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 аудиторних годин / 4 кредити ECTS.

Інвестиційний менеджмент

Мета: формування комплексу знань щодо прийняття інвестиційного рішення, змісту і порядку розробки інвестиційного проекту, про оцінку фінансової спроможності інвестиційних рішень, щодо планування грошових потоків на підприємстві, інструментарію економічного аналізу інвестицій.

Завдання: формування уявлення про форми і методи фінансування інвестицій, про

інвестиційний проект, його життєвий цикл і основи експертизи інвестиційного проекту; оволодіння студентами практичними навичками в сфері оцінки конкуруючих інвестицій, взаємозалежних інвестицій, формування оптимального інвестиційного портфеля; оволодіння студентами інструментарієм економічного аналізу інвестицій, методами, уміннями і навичками оцінки інвестиційних рішень в умовах ризику, невизначеності, інфляції.

Предмет: процес управління інвестиційною діяльністю підприємств, формування та оперативного управління інвестиційним портфелем.

Навчальні результати / досягнення: вивчення основ прийняття інвестиційних рішень. На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 години / 4 кредити ECTS.

Економіка інноваційного підприємства

Мета: формування у студентів знань та вмінь щодо забезпечення інноваційного розвитку підприємства, оцінювання його інноваційного потенціалу, обґрунтування та реалізації ефективних господарських рішень з розвитку економіки підприємства на інноваційних засадах.

Завдання: вивчення понятійного апарата дисципліни «Інноваційний розвиток підприємства»; освоєння методологічних основ формування організаційно-економічного механізму інноваційного розвитку підприємства; вивчення теоретичних основ і оволодіння методичними підходами щодо вибору напрямків інноваційного розвитку підприємства; оцінювання результативності формування та використання інноваційного потенціалу підприємства; набуття вмінь обґрунтовувати напрямки пріоритетного інноваційного розвитку та альтернативні варіанти управлінських рішень.

Предмет: закономірності, принципи, методи і процеси забезпечення інноваційного розвитку підприємства за умов глобалізації економіки.

Навчальні результати / досягнення: обґрунтовувати напрямки пріоритетного інноваційного розвитку підприємства з урахуванням потреб та особливостей національної економіки; збирати і систематизувати маркетингову інформацію для відбору цільових ринків, вимірювання і прогнозування попиту, позиціонування інноваційної продукції підприємства; оцінювати стан, динаміку, ефективність використання інноваційного потенціалу підприємства та обґрунтовувати пріоритетні напрямки його нарощування; розробляти та обґрунтовувати управлінські рішення щодо забезпечення ефективності інноваційного розвитку суб'єктів господарювання; ідентифікувати та оцінювати ризики інноваційної діяльності, а також контролювати їхній рівень; економічно обґрунтовувати вибір способу охорони прав інтелектуальної власності підприємства.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 годин / 4 кредити ECTS.

Ділове спілкування

Мета викладання дисципліни: підвищення загального мовного рівня студентів, знайомство з особливостями офіційно-ділового стилю мовлення як в усній, так і в письмовій формах.

Предмет: офіційно-діловий стиль української мови.

Завдання: надання студентам знань щодо основних видів ділової документації психолога, особливості їх ведення та вимоги до оформлення.

Навчальні результати / досягнення: вміння практично застосувати у широкій сфері діяльності різних фахівців ведення наступної документації: заява-зобов'язання, доручення, відомість, довідка, наказ, договір, протокол, витяг з протоколу, характеристика, постанова, акт, розпорядження, таблиця, лист, оголошення, список, накладна, запрошення, розписка.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 39 годин / 4 кредити ECTS.

Іміджологія

Мета: сприяти розширенню світогляду студентів через розвиток аналітичного мислення, осягнення етично-естетичних моделей іміджу, психологічних знань та навичок для вирішення проблем комунікації і професійної реалізації.

Завдання: прилучити студентів до теоретичних основ функціонування образних систем у житті людини, сформулювати навички свідомого використання іміджевих характеристик у різних сферах життєдіяльності, навчити технікам побудови і управління іміджем, навчити вести коучинг-консультації, роз'яснити системи маніпулятивних технологій впливу на масову свідомість задля розвитку критичного мислення, підвищення етичної складової власної роботи, представити ретроспекцію іміджевої інформації в історії науки і культури, у співтворчій праці із студентами визначити іміджеві алгоритми лідерства, надати базові вміння побудови корпоративного іміджу, спонукати учасників навчання до вироблення складових державного іміджу, сприяти вихованню

та закріпленню навичок якісного здорового образу (стилю) життя.

Предмет самостійна ініціація людини в її вмінні заявити про себе, презентувати власні потенції, зберігаючи при цьому свідому самоідентифікацію.

Навчальні результати / досягнення: оцінювати та свідомо будувати власний імідж, аналізувати і формувати імідж персони та корпорації, готувати й проводити самопрезентації, корпоративні презентації, вести первинні коучинг-консультації, розробляти проектні програми різних видів іміджу.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 39 годин / 3,5 кредити ECTS.

Психологія інноваційної діяльності

Мета: формування сучасних теоретичних і практичних знань, умінь і навичок щодо вирішення проблем інноваційного суспільства, формування психолого-педагогічної культури особистості у галузі запровадження інновацій, сприяння всебічному розвитку особистості слухачів.

Завдання: сприяти розвиткові критичного мислення у слухачів щодо оцінки існуючих концепцій співвідношення та сутності понять «креативність» та «інноваційність», сформувати розуміння сутності підходів до управління в умовах інноваційного середовища з метою їх широкого практичного застосування на особистісному та груповому рівнях; виробити вміння використовувати теоретичні положення та методичні підходи до визначення та оцінки основних факторів спротиву інноваціям, специфіки особистісної інноваційності, особливостей інноваційності в груповому контексті з метою ефективного психологічного супроводу інноваційної діяльності на підприємстві; сформувати необхідні практичні навички щодо застосування основних методик у сфері психології творчості, ухвалення інноваційних рішень, управління мотивацією як засобу підвищення ефективності й оптимізації персональної діяльності фахівця в умовах інноваційного середовища.

Предмет: закономірності, чинники та умови психологічного супроводу інноваційних процесів в організації.

Навчальні результати / досягнення: визначення основних характеристик суб'єкту інноваційної діяльності

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 години / 4 кредити ECTS.

Психологія прийняття управлінських рішень

Мета: формування у студентів навичок формування, прийняття та оцінки рішень з урахуванням особливостей сприйняття, пім яті, мислення та соціального аспекту обрання вірного рішення.

Завдання: надання студентам знань щодо психічних особливостей людини та соціально-психологічних факторів, важливих щодо процесу прийняття рішень; надання відомостей щодо бар'єрів та перешкод інноваційного мислення; ознайомлення із механізмами та стратегіями формулювання, обрання, оцінки та розробки шляхів реалізації рішень; формування навичок застосування індивідуальних та групових процедур прийняття рішень.

Предмет: теоретико-методологічні засади та психологічні механізми прийняття рішень.

Навчальні результати / досягнення: навички застосування індивідуальних та групових процедур прийняття рішень.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 34 години / 4 кредити ECTS.

Управління інноваційною діяльністю

Мета: сформувати у студентів систему знань про сучасні підходи до створення інновацій і їх комплексної інтеграції в процес прийняття управлінських рішень підприємств, що функціонують в когнітивній макро- і мікроекономічній середовищі, а також навчити використовувати інструментарій планування і оцінки нововведень, побудови відповідних бізнес-процесів і використання результатів інноваційної активності в цілях диверсифікації бізнесу.

Завдання: забезпечити розуміння студентами тенденцій економічного розвитку як інноваційні; навчити орієнтуватися в сучасному діловому середовищі і аналізувати її особливості; сформувати навички розробки стратегії з урахуванням інноваційних характеристик економіки

підприємства; забезпечити розуміння сутності і змісту інноваційних бізнес-процесів; виробити навик прийняття рішень на основі інноваційних підходів в управлінні організацією.

Предмет: процес управління інноваційною діяльністю

Навчальні результати / досягнення: Здійснювати збір, аналіз і обробку даних, необхідних для вирішення поставлених економічних завдань; Використовуючи вітчизняні та зарубіжні джерела інформації, зібрати необхідні дані, проаналізувати їх і підготувати інформаційний огляд і / або аналітичний звіт; Формувати стратегічний фокус інноваційного підприємства і оцінювати його ефективність; Організувати діяльність малої групи, створеної для реалізації конкретного економічного проекту;

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 52 години / 4 кредити ECTS.

**XII. Навчальні дисципліни, що виносяться на державну атестацію магістрів
за спеціальністю 073 «Менеджмент»**

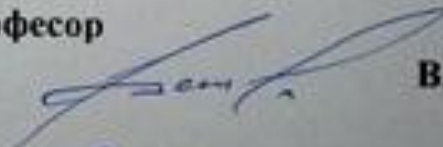
- Публічне адміністрування
- Корпоративне управління
- Фінансовий менеджмент
- Управління економічними ризиками
- Маркетинговий менеджмент
- Маркетингові дослідження
- Інвестиційний менеджмент
- Економіка інноваційного підприємства
- Управління інноваційною діяльністю

Керівник проектної групи
доктор наук з державного управління, професор
завідувач кафедри менеджменту
і адміністрування



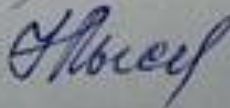
А. О.Дегтяр

Члени проектної групи:
доктор наук з державного управління, професор
декан факультету управління та бізнесу



В. Ю.Степанов

кандидат економічних наук, доцент



Н. В.Лисенкова