

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Харківської
державної академії культури
Протокол № 10 від 21.03.2025 р.
Голова Вченої ради


Василь ШЕЙКО

Введено в дію наказом № 65 від 24.03.2025 р.
В.о. ректора


Наталія РЯБУХА

ПОЛОЖЕННЯ

**про набір та навчання іноземців та осіб без громадянства
в Харківській державній академії культури**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає особливості організації набору та навчання іноземців та осіб без громадянства (далі іноземців) у Харківській державній академії культури.

1.2. Дія цього Положення поширюється на іноземців, які бажають навчатися у Харківській державній академії культури (за першим (бакалаврським), другим (магістерським), третім (освітньо-науковим/освітньо-творчим) рівнями здобуття вищої освіти), на підготовчому відділенні для іноземних громадян, за програмами академічної мобільності та/або з вивчення державної мови, та/або мови навчання у закладах освіти.

Навчання іноземців здійснюється за очною (денною), заочною та дистанційною формами здобуття освіти.

Навчання іноземців у Харківській державній академії культури здійснюється за наявності відповідних ліцензій на провадження освітньої діяльності та акредитованих освітніх програм підготовки фахівців ступеня бакалавра, магістра, доктора філософії/доктора мистецтва.

Навчання іноземців на підготовчому відділенні для іноземних громадян (з вивчення державної мови та/або мови навчання) триває не більше двох років та здійснюється за денною формою здобуття освіти.

1.3. Дія цього Положення не поширюється на іноземців, які постійно проживають на території України на законних підставах і мають право вступу до закладів освіти на умовах, визначених законодавством, а також біженців та осіб, які потребують додаткового захисту.

1.4. Положення розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 р. № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758, наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 р. за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 р. № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436, Статуту Харківської державної академії культури.

1.5. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, мають таке значення:

валідація - проведення аналізу документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ до Харківської державної академії культури, на відповідність вимогам до оформлення документів та умовам вступу на навчання за освітньою програмою до Харківської державної академії культури та проходження процедури визнання відповідно до критеріїв, визначених Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758;

електронне запрошення на навчання (далі - електронне запрошення) - електронний документ, що містить сформований засобами Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система) перелік даних (зокрема, щодо назви закладу освіти, спеціальності, форми здобуття освіти, дати закінчення строку дії електронного запрошення), на який накладається уповноваженим представником Харківської державної академії культури кваліфікований електронний підпис чи печатка, та надісланий іноземцю;

освітня пропозиція - електронний документ, сформований у довільній формі, на який накладається уповноваженим представником Харківської державної академії культури кваліфікований електронний підпис чи печатка, та надісланий іноземцю як пропозиція Харківської державної академії культури, що містить, зокрема, інформацію про умови вступу на освітню програму, строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, форми вступних випробувань, вартість навчання, ліцензійний обсяг, дату початку навчання.

Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства”, “Про закордонних українців”, “Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист персональних даних”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України”, “Про адміністративні послуги”, “Про інформацію”, “Про доступ до публічної інформації”, а також у Положенні про Єдину міжвідомчу інформаційну систему України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758, у Правилах оформлення віз для в’їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію,

затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2017 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 22, ст. 623).

1.6. Набір іноземців до Харківської державної академії культури здійснюється відповідно до цього Положення з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі - Єдина система).

1.7. Прийом іноземців на навчання здійснює Приймальна комісія Харківської державної академії культури (далі – Приймальна комісія) відповідно до Правил прийому до Харківської державної академії культури (далі – Правила прийому) та цього Положення.

1.8. Приймальна комісія:

- забезпечує інформування вступників, їх батьків та громадськість з усіх питань вступу до Харківської державної академії культури;
- організовує прийом заяв та документів з використанням Єдиної системи;
- приймає рішення про надання згоди на прийом на навчання;
- в установленому порядку обов'язково подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі — Єдина база) отримані від вступників відомості про них, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;
- організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання та вибору спеціальності, що найбільш відповідає здібностям, нахилам і рівню підготовки вступників;
- приймає рішення про зарахування іноземців за формами навчання;
- відбіркова комісія проводить аналіз документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ до Харківської державної академії культури, на відповідність вимогам до оформлення документів та умовам вступу на навчання за освітньою програмою до Харківської державної академії культури та проходження процедури визнання.

1.9. Видача запрошень іноземцям на навчання з використанням Єдиної системи, їх в'їзд, перебування в Україні та виїзд з України, облік контингенту, організаційно-правові питання покладаються на Центр міжнародної освіти і співробітництва.

1.10. Паспортно-візовий контроль іноземців забезпечується паспортистом Харківської державної академії культури та Центром міжнародної освіти і співробітництва. Прийом і зберігання документів іноземців, які навчаються в Харківській державній академії культури, здійснюється Центром міжнародної освіти і співробітництва.

1.11. Організація освітнього процесу іноземців в Харківській державній академії культури, контроль за його якістю покладаються на Центр міжнародної освіти і співробітництва, деканати факультетів, на яких навчаються іноземці, навчальний відділ, аспірантуру, підготовка та видача документів про здобуту іноземцями в Харківській державній академії культури освіту забезпечуються навчальним відділом та Центром міжнародної освіти і співробітництва.

1.12. Вирішення організаційних питань щодо проживання іноземців у гуртожитках Харківської державної академії культури покладається на Центр міжнародної освіти і співробітництва, комендантів відповідних гуртожитків.

1.13. Контроль за проведенням інструктажу та дотриманням іноземцями правил техніки безпеки забезпечується інженером з охорони праці.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ НАБОРУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

2.1. Для прийому на навчання до Харківської державної академії культури іноземець створює в Єдиній системі електронний кабінет користувача (далі - електронний кабінет), в якому подає до Харківської державної академії культури в електронній формі заяву для формування електронного запрошення.

До заяви іноземець додає засобами Єдиної системи електронні копії таких документів:

документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (у разі коли наявність додатка передбачена законодавством країни походження документа);

академічної довідки, виданої іноземним/українським закладом вищої освіти (у разі переведення або поновлення на навчання починаючи з другого курсу);

паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

кольоровий відцифрований образ обличчя особи.

Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому цього пункту, до зарахування іноземця на навчання до Харківської державної академії культури повинні бути засвідчені в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

У разі вступу іноземця через представника інформація про це зазначається у заяві.

2.2. Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому пункту 2.1. цього Положення, та їх переклади на українську мову аналізуються на відповідність вимогам до вступу до Харківської державної академії культури та процедури визнання (проходять валідацію).

Валідація проводиться установою, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, або відбірковою комісією Харківської державної академії і передбачає проведення перевірки на коректність оформлення документів та на наявність у іноземця права вступати

до закладу освіти для навчання за програмою вищої освіти у країні походження документа.

Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому пункту 2.1. цього Положення, вважаються такими, що успішно пройшли процедуру валідації, за умови, що вони відповідають таким критеріям:

документ не походить з невизнаних Україною держав та територій з обмеженим визнанням;

документ не виданий на підставі проходження періодів навчання у невизнаних Україною державах та/або на територій з обмеженим визнанням;

документ засвідчує здобуття освіти на рівні освіти, достатньому для зарахування на відповідну освітню програму (за попереднім аналізом);

документ відповідає офіційному стандарту оформлення документа, що засвідчує здобуття певного рівня освіти, якщо такий стандарт передбачений країною походження документа;

додаток до документа про вищу освіту містить інформацію про спеціальність, освітню програму, напрям, перелік дисциплін (зокрема, фахових), обсяг годин навчальних дисциплін (або їх еквівалент);

документ містить необхідні підписи уповноважених осіб, у тому числі електронні, печатки тощо, передбачені формою документа;

документ не містить незастережні виправлення, підчистки чи дописки, текст документа розбірливий та непошкоджений;

документ не містить інформації про негативні результати складання обов'язкових іспитів;

документ, засвідчений шляхом консульської легалізації або проставлення апостиля (для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів) (у разі потреби).

За результатами аналізу на відповідність (валідації) документа про освіту установа, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, або відбіркова комісія Харківської державної академії культури готує висновок про її результати (далі - висновок), який вноситься до Єдиної системи.

Висновок, виданий відбірковою комісією Харківської державної академії культури, чинний тільки для Харківської державної академії культури. Висновок, виданий установою, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, чинний для всіх закладів вищої освіти на території України.

Висновок повинен бути доступним для користувачів Єдиної системи до моменту отримання електронного запрошення.

2.3. За результатами розгляду заяви іноземця для формування електронного запрошення, який триває не більше п'яти робочих днів з дня отримання заяви на розгляд, Харківська державна академія культури приймає рішення про надання іноземцю освітньої пропозиції або відмову у її наданні, про що іноземцю повідомляється не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття рішення.

У разі підтвердження іноземцем отриманої від Харківської державної академії культури освітньої пропозиції Єдина система формує електронне запрошення. На електронне запрошення накладається електронна кваліфікована печатка Харківської державної академії культури або кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи Харківської державної академії культури.

Електронне запрошення роздруковується за бажанням іноземця.

Електронне запрошення дійсне протягом шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки Харківської державної академії культури або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи Харківської державної академії культури.

2.4. Для формування електронного запрошення інформація про іноземців з держав, оформлення віз громадянам яких та особам без громадянства, які постійно проживають у зазначених державах, здійснюється закордонною дипломатичною установою України в державі тимчасового або постійного проживання заявників після проведення особистої співбесіди з іноземцем або особою без громадянства та за погодженням з компетентними органами, а також в інших випадках, визначених законодавством, попередньо перевіряється Департаментом контррозвідки СБУ, Держприкордонслужбою (далі - компетентні органи) шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиною системою та інформаційно-комунікаційними системами Держприкордонслужби, а також інформаційно-комунікаційною системою СБУ через електронний кабінет.

У випадках, визначених законодавством, іноземець подає додаткові документи через свій електронний кабінет.

У разі подання недостовірних відомостей електронне запрошення не видається або скасовується. За результатами опрацювання компетентними органами інформації про іноземця засобами Єдиної системи формується електронне запрошення на навчання або відмовляється іноземцю в оформленні такого запрошення, про що компетентними органами фіксується інформація в Єдиній системі (Харківської державної академії культури) та іноземцю повідомляють після опрацювання засобами Єдиної системи протягом десяти робочих днів з моменту отримання компетентними органами електронного запрошення на опрацювання.

Підставами для відмови в оформленні електронного запрошення на навчання є відомості про особу, які створюють загрозу національним інтересам,

національній безпеці, охороні громадського порядку, суверенітету і територіальній цілісності України, захисту прав і свобод людини; подання іноземцем неправдивих відомостей, підроблених документів, приховування особою будь-якого суттєвого факту, за наявності якого стосовно особи не може бути прийнято рішення про оформлення електронного запрошення; рішення компетентного органу у разі виявлення інших обставин, за наявності яких не може бути прийнято рішення про оформлення електронного запрошення.

Перетинання іноземцями, зазначеними в абзаці першому цього пункту, державного кордону України здійснюється лише за умови проходження прикордонного контролю та з дозволу уповноважених службових осіб Держприкордонслужби, а у випадках, визначених Законом України “Про прикордонний контроль”, - посадових осіб Держприкордонслужби, якщо інше не передбачено зазначеним Законом.

У разі коли запит потребує надання великого обсягу інформації або пошуку інформації серед значної кількості даних, компетентні органи можуть продовжити строк розгляду запиту до 30 робочих днів.

У разі незгоди іноземця з результатами процедури попереднього погодження електронного запрошення іноземець протягом одного місяця з дня реєстрації повідомлення про відмову в наданні дозволу на в’їзд може подати компетентним органам клопотання про перегляд рішення із зазначенням обґрунтування, а також додаткові документи.

2.5. Якщо іноземцеві для в’їзду на територію України необхідна віза, то після отримання електронного запрошення іноземець подає документи відповідній закордонній дипломатичній установі України для оформлення візи у порядку, передбаченому Правилами оформлення віз для в’їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2017 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 22, ст. 623).

Електронне запрошення, а також інформація про документи, надані іноземцю, передаються за допомогою Єдиної системи до візової інформаційно-комунікаційної системи для подальшого використання закордонними дипломатичними установами України.

За результатами опрацювання документів іноземця уповноважена особа закордонної дипломатичної установи України приймає рішення про оформлення візи іноземцю або відмову в її оформленні. Інформація про прийняте рішення вноситься до візової інформаційно-комунікаційної системи та передається до Єдиної системи в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів або безпосередньо до Єдиної системи через електронний кабінет МЗС.

Уповноважена особа закордонної дипломатичної установи України з метою опрацювання візового клопотання іноземця та у рамках реалізації повноважень, передбачених Порядком організації прийому до закладів професійної

(професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758, отримує доступ до Єдиної системи засобами візової інформаційно-комунікаційної системи.

Доступ також може виконуватися через електронний кабінет МЗС у разі технічного збою у роботі відповідних систем або до запровадження електронної інформаційної взаємодії між Єдиною системою та візовою інформаційно-комунікаційною системою.

2.6. До прибуття іноземець вносить до електронного кабінету інформацію про час та місце перетину державного кордону України.

Підтвердження в Єдиній системі факту перетину іноземцем державного кордону для зарахування на навчання або відмови у перетині державного кордону вноситься до Єдиної системи уповноваженою особою Держприкордонслужби.

2.7. Іноземці вступають до Харківської державної академії культури за акредитованими спеціальностями двічі на рік, до і на початку семестрів (до 01 листопада або до 01 березня): для здобуття освітніх ступенів бакалавра, магістра, освітньо-наукового/освітньо-творчого ступеня доктор філософії/доктор мистецтва – за результатами оцінювання/розгляду поданих документів та вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання.

Упродовж року іноземці вступають до Харківської державної академії культури для навчання за навчальними програмами підготовчого відділення для іноземців із вивчення державної мови або мови навчання на підставі укладених договорів (контрактів).

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Харківська державна академія культури здійснює обчислення балів/оцінок вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування. Зарахування до Харківської державної академії культури для здобуття вищої освіти відповідного освітнього рівня здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що

надаються документом про здобутий рівень освіти в країні походження абітурієнта.

Під час переведення до Харківської державної академії культури враховується академічна різниця (успішність з навчальних дисциплін, виражена балами за шкалою оцінювання, отриманими на попередньому етапі навчання в інших закладах освіти), яка дає право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти.

Строки подання, розгляду (оцінювання) документів, проведення вступних випробувань та зарахування іноземців встановлюються Правилами прийому до Харківської державної академії культури. Вимоги Харківської державної академії культури щодо відповідності вступників із числа іноземців умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти зазначаються у Правилах прийому до Харківської державної академії культури та оприлюднюються на офіційному веб-сайті.

2.8. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Харківською державною академією культури та іноземним закладом вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

2.9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів **державного бюджету**, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому до Харківської державної академії культури поточного року.

2.10. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

2.11. Періоди навчання іноземців визначаються окремим наказом Харківської державної академії культури з урахуванням тривалості освітніх

програм та включають в себе також строк, необхідний для виконання процедур вступної кампанії та оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання, для прийому на навчання на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання документів.

Наказ про зарахування іноземця до Харківської державної академії культури для здобуття відповідного рівня вищої освіти, навчання в аспірантурі, інформацію про навчання на підготовчому відділенні, за програмами академічної мобільності та/або з вивчення державної мови та/або мови навчання в Харківській державній академії культури видається ректором Харківської державної академії культури.

Зарахування до Харківської державної академії культури здійснюється на умовах, визначених в освітній пропозиції, яку іноземець прийняв. Відповідна освітня пропозиція є невід'ємною частиною договору про надання освітніх послуг, укладеного іноземцем із Харківською державною академією культури.

Інформація щодо наказу про зарахування до Харківської державної академії культури на навчання іноземців (зокрема, дата, номер наказу, період навчання, назва освітньої програми) передається програмними засобами з Єдиної державної електронної бази з питань освіти до Єдиної системи.

Інформація, що міститься в наказах Харківської державної академії культури щодо зарахування, відрахування, переведення іноземців та в наказах про встановлення періоду здобуття освіти для іноземних здобувачів освіти, яка міститься в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, використовується для інформування територіальних органів чи підрозділів ДМС, зокрема з метою оформлення іноземцю посвідки на тимчасове проживання.

2.12. Після зарахування до Харківської державної академії культури іноземець особисто в установленому порядку подає заяву про оформлення посвідки на тимчасове проживання та визначені законодавчими і нормативно-правовими актами документи до територіальних органів чи підрозділів ДМС.

ДМС перевіряє інформацію про іноземця, зокрема періоди його навчання, та отримує інформацію щодо наказів про зарахування, відрахування, переведення на навчання до Харківської державної академії культури та періоди навчання іноземців з Єдиної державної електронної бази з питань освіти та Єдиної системи.

ДМС передає інформацію про стан оформлення посвідки до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та Єдиної системи. Іноземець отримує інформацію про статус оформлення посвідки на тимчасове проживання або про відмову в її оформленні у своєму електронному кабінеті.

2.13. Харківська державна академія культури забезпечує внесення такої інформації до:

Єдиної державної електронної бази з питань освіти - про зарахування іноземця (із зазначенням прізвища, власного імені, по батькові (за наявності); дати народження; типу, серії (за наявності), номера, дати та органу, який видав документ, що посвідчує особу; дати та номера наказу про зарахування, відрахування, переривання навчання, зокрема без поважних причин, завершення навчання, поновлення, переведення іноземців і наказу про встановлення періоду здобуття освіти для іноземних здобувачів освіти;

Єдиної системи через електронний кабінет користувача закладу освіти в ній або за допомогою інтерфейсу прикладного програмного забезпечення з іншої інформаційної системи - про прибуття на навчання, відрахування, переривання, завершення навчання в Харківській державній академії культури.

Внесення інформації, визначеної у цьому пункті, до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та Єдиної системи здійснюється протягом п'яти робочих днів після зміни статусу іноземця.

Інформація, внесена згідно з цим пунктом до Єдиної державної електронної бази з питань освіти, передається протягом п'яти робочих днів до Єдиної системи шляхом електронної інформаційної взаємодії.

2.14. Актуалізація інформації про іноземців в Єдиній державній електронній базі з питань освіти та Єдиній системі здійснюється шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно-комунікаційними системами ДМС.

ДМС проводить перевірку статусу навчання іноземців, що навчаються в закладах вищої освіти, кожні шість місяців.

2.15. Для документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності такого документа, що здійснюється у порядку, визначеному МОН.

Відомості про іноземні документи про освіту, визнані в Україні компетентними органами з визнання, та про свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту передаються до Єдиної державної електронної бази з питань освіти та Єдиної системи.

Іноземець може ознайомитися з інформацією про статус та результат процедури визнання в своєму електронному кабінеті.

Переведення іноземця на наступний рік навчання здійснюється за наявності в Єдиній державній електронній базі з питань освіти відомостей про визнання документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого іноземець вступає до Харківської державної академії культури

У разі коли компетентний орган з визнання приймає рішення про відмову у визнанні поданого документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, Харківська державна академія культури відраховує іноземця протягом двох тижнів з дня реєстрації повідомлення про відмову у його визнанні. У разі коли в результаті процедури визнання встановлено, що здобутий ступінь (рівень) освіти не надає іноземцю відповідних академічних прав для навчання за

обраним ступенем (рівнем) освіти, Харківська державна академія культури приймає рішення про продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання.

2.16. Прийом іноземців на навчання до Харківської державної академії культури може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної системи.

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки Харківської державної академії культури або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи Харківської державної академії культури.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти та з метою навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, Харківська державна академія культури проводить ідентифікацію особи та вступний іспит для іноземців у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в Харківській державній академії культури, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

2.17. Під час очного вступу до Харківської державної академії культури іноземець особисто подає до Центру міжнародної освіти і співробітництва /Приймальної комісії Харківської державної академії культури заяву у паперовій формі.

До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським закладом вищої освіти (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової, наукової) програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти із зазначенням отриманих кредитів (годин), тривалості навчання та успішності з навчальних дисциплін – при вступі для здобуття ступеня магістра, доктора філософії, доктора наук;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) згоду на обробку персональних даних;

7) поліс медичного страхування щодо надання екстреної медичної допомоги, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

8) 8 фотокарток розміром 30 x 40 мм, 6 фотокарток розміром 35x45;

9) дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата або список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подають при вступі до аспірантури (програми підготовки доктора філософії/доктора мистецтва);

10) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені Правилами прийому та/або передбачені вимогами міжнародних програм та /або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1-5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою.

Документи, зазначені у підпунктах 1-4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостилю для країн – учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/здобувачів вищої освіти/слухачів підготовчого відділення.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Харківської державної академії культури легалізовані або нотаріально завірени копії документів про попередню освіту.

При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Харківської державної академії культури іноземець передає оригінали документів особисто.

2.18. Іноземці зараховуються на навчання до Харківської державної академії культури на підставі договорів, укладених між Харківською державною академією культури та іноземцем, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або загальнодержавними програмами.

2.19. Оплата освітніх послуг, що надаються іноземцям, здійснюється за рахунок їх власних коштів або інших не заборонених законодавством України джерел, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згідно з тарифами, встановленими Харківською державною академією культури з урахуванням вимог чинного законодавства.

2.20. Прийом іноземців до Харківської державної академії культури за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на

підставі направлення МОН України у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

2.21. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюються в такому ж порядку, як для громадян України, відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківській державній академії культури» та «Положення про порядок визначення академічної різниці та перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) у Харківській державній академії культури» на підставі наказу ректора.

2.22. Харківська державна академія культури забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення в установленому законодавством порядку зарахованим на навчання іноземцям посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

2.23. Про іноземців, яких відраховано з Харківської державної академії культури відповідно до пунктів 2-6, частини першої, статті 46 Закону України «Про вищу освіту», а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання, Харківська державна академія культури протягом 10 днів зобов'язана повідомити територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України за місцем проживання іноземця.

3. НАВЧАННЯ НА ПІДГОТОВЧОМУ ВІДДІЛЕННІ ЦЕНТРУ МІЖНАРОДНОЇ ОСВІТИ І СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Навчання іноземців на Підготовчому відділенні здійснюється за денною формою згідно з навчальними планами та програмами, розробленими в Академії.

3.2. Іноземні слухачі підготовчого відділення вивчають мову та інші предмети за обраними спеціальностями згідно із затвердженими навчальними планами.

3.3. Навчання на підготовчому відділенні здійснюється згідно з цим Положенням та організаційно-методичними вказівками про навчання.

3.4. Навчальні групи слухачів підготовчого відділення для іноземців формуються у складі 6-15 осіб. Тривалість навчального дня – до 6-ти годин, на самостійне виконання завдань передбачено 2 години.

3.5. У позанавчальний час передбачено консультації викладачів, екскурсії до історико-культурних центрів, відвідування виставок та інших культурно-масових заходів, проведення соціокультурних та виховних заходів, які організовує Центр міжнародної освіти і співробітництва та студентська рада Академії.

3.6. За результатами навчання на підготовчому відділенні для іноземних громадян видається свідоцтво встановленого зразка. Обов'язковою умовою отримання зазначеного свідоцтва є складання іспиту на рівень володіння державною мовою/ мовою навчання та отримання результату не нижче, ніж початковий рівень другого ступеня (A2).

3.7. Після завершення підготовчого відділення Академії абітурієнти-іноземці вступають до Академії за результатами вступних іспитів для іноземців на акредитовані спеціальності в межах ліцензійного обсягу.

4. ОСОБЛИВОСТІ ЗАРАХУВАННЯ ДО ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АКАДЕМІЇ КУЛЬТУРИ ТА НАВЧАННЯ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ОСВІТНІХ СТУПЕНІВ «БАКАЛАВР», «МАГІСТР», ОСВІТНЬО-НАУКОВОГО СТУПЕНЯ «ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ», ОСВІТНЬО-ТВОРЧОГО СТУПЕНЯ «ДОКТОР МИСТЕЦТВА»

4.1. Зарахування іноземців на навчання здійснюється наказом ректора Харківської державної академії культури за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів та мови навчання на акредитовані освітні програми в межах ліцензійного обсягу.

4.2. Зарахованих на навчання іноземців включають до списків академічних груп відповідних факультетів разом з українськими здобувачами вищої освіти, у разі вивчення навчальних дисциплін українською мовою. Окремі групи формуються з англійською мовою навчання.

4.3. Поточний та підсумковий контроль навчання іноземних здобувачів вищої освіти забезпечують деканати факультетів, в академічних групах, в яких навчаються іноземні здобувачів.

4.4. Регламентація та реалізація освітнього процесу у відповідності до існуючих державних та міжнародних стандартів вищої освіти для іноземних здобувачів вищої освіти в Харківській державній академії культури визначаються відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківській державній академії культури».

4.5. Іноземці, які навчаються в Харківській державній академії культури, користуються навчальними аудиторіями, читальними залами і бібліотеками, спортивними і культурними комплексами на рівних з українськими здобувачами вищої освіти правах.

4.6. Умови проживання і медичного обслуговування іноземців визначаються додатковими договорами (контрактами).

4.7. Іноземці, які направлені на навчання за квотою МОН України за міждержавними договорами за рахунок коштів державного бюджету України, зараховуються до контингенту здобувачів вищої освіти відповідних факультетів за освітніми програмами та навчаються на загальних з українськими здобувачами умовах.

4.8. Іноземці, які навчалися або навчаються в інших закладах вищої освіти України, мають право бути зарахованими на навчання в Харківській державній академії культури на умовах поновлення або переведення на відповідний рік навчання згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в Харківській державній академії культури» та «Положенням про порядок визначення академічної різниці та перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) у Харківській державній академії культури» на підставі наказу ректора.

4.9. Іноземці, які здобули освіту в інших закладах вищої освіти України освітнього ступеня «бакалавр», можуть бути прийняті на навчання для здобуття вищої освіти за ступенем «магістр».

4.10. Іноземці, які здобули освіту в інших закладах вищої освіти України освітнього ступеня «магістр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»),

можуть бути прийняті на навчання для здобуття вищої освіти за освітньо-науковим ступнем «доктор філософії», освітньо-творчим ступенем «доктор мистецтва».

4.11. Для навчання іноземців, які подали документи про здобутий в іноземних державах освітній ступінь (рівень), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності такого документа, що здійснюється у порядку, визначеному МОН.

5. ВАРТІСТЬ НАВЧАННЯ

5.1. Іноземці здобувають освіту в Харківській державній академії культури на компенсаційних засадах, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, державними програмами, договорами міжнародного співробітництва закладів освіти.

5.2. Вартість навчання іноземця встановлюється на весь термін навчання і визначається з розміру оплати за навчання у рік прийому на навчання.

5.3. Зарахованим на навчання до Харківської державної академії культури іноземцям, які потребують проживання у гуртожитку, вартість проживання встановлюється щорічно згідно з кошторисом за умови наявних місць.

5.4. У випадку, коли іноземець проживає не в гуртожитку, він надає документ про підтвердження проживання за обраною адресою до Центру міжнародної освіти і співробітництва.

5.5. При прийомі на навчання іноземцем вноситься оплата за навчання відповідно до умов договору (контракту) та наказу ректора Харківської державної академії культури про затвердження розміру оплати за освітні послуги.

6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ІНОЗЕМЦІВ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ В ХАРКІВСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ АКАДЕМІЇ КУЛЬТУРИ

6.1 Іноземцям, які навчаються в Харківській державній академії культури, гарантуються права і свободи, передбачені чинним законодавством України. Іноземці зобов'язані дотримуватися Конституції і законів України, Статуту академії.

6.2 Навчання іноземців може бути припинено за наказом ректора.

Підставами для відрахування здобувача вищої освіти є:

- 1) завершення навчання за відповідною освітньою програмою;
- 2) власне бажання;
- 3) переведення до іншого закладу освіти;
- 4) невиконання індивідуального навчального плану;
- 5) порушення умов договору (контракту), укладеного між закладом вищої освіти та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;
- 6) інші випадки, передбачені законом.

6.3 Харківська державна академія культури не несе витрат і не бере на себе інших зобов'язань у зв'язку

з перебуванням в Україні родини іноземного студента.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення затверджується рішенням вченої ради, вводиться в дію наказом ректора Харківської державної академії культури.

7.2. Зміни до Положення вносяться й затверджуються вченою радою Харківської державної академії культури та вводяться в дію наказом ректора Харківської державної академії культури.