

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

ФАКУЛЬТЕТ АУДІОВІЗУАЛЬНОГО МИСТЕЦТВА
КАФЕДРА ТЕЛЕБАЧЕННЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Гарант освітньої програми
Світлана РИБАЛКО



31.08. 2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор з навчальної роботи
Ірина СТАШЕВСЬКА



31.08. 2021 р.



СИЛАБУС
навчальної дисципліни

«НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА»

Освітньо-професійна програма – Аудіовізуальне мистецтво та виробництво

Спеціальність – 021 Аудіовізуальне мистецтво та виробництво

Галузь знань – 02 Культура і мистецтво

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

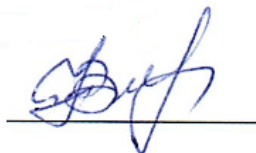
Силабус склали:

доктор мистецтвознавства,
доцент кафедри телебачення
Володимир МИСЛАВСЬКИЙ

кандидат мистецтвознавства, доцент
завідувач кафедри телебачення
Наталія МАРХАЙЧУК

Силабус затверджено на засіданні кафедри телебачення
Протокол № 1 від «17» серпня 2021 р.

Завідувач кафедри телебачення,
кандидат мистецтвознавства, доцент



Наталія МАРХАЙЧУК

Силабус погоджено на засіданні ради факультету аудіовізуального мистецтва,

Протокол № 2 від «31» серпня 2021 р.

Голова ради факультету АВМ,
доктор мистецтвознавства, доцент



Наталія РЯБУХА

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ

1	Назва	НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА
2	Викладач-1 (керівник практики)	Наталія Віталіївна Мархайчук
3	Контактні дані керівника практики	natalakharkiv@gmail.com 050-403-13-74
4	Статус дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	ОБОВ'ЯЗКОВА
5	Рік підготовки	I
6	Семестр	2
10	Аудиторні консультації керівника практики	20
11	Самостійна робота (год.)	180
13	Кількість кредитів	6
14	Загальна кількість годин	180
	Види / форми поточного контролю	<ul style="list-style-type: none"> • моніторинг знань нормативної документації з організації навчального процесу, обговорення навчальних планів кафедри та надання пропозицій до них; • аналіз та обговорення відвіданих занять; • оцінювання занять інших практикантів; • підготовка та проведення заняття, його самооцінка; • перевірки самостійно підготовлених звітних документів практики.
	Вид підсумкового контролю	диф. залік

2. АНОТАЦІЯ

2.1. Місце освітньої компоненти в програмі навчання

У системі підготовки фахівців мистецьких спеціальностей в навчальних закладах особлива місія покладається на практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка є зв'язуючою ланкою між теоретичним навчанням і самостійною роботою студентів. Практики є завершальним етапом професійної (практичної) та наукової підготовки студентів за ОПП «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» спеціальності 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» за другим (магістр) рівнем вищої освіти; важливою і невід'ємною складовою частиною освітнього процесу з підготовки фахівців.

Науково-педагогічна практика є освітньою компонентою циклу практичної підготовки, входить до числа освітніх компонент 2 семестру і враховуються в баланс навчального часу студента. Обсяг практики складає 6 кредитів / 180 годин (1,5 кредити / 45 годин на тиждень). Щоденний час на проходження практики студентом-практикантом із урахуванням аудиторних консультацій та самостійної роботи має складати 8 астрономічних годин у повний робочий день і 7 – у скорочений (із розрахунку 6-денного робочого тижня).

Практика проходить протягом 4 тижнів на початку 2 семестру 1 року навчання з відривом від навчального процесу.

2.2. Пререквізити та постреквізити дисципліни

Науково-педагогічна практика є однією із базових компонент у циклі практичної підготовки магістрів за ОПП «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво», яка спрямована на практичне закріплення набутих педагогічної (у процесі вивчення ОК «Педагогіка та психологія вищої школи», «Методика викладання фахових дисциплін», «Педагогічна майстерність фахівця аудіовізуальної сфери») та наукової (ОК «Методологія наукового дослідження», «Магістерський семінар») складових освітньої програми. Вона є невід'ємною частиною навчального процесу і готує здобувачів вищої освіти до педагогічної діяльності.

Своєю чергою, здобута / поглиблена у ході практики ланка загальних та фахових (спеціальних) компетентностей стане не лише практичним підґрунтям для науково-педагогічної діяльності випускника програми, але й підґрунтям для його подальшого науково-творчого зростання у галузі аудіовізуального мистецтва і виробництва.

2.3. Мета навчальної практики (освітньої компоненти)

Метою є набуття педагогічних компетентностей, знань і навичок, здобутих під час вивчення теоретичних курсів, формування вмінь застосовувати їх в науково-методичній та лекторській роботі під час виконання функцій викладача. Мета практики магістрантів полягає у розвитку стратегічного мислення, формування адекватної самооцінки та відповідальності за результати своєї праці; формуванні уявлення про зміст нормативних документів, що регламентують організацію навчального процесу; оцінці власних здібностей до викладання; перевірці можливості використання знань і навичок, отриманих у процесі навчання; здобутті навичок керування аудиторією; набутті вмінь писати рецензії, складати звіти з проведеної роботи.

2.4. Завдання вивчення дисципліни.

Основними завданнями практики є вивчення основ і застосування методики підготовки і проведення навчальних заходів; вивчення новітніх освітніх технологій; вдосконалення навичок самоосвіти; закріплення набутих раніше знань, умінь і навичок; вмінь збирати та обробляти матеріал за заявленою темою (проблемою).

2.5. Найменування та опис компетентностей, формування / поглиблення яких забезпечує проходження практики.

Інтегральна компетентність: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері аудіовізуального мистецтва та виробництва або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

- ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 2. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК 3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК 4. Здатність розробляти та керувати проектами.
- ЗК 6. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК 7. Здатність мотивувати людей та рухатись до спільної мети.
- ЗК 8. Здатність інтегрувати спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні творчі та наукові здобутки у сфері професійної діяльності та є основою для критичного осмислення актуальних проблем у галузі.
- ЗК 9. Здатність до наукової, науково-педагогічної комунікації; спроможність дотримуватися етикету наукового, науково-педагогічного спілкування.
- ЗК10. Здатність розв'язувати складні задачі на основі фундаментальних та прикладних творчо-наукових засад дослідницької діяльності.
- ЗК11. Здатність до управлінських рішень у творчо-виробничій, науково-практичній та педагогічній діяльності, які потребують стратегічних підходів для вирішення складних та непередбачуваних ситуацій.

ЗК12. Здатність до орієнтування в особливостях художньо-виробничих тенденцій вітчизняного та міжнародного аудіовізуального процесу.

Фахові компетентності:

ФК 1. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при критичному осмисленні та вирішенні проблем теорії та практики аудіовізуального мистецтва та виробництва.

ФК 3. Здатність застосовувати сучасні методи та засоби аналізу та прогнозування складних проблем професійної діяльності.

ФК 6. Здатність до педагогічної діяльності в сфері мистецької освіти, викладання фахових дисциплін.

ФК 7. Здатність до самоосвіти та підвищення кваліфікації в аудіовізуальному мистецтві та виробництві.

ФК 10. Здатність критично оцінювати художню якість аудіовізуального продукту та обґрунтовувати експертні висновки.

ФК 12. Здатність керувати власною кар'єрою та безперервно продовжувати освіту.

ФК 13. Здатність знаходити відповідні засоби подальшого підвищення виконавської, педагогічної кваліфікації у сфері аудіовізуального мистецтва.

ФК 14. Здатність до організації професійної колективної діяльності з урахуванням наявних ресурсів та часових обмежень.

ФК 17. Здатність обирати й застосовувати методи, засоби і форми педагогічної діяльності в освітньо-виховному процесі закладу вищої освіти.

ФК 21. Здатність дотримуватися норм педагогічної етики, організації ефективного освітньо-виховного процесу в закладі вищої освіти.

2.6. Результати навчання цієї освітньої компоненти деталізують такі програмні результати навчання, як:

ПРН 1. Володіти методологією та методикою наукового пізнання сучасних проблем аудіовізуального мистецтва та виробництва.

ПРН 3. Володіти методами та організаційними дослідницькими та інноваційними процедурами у професійній діяльності.

ПРН 8. Вміти викладати спеціальні дисципліни у закладах вищої освіти, планувати їх та розробляти відповідне навчально-методичне забезпечення.

ПРН 20. Креативно мислити відповідно до викликів часу та основних тенденцій у сфері аудіовізуального мистецтва, генерувати ідеї, бути рішучим у провадженні нових стратегій та творчих рішень у створенні аудіовізуальних творів.

ПРН 24. Застосовувати основи педагогіки та психології, інноваційні методики викладання фахових дисциплін у навчально-виховному процесі в закладах вищої освіти.

ПРН 25. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності викладача вищої школи, прогнозувати та впливати психологічними методами на поведінку суб'єктів освітньо-виховного процесу.

3. ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Політика оцінювання.

Перевірка та поточне оцінювання роботи практикантів проводиться протягом усього часу тривалості практики. Кожна оцінка виставляється відповідно до розроблених викладачем та заздалегідь оголошених студентам критеріїв, а також мотивується в індивідуальному порядку на вимогу студента.

У випадку невиконання студентом усіх передбачених робочою програмою форм поточного контролю він не допускається до заліку.

3.2. Політика академічної поведінки та доброчесності.

Норми академічної етики: дисциплінованість; відповідальність; дотримання субординації; академічна доброчесність. Під час роботи в аудиторії (аудиторні консультації з

керівником практики) СЛІД бути взаємно толерантним, поважати думку / позицію іншого. Конфліктні ситуації мають відкрито обговорюватися з викладачем. У разі загострення, конфлікт має обговорюватися у порядку, визначеному відповідними Положеннями ХДАК (https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_kpad20.pdf).

Плагіат та інші форми академічної недоброчесності є неприпустимими відповідно до Кодексу академічної доброчесності ХДАК (https://ic.ac.kharkov.ua/norm_base/kodeks_ad/kodeks.pdf). У разі виявлення будь-якої форми плагіату завдання / робота не зараховується (відповідно до чинного Положення https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_szap20.pdf та https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/proekt_pologen_svan.pdf).

Використання під час аудиторної роботи гаджетів припустимо виключно з навчальною метою. При цьому звук виклику телефону має бути відключеним.

4. ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№№ тем	НАЗВА РОЗДІЛІВ, ТЕМ	Усього год.	У тому числі			
			ДФН		ЗФН	
			аудит. конс	сам. роб. практиканта	аудит. конс	сам. роб. практиканта
Розділ 1. Ознайомлення з основними напрямками роботи базового фахового педагогічного колективу						
1	Навчально-методичне забезпечення діяльності педагогічного колективу	20	3	17		40
2	Місце науково-дослідницької роботи у науково-педагогічній діяльності викладача ВНЗ.	20	2	18		
Розділ 2. Педагогічна діяльність студента-практиканта (пасивна практика)						
3	Пасивна педагогічна практика: переймання педагогічного досвіду	30	2	28		70
4	Узгодження підготовлених методичні матеріалів	40	4	36		
Розділ 3. Науково-педагогічна діяльність студента-практиканта (активна практика)						
5	Проведення та аналіз заняття з фахової дисципліни	50	7	43		70
6	Участь в нараді /науково-методичному семінарі практикантів	20	2	18		
	Усього	180	20	160		180

5. БАЗА ПРАКТИКИ

Базою переддипломної практики магістрів є кафедра телебачення факультету аудіовізуального мистецтва (як структурного підрозділу ХДАК – далі Академія). Загальну організаційну діяльність з питань практики та контроль за її проведенням в Академії здійснює керівник виробничої практики, який підпорядкований начальнику навчального відділу.

Загальне керівництво науково-педагогічною практикою здійснюють завідувач кафедри та декан (як керівник бази практики).

За узгодженням із деканом, керівником практики від Академії здобувачі вищої освіти можуть самостійно визначати базу проходження практики за умови, що вона відповідає встановленим вимогам для проходження визначеної практики.

ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ

Безпосереднім керівником практики призначається науково-педагогічний працівник кафедри, який забезпечує реалізацію програми практики. Він має наступні обов'язки:

- на початку практики проводить інформаційні збори практикантів, на яких інструктує студентів з техніки безпеки (Додаток № 3), проводить інструктаж про порядок

проходження практики, ознайомлює з порядком отримання документації (програма практики, щоденники, індивідуальні завдання, тощо);

- для своєчасної організації і забезпечення виконання завдань практики в необхідному обсязі, розробляє і доводить до відома колег розклад роботи практикантів;
- надає студентам консультації з питань, що передбачені програмою практики;
- здійснює загальне керівництво практикою, несе відповідальність за дотримання практикантом чинних нормативних вимог;
- контролює виконання практикантом правил внутрішнього трудового розпорядку;
- разом із науковим керівником магістранта затверджує та контролює графік підготовки кваліфікаційної роботи магістра до захисту;
- періодично інформує завідувача кафедри, деканат факультету, керівника виробничої практики від Академії про перебіг практики та надає пропозиції щодо її вдосконалення;
- після завершення практики проводить диференційований залік, дає аргументовану оцінку роботі студента;
- подає до деканату пакет документів, що характеризують результати практики;
- складає звіт керівника практики за результатами практики із зауваженнями та пропозиціями щодо її поліпшення і доповідає його на засіданні кафедри.

Під час проходження практики практиканту (за потреби) призначається консультант (науковий керівник кваліфікаційної роботи або інший провідний викладач кафедри).

ОБОВ'ЯЗКИ ПРАКТИКАНТА

- вивчити і суворо дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- ознайомитися із метою та завданнями практики, отримати від керівника практики всі необхідні документи та консультацію щодо їх оформлення;
- своєчасно прибути на базу практики (кафедру), дотримуватися правил внутрішнього розпорядку та повністю виконувати завдання, які передбачені програмою практики;
- своєчасно подавати керівникові практики від кафедри та науковому керівникові результати роботи, вести щоденник проходження практики (записи в щоденнику після відповідної перевірки підтверджуються керівником практики);
- проходити практику за термінами, визначеними в наказі по академії. Зміна терміну проходження практики з поважних причин або продовження терміну практики здійснюється за рішенням кафедри, узгодженим з деканатом і затверджується наказом по академії;
- своєчасно подати на кафедру звіт про виконання індивідуальних завдань на практику за встановленою формою і захистити його перед кафедральною комісією;

Оформлення звітної документації здобувачами вищої освіти відбувається в останні дні практики і подається керівнику практики від кафедри не пізніше ніж за день до проведення звітної конференції (заліку).

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ, ФОРМИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Методи навчання. Основними методами навчання мають виступати методи, які забезпечують інноваційну модель проблемного навчання. Зокрема, це: евристичний, інтерактивний, інформаційно-рецептивний, репродуктивний, дослідницький методи, прийоми коучінга тощо.

Також під час практики застосовується **індивідуальний (особистісний) підхід**, який є основою особистісно зорієнтованого навчання.

Форми навчальної роботи: аудиторні консультації відповідно до затвердженого графіку роботи групи практикантів; предметна комісія / науково-методичний семінар практикантів; самостійна робота.

Форми контролю. Перевірка та поточне оцінювання набутих умінь, знань та навичок

проводиться протягом за 100-бальною шкалою. Рейтинговий бал є «комплексним показником успішності студента, який визначається сумою фактично набраних рейтингових балів за усіма передбаченими заліковими модулями семестру і дає кількісну характеристику стану поточних навчальних досягнень студента з цієї дисципліни».

Проміжний контроль відбувається відповідно до графіку виконання Розширеної програми практики (надана нижче), доведеного керівником практики до практикантів під час першої аудиторної консультації із врахуванням розкладу аудиторних занять роботи факультету (зразок форми графіку додається –див. Додаток 2).

6. РОЗШИРЕНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

1 ТИЖДЕНЬ

Організаційно-теоретичний

1.ПРАКТИЧНА СКЛАДОВА	2.ТЕОРЕТИЧНА СКЛАДОВА
1.1.1 Скласти разом із керівником і науковим консультантом і затвердити ПРОГРАМУ ПРАКТИКИ (на її основі потім пишеться щоденник практики і складається звіт). Ознайомитися із оцінюванням практики	1.2.1. Оформити (уточнити) ЗАЯВКИ на теоретичну та практичну частини магістерської кваліфікаційної роботи. Затвердити їх у керівників і підготуватися до їх затвердження на кафедрі.
1.1.2. Ознайомитися із Законом про Освіту. Особливу увагу приділити організації навчального процесу. Визначити місце наукової роботи у діяльності викладача вуза (міні-АНОТАЦІЯ у довільній формі)	1.2.2. Сформулювати усі пункти Вступу теоретичної частини магістерської кваліфікаційної роботи, її структуру. Обрати в межах теми задачу, матеріал якої ляже в основу активної частини практики
1.1.3. Ознайомитися із структурою та змістом Стандартів спеціальності 021 та ОПП за фахом. Ознайомитися із структурою та змістом навчальних планів ОПП кафедри	1.2.3. Ознайомитися із задачами лекції, їх типами, задачами, структурою, методами підготовки до лекцій та сучасними освітніми технологіями (міні-РЕФЕРАТ)
1.3. Заповнення ЩОДЕННИКА практики	

2 ТИЖДЕНЬ

Пасивна практика та теоретично-методична підготовка

1.ПРАКТИЧНА СКЛАДОВА	2.ТЕОРЕТИЧНА СКЛАДОВА
2.1.1. Відвідування лекцій викладачів кафедри (факультету) за затвердженим графіком	2.2.1. Обрання, узгодження з керівником практики та затвердження теми та структури лекції, яку готуватиме практикант
2.1.2. Аналіз відвіданих лекцій (у довільній письмовій формі)	2.2.2. Визначення очікуваних результатів лекції (набуття студентами знань, умінь, навичок)
2.1.3. Аналіз навчальних планів кафедри 1 рівня вищої освіти та внесення до них пропозицій (письмово, з обґрунтуванням)	2.2.3. Збирання науково-практичних матеріалів до лекції (аналіз літератури, історіографія питання, стан дослідженості)
2.3. Заповнення ЩОДЕННИКА практики	

3 ТИЖДЕНЬ

Наукова та теоретично-методична підготовка до лекції

1.ПРАКТИЧНА СКЛАДОВА	2.ТЕОРЕТИЧНА СКЛАДОВА
3.1.1. Обговорення стратегії проведення лекції (методика, супроводжувальні матеріали, застосування освітніх технологій тощо)	3.2.1. Підготовка конспекту лекції (на матеріалах частини розділу магістерської кваліфікаційної роботи)
3.1.2. Аналіз навчальних планів кафедри 1 рівня вищої освіти та внесення до них пропозицій (письмово, з обґрунтуванням)	3.2.2. Розробка презентації, візуального матеріалу до лекції

3.3. Заповнення ЩОДЕННИКА практики

4 ТИЖДЕНЬ

Наукова та теоретично-методична підготовка

1.ПРАКТИЧНА СКЛАДОВА	2.ТЕОРЕТИЧНА СКЛАДОВА
4.0. Проведення лекції (на групу практикантів)	
4.1.1. Методичний аналіз прослуханих лекцій (написання рецензії у довільній формі)	4.2.1. Теоретичний аналіз прослуханих лекцій (написання рецензії у довільній формі)
	4.2.2. Звіт за станом підготовки теоретичної частини магістерської кваліфікаційної роботи
4.3. Заповнення ЩОДЕННИКА практики	
4.4. ЗВІТ з практики.	

РОЗПОДІЛ БАЛІВ

№ тижня	шифр роботи	форма звіту	бали (мін./макс.)
1	1.1.2.	доповідь та міні-анотація на метод-семінарі практикантів (у довільній формі як частина ЗВІТУ)	2 -- 5
	1.2.3.	захист міні-РЕФЕРАТУ на метод-семінарі практикантів (у довільній формі як частина ЗВІТУ)	2 -- 5
2	2.1.2.	аналіз та обговорення відвіданих лекцій (у довільній формі як частина ЗВІТУ)	1 бал за лекцію (до 20 балів, але не менше 10 балів)
	2.1.3	надання та обговорення пропозицій до навчальних планів кафедри / бакалаврат (у довільній формі як частина ЗВІТУ)	3 -- 5
3	3.1.2.	надання та обговорення пропозицій до навчальних планів кафедри / магістратура (у довільній формі як частина ЗВІТУ)	3 -- 5
	3.2.1.	конспект лекції	5 -- 10
4	4.0.	прочитана лекція і саморецензія на неї	10 -- 20
	4.1.1. 4.1.2.	рецензії на лекції, прочитані практикантами (у довільній формі як частина ЗВІТУ)	5 балів за лекцію (до 20 балів, але не менше 10)
	4.2.2.	відгук наукового керівника за станом підготовки теоретичної частини магістерської кваліфікаційної роботи (додається до звіту)	5
	4.3.	ЩОДЕННИК практики	5
	4.4.	ЗВІТ з практики; відгук керівника практичної частини (додається до звіту)	5

Підсумковий контроль відбувається у формі диференційованого заліку одразу по закінченню терміну проходження практики на малому засіданні кафедри / науково-методичному семінарі практикантів.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ, які студент-практикант повинен надати на звіт:

1. Звіт за визначеною формою
2. Матеріали з пасивної частини практики
3. Матеріали з активної частини практики

4. Щоденник практики (форма щоденника дивись тут:
https://ic.ac.kharkov.ua/stud_git/praktika/praktika.html)

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Алфьорова З. Мистецька освіта: виклики сьогодення. *Культура України* : зб. наук. пр. / М-во культури і туризму України, Харк. держ. акад. культури. Харків, 2006. Вип. 17 : Мистецтвознавство. Філософія. С. 88–95.
2. Алфьорова З. Моделі екранної освіти: Схід–Захід. *Інформаційно-культурологічна та мистецька освіта: стан і перспективи* : матеріали міжнар. наук. конф., 12–13 жовт. / М-во культури і мистец. України, Харк. держ. акад. культури. Харків, 2004. С. 127–129.
3. Алфьорова З. Модернізація фахової освіти під впливом новітніх тенденцій розвитку (факультет кіно-, телемистецтва ХДАК). *Культура України* : зб. наук. пр. Харків, 2014. Вип. 46. С. 189-195.
4. Артемова Л. Педагогіка і методика вищої школи. Київ: Кондор, 2008. 272с.
5. Волкова Н. Професійно-педагогічна комунікація: Навч. посібник. К.: ВЦ «Академія», 2006. 256 с.
6. Макарова Л.І. Основи психології і педагогіки: Навч. посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2005. 116 с.
7. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі. Київ: ЦУЛ, 2007. 232с.
8. Ортинський В. Педагогіка вищої школи: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 472 с
9. Рудницька О. П. Педагогіка: загальна та мистецька : Навч. посібник. Тернопіль: Навчальна книга, 2005. 360 с.
10. Сліпкань З.І. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі. Київ: НПУ, 2000. 210 с.
11. Туркот Т. Педагогіка вищої школи: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Київ: Кондор, 2011. 628 с
12. Фіцула М.М. Педагогіка вищої школи: Навч. посіб. Київ: «Академвидав», 2006. 352 с.
13. Шейко В.М., Кушнарєнко Н.М. Організація та методика педагогічної діяльності: Підручник. Київ: Знання-прес, 2003. 325 с.
14. Щербань П. М. Прикладна педагогіка : навч.-метод. Посібник Київ: Вища школа, 2002. 2016.
15. Якса Н. Основи педагогічних знань: навч. посібник. Київ: Знання, 2007. 357 с.

Допоміжна:

1. Алфьорова З. Формування медіаграмотності педагогів : навч.-метод. посіб. Харків : Харків. акад. неперерв. освіти, 2014.
2. Алфьорова З. Парадокси стандартизації сучасної мистецької екранної освіти в Україні. *Культура України* : зб. наук. пр. Харків, 2014. Вип. 44. С. 241-251
3. Алфьорова З. Медіаграмотність як умова та інструмент медіасоціалізації (на матеріалі роботи Харківського осередку Асоціації медіаосвіти України). *Соціально-педагогічна діяльність у сфері дозвілля: проблеми та перспективи* : Матеріали всеукраїнської наук. практ. конф., присвяченої 85-річчю ХДАК, 6 листопада 2014 р. / Під ред. проф. А.Рижанової та ін. Харків: ХДАК, 2014. С. 10-12.
4. Алфьорова З. Сучасні проблеми впровадження освіти за спеціальністю 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво». *Педагогічні аспекти підготовки викладачів з візуального мистецтва та дизайну: сучасність та перспективи: зб. мат. Міжнародних науково-методичних конференцій професорсько-викладацького складу і молодих учених в рамках ІХ Міжнародного форуму «Дизайн-освіта-2017»*. Харків: ХДАДМ, 2017. С. 19-22.
5. Алфьорова З. Науковий дискурс і проблема медіа в сучасному суспільстві. *Традиційна культура в умовах глобалізації: проблема збереження і оновлення етнічно-культурної спадщини: матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., 27–28 серп. 2008 р.* Харків, 2008. С. 3–4.
6. Аузіна А. Система комплексної діагностики знань студента. Львів, Л.Б.І. 2002. 38 с.
7. Дичківська І. Інноваційні педагогічні технології: Навч. посібник. Київ: Академвидав, 2004. 352 с.
8. Дубасенюк О. Упровадження освітніх інновацій в системі вищої освіти. *Інновації у вищій освіті: проблеми, досвід, перспективи: монографія*. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2011. 444 с
9. Лозова В.І. Теоретичні основи виховання і навчання: навч. посібник для студентів пед. навч. закладів. Харків, 2002. 400 с.
10. Навчальний процес у вищій педагогічній школі. Київ: НПУ, 2001. 338 с.
11. Освітні технології. Київ: А.С.К., 2002. 256 с.

12. Педагогічна практика студентів. Київ: Вища школа, 1972. 252 с.
13. Пометун О. Сучасний урок. Інтерактивні технології навчання. Київ: А.С.К., 2005. 192 с
14. Попова Г. Тренінг як засіб підвищення рівня педагогічної майстерності викладачів ВНЗ. *Наукові записки НДУ ім. М.Гоголя. Психолого-педагогічні науки*. 2013. № 2. С. 90 – 94
15. Резван О. Методика викладання у вищій школі. Харків, ХНАДУ: «Міськдрук», 2012. 152 с.
16. Сисоєва С. Основи педагогічної творчості: підручник. Київ : Міленіум, 2006. 344 с
17. Січкарук О. Інтерактивні методи навчання у вищій школі. Київ: Тансоа, 2006. 88 с.
18. Слєпкань З. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі. Київ: НПУ, 2005. 239 с.
19. Стеценко В. Організація практичної підготовки студентів у магістратурі. *Нові технології навчання: науково-методичний збірник*. Київ: Науково-методичний центр вищої освіти, 2004. Вип. 37. С. 37 – 43.
20. Ушкаренко В., Смолієнко Н.Д., Осадчук І.В., Виноградова Т.І. Організація самостійної роботи студентів. Херсон: Айлант, 2005. 96 с.

Нормативно-правова база та INTERNET – ресурси

1. ПОЛОЖЕННЯ ПРО МАГІСТЕРСЬКУ РОБОТУ (зі змінами і доповненнями) освітньо-професійної програми Аудіовізуальне мистецтво та виробництво (напрямок підготовки 02 Культура і мистецтво спеціальність 021 Аудіовізуальне мистецтво та виробництво; другий (магістерський) рівень вищої освіти) / ХДАК, кафедра телебачення / Упорядник: Мархайчук Н.В., 2021.
2. ПОЛОЖЕННЯ про організацію практик здобувачів вищої освіти Харківської державної академії культури (зі змінами і доповненнями) / ХДАК, 2021. https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen.html
3. СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ України за спеціальністю 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» / Другий Рівень вищої освіти / МОНУ, 2019. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/10/10/021-audiovizualne-mistetstvo-ta-virobnitstvo-magistr-new.pdf>
4. СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ України за спеціальністю 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» / Другий Рівень вищої освіти / МОНУ, 2019. http://ru.osvita.ua/legislation/Vishya_osvita/65188/
5. СТАНДАРТ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ України за спеціальністю 021 «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» / Фаховий молодший бакалавр / МКІПУ, 2021. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/06/23/021.Audioviz.myst.vyrobn.23.06.pdf>
6. ЗАКОН «ПРО ВИЩУ ОСВІТУ» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
7. ЗАКОН «ПРО ОСВІТУ» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
8. Концепція впровадження медіаосвіти в Україні // Інститут соціальної та політичної психології Національної академії педагогічних наук України. http://www.ispp.org.ua/news_44.htm
9. Медіаосвіта та медіаграмотність: короткий огляд К.: АУП, ЦВП, 2011. <https://www.irf.ua/files/ukr/programs/media/aup-media.pdf>
10. Медіаосвіта та медіаграмотність: підручник для студентів педагогічних коледжів Київ: Центр Вільної Преси, 2014. 431 с. https://www.mediagram.ru/netcat_files/99/123/h_c28a85191cb7cbe187d9be1dc70b2f87
11. Хилько Н.Ф. Педагогіка аудіовізуального творчства в соціально-культурній сфері: Монографія. Омск: Изд-во ОмГУ, 2008. https://www.mediagram.ru/netcat_files/108/110/h_500078a2b39d17df5ab946bec27a343

ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ
Факультет аудіовізуального мистецтва
Кафедра телебачення

ЗВІТ
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ **НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ** ПРАКТИКИ

Здобувач вищої освіти _____

(ПІБ)

Галузь знань 02 Культура і мистецтво

Спеціальність 021 «Аудіовізуальне мистецтво і виробництво»

Освітня програма **«Аудіовізуальне мистецтво і виробництво»,**
другий рівень вищої освіти (МАГІСТР)

Курс 1, семестр 2, форма навчання _____

База практики _____

Термін практики з « ____ » _____ р. по « ____ » _____ р.

Керівник практики від кафедри _____
(наук.ступінь, вч.звання, посада)

(ПІБ)

Дата здачі звіту на кафедру « ____ » _____ р.

Керівник практики _____
підпис

Звіт захищений « ____ » _____ р.

Завідувача кафедри телебачення _____
підпис

Харків, 20 ____

Ознайомлена
Декан факультету
Наталія РЯБУХА _____

Ознайомлена
Гарант ОПП
Світлана РИБАЛКО _____

**ГРАФІК
ПРОВЕДЕННЯ МЕТОД-СЕМІНАРІВ ПРАКТИКАНТІВ,
ЧИТАННЯ ЛЕКЦІЙ ТА ЗВІТУ З ПРАКТИКИ**

№ тижня	ДАТА	ЧАС	Вид / тематика роботи (шифр роботи)
1			
2			
3			
4			

У графіку можливі зміни

Керівник практики від кафедри _____