**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ**
**ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**
Вченою радою
Харківської державної
академії культури
Протокол № 7 від 01.03.2019 р.
Голова вченої ради ХДАК, ректор

_____В. М. Шейко

# ПОЛОЖЕННЯ
## про підготовче відділення для іноземних громадян центру міжнародної освіти і співробітництва Харківської державної академії культури
(зі змінами і доповненнями)

Харків – 2019

# ПОЛОЖЕННЯ
# ПРО ПІДГОТОВЧЕ ВІДДІЛЕННЯ ДЛЯ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН ЦЕНТРУ МІЖНАРОДНОЇ ОСВІТИ І СПІВРОБІТНИЦТВА ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АКАДЕМІЇ КУЛЬТУРИ

## 1.
## 2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Це Положення визначає особливості організації роботи підготовчого відділення для іноземних громадян у Харківській державній академії культури (далі – Академія).

1.2. Дія цього Положення не поширюється на іноземців, які постійно проживають на території України на законних підставах і мають право вступу до закладів освіти на умовах, визначених законодавством, а також біженців та осіб, які потребують додаткового захисту.

1.3. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Законів України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Постанов Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року №136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказу Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 січня 2016 р. за № 8/28138, зі змінами відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 06 вересня 2017 року за № 1097/30965), Статуту Харківської державної академії культури.

1.4. Підготовче відділення для іноземних громадян (далі – Відділення) є структурним підрозділом центру міжнародної освіти і співробітництва Академії, який діє з метою забезпечення ефективної роботи Академії у напрямку організації надання освітніх послуг іноземним громадянам та особам без громадянства (далі - іноземці).

1.5. Відділення підпорядковується безпосередньо завідувачу центру міжнародної освіти і співробітництва (далі - Центр).

1.3. У своїй діяльності Відділення керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України та Міністерства культури України, міжнародними договорами, наказами ректора Академії, Статутом Академії, Положенням про Центр, а також цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з питань міжнародних зв’язків у галузі освіти і науки та перебування іноземців та території України з метою навчання.

1.6. У своїй діяльності Відділення співпрацює з факультетами, кафедрами, центрами, відділами та іншими структурними підрозділами

Академії. У діяльності Відділення можуть брати участь викладачі та працівники Академії, а також працівники інших установ, підприємств і організацій відповідно до чинного законодавства України.

1.7. Підготовче відділення створюється, реорганізується та ліквідується наказом ректора за погодженням із Вченою радою академії.

## 2. ЗАВДАННЯ ВІДДІЛЕННЯ

Відповідно до мети діяльності завданнями Відділення є:

2.1.1. Участь у формуванні системи та концепції набору іноземних громадян на навчання в Академії.

2.1.2. Забезпечення та організація підготовки іноземців до вступу у заклади вищої освіти України.

2.1.3. Забезпечення та організація мовної підготовки іноземців, які навчаються в Академії.

2.1.4. Організація адаптації та інтеграції іноземців в українське суспільство.

## 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВІДДІЛЕННЯ

3.1. Відповідно до покладених завдань Відділення має право:

3.1.1. Одержувати для ознайомлення, використання в роботі законодавчі та інші нормативні документи з питань міжнародної діяльності й освіти, що надходять до Академії.

3.1.2. Одержувати від структурних підрозділів Академії документи, довідки, інші матеріали, консультації, необхідні для виконання покладених на Відділення завдань.

3.1.3. Брати участь у розробці проектів службових документів, що пов'язані з наданням освітніх послуг іноземцям.

3.1.4. Брати участь у розробці й адаптації навчальних програм, планів, методичних матеріалів та навчальних посібників для іноземців, які навчаються за основними спеціальностями, в аспірантурі, докторантурі.

3.1.5. Залучати науково-педагогічний склад Академії до розробки навчальних програм, планів, науково-методичних матеріалів, адаптованих для іноземців та осіб без громадянства, які проходять підготовку до вступу до закладів вищої освіти України.

3.2. До обов'язків Відділення входить:

3.2.1. Участь в організації міжнародних конференцій, наукових семінарів, круглих столів та інших подібних заходів.

3.2.2. Розробка навчальних програм, планів мовної підготовки іноземців.

3.2.3. Інформування Центру щодо успішності іноземців, які навчаються на підготовчому відділенні.

3.2.4. Надання методичних рекомендацій щодо наукової й виховної роботи з іноземцями.

3.2.5. Організація та проведення атестації іноземців з української (російської) мови як іноземної.

3.2.6. Подання звітної інформації керівництву Центру щодо діяльності

Відділення.

## 4. СТРУКТУРА ВІДДІЛЕННЯ

4.1. Відділення очолює завідувач, який призначається на посаду ректором. Завідувач здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Відділення та є відповідальним за виконання покладених на Відділення завдань.

4.2. До складу Відділення входять завідувач, викладачі.

## 5. НАВЧАННЯ ІНОЗЕМНИХ СЛУХАЧІВ НА ПІДГОТОВЧОМУ ВІДДІЛЕННІ

5.1. Іноземні слухачі підготовчого відділення вивчають мову та інші предмети за обраними спеціальностями згідно із затвердженими навчальними планами.

5.2. Навчальні групи слухачів підготовчого відділення для іноземців формуються у складі 6-12 осіб. Тривалість навчального дня – 6-8 годин, на самостійне виконання завдань передбачено 2 години.

5.3. У позанавчальний час передбачено консультації викладачів, екскурсії до історико-культурних центрів, відвідування виставок та інших культурно-масових заходів, проведення соціокультурних та виховних заходів, які організовує Центр міжнародної освіти і співробітництва за участю Центру міжкультурної комунікації та соціальної інтеграції іноземних студентів, який діє при Студентській раді Академії.

5.4. Наприкінці навчального року на підготовчому відділенні для іноземних громадян проводяться випускні іспити. Іноземці та особи без громадянства, які успішно склали іспити, одержують сертифікат про закінчення підготовчого відділення.

5.5. Сертифікат про закінчення підготовчого відділення для іноземців має державний статус і надає право вказаній категорії осіб подавати документи для вступу до закладів вищої освіти України в межах ліцензійного обсягу.

Проректор з науково-педагогічної роботи
та міжнародних зв'язків
Харківської державної
академії культури О. М. Білик

**ПОГОДЖЕНО:**

Проректор з навчальної
роботи Харківської державної
академії культури Ю. І. Лошков

Провідний юрисконсульт Харківської
державної академії культури Г. М. Савченко