

ОРГАНІЗАЦІЯ НАБОРУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА ДО ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АКАДЕМІЇ КУЛЬТУРИ

Зовнішня частина Єдиної системи для вступників знаходиться за посиланням <https://apply.studyinukraine.gov.ua/>

1. Для прийому на навчання до Харківської державної академії культури іноземець створює в Єдиній системі електронний кабінет користувача (далі - електронний кабінет), в якому подає до Харківської державної академії культури в електронній формі заяву для формування електронного запрошення.

До заяви іноземець додає засобами Єдиної системи електронні копії таких документів:

документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (у разі коли наявність додатка передбачена законодавством країни походження документа);

академічної довідки, виданої іноземним/українським закладом вищої освіти (у разі переведення або поновлення на навчання починаючи з другого курсу);

паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

кольоровий відцифрований образ обличчя особи.

Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому цього пункту, до зарахування іноземця на навчання до Харківської державної академії культури повинні бути засвідчені в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

У разі вступу іноземця через представника інформація про це зазначається у заяві.

2. Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому пункту 2.1. цього Положення, та їх переклади на українську мову аналізуються на відповідність вимогам до вступу до Харківської державної академії культури та процедури визнання (проходять валідацію).

Валідація проводиться установою, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, або відбірковою комісією Харківської державної академії і передбачає проведення перевірки на коректність оформлення документів та на наявність у іноземця права вступати до закладу освіти для навчання за програмою вищої освіти у країні походження документа.

Документи, зазначені в абзацах третьому і четвертому пункту 2.1. цього Положення, вважаються такими, що успішно пройшли процедуру валідації, за умови, що вони відповідають таким критеріям:

документ не походить з невизнаних Україною держав та територій з обмеженим визнанням;

документ не виданий на підставі проходження періодів навчання у невизнаних Україною державах та/або на територій з обмеженим визнанням;

документ засвідчує здобуття освіти на рівні освіти, достатньому для зарахування на відповідну освітню програму (за попереднім аналізом);

документ відповідає офіційному стандарту оформлення документа, що засвідчує здобуття певного рівня освіти, якщо такий стандарт передбачений країною походження документа;

додаток до документа про вищу освіту містить інформацію про спеціальність, освітню програму, напрям, перелік дисциплін (зокрема, фахових), обсяг годин навчальних дисциплін (або їх еквівалент);

документ містить необхідні підписи уповноважених осіб, у тому числі електронні, печатки тощо, передбачені формою документа;

документ не містить незастережні виправлення, підчистки чи дописки, текст документа розбірливий та непошкоджений;

документ не містить інформації про негативні результати складання обов'язкових іспитів;

документ, засвідчений шляхом консульської легалізації або проставлення апостиля (для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів) (у разі потреби).

За результатами аналізу на відповідність (валідації) документа про освіту установа, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, або відбіркова комісія Харківської державної академії культури готує висновок про її результати (далі - висновок), який вноситься до Єдиної системи.

Висновок, виданий відбірковою комісією Харківської державної академії культури, чинний тільки для Харківської державної академії культури. Висновок, виданий установою, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, чинний для всіх закладів вищої освіти на території України.

Висновок повинен бути доступним для користувачів Єдиної системи до моменту отримання електронного запрошення.

3. За результатами розгляду заяви іноземця для формування електронного запрошення, який триває не більше п'яти робочих днів з дня отримання заяви на розгляд, Харківська державна академія культури приймає рішення про надання іноземцю освітньої пропозиції або відмову у її наданні, про що

іноземцю повідомляється не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття рішення.

У разі підтвердження іноземцем отриманої від Харківської державної академії культури освітньої пропозиції Єдина система формує електронне запрошення. На електронне запрошення накладається електронна кваліфікована печатка Харківської державної академії культури або кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи Харківської державної академії культури.

Електронне запрошення роздруковується за бажанням іноземця.

Електронне запрошення дійсне протягом шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки Харківської державної академії культури або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи Харківської державної академії культури.

4. Для формування електронного запрошення інформація про іноземців з держав, оформлення віз громадянам яких та особам без громадянства, які постійно проживають у зазначених державах, здійснюється закордонною дипломатичною установою України в державі тимчасового або постійного проживання заявників після проведення особистої співбесіди з іноземцем або особою без громадянства та за погодженням з компетентними органами, а також в інших випадках, визначених законодавством, попередньо перевіряється Департаментом контррозвідки СБУ, Держприкордонслужбою (далі - компетентні органи) шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиною системою та інформаційно-комунікаційними системами Держприкордонслужби, а також інформаційно-комунікаційною системою СБУ через електронний кабінет.

У випадках, визначених законодавством, іноземець подає додаткові документи через свій електронний кабінет.

У разі подання недостовірних відомостей електронне запрошення не видається або скасовується. За результатами опрацювання компетентними органами інформації про іноземця засобами Єдиної системи формується електронне запрошення на навчання або відмовляється іноземцю в оформленні такого запрошення, про що компетентними органами фіксується інформація в Єдиній системі (Харківської державної академії культури) та іноземцю повідомляють після опрацювання засобами Єдиної системи протягом десяти робочих днів з моменту отримання компетентними органами електронного запрошення на опрацювання.

Підставами для відмови в оформленні електронного запрошення на навчання є відомості про особу, які створюють загрозу національним інтересам, національній безпеці, охороні громадського порядку, суверенітету і територіальній цілісності України, захисту прав і свобод людини; подання іноземцем неправдивих відомостей, підроблених документів, приховування особою будь-якого суттєвого факту, за наявності якого стосовно особи не може бути прийнято рішення про оформлення електронного запрошення; рішення

компетентного органу у разі виявлення інших обставин, за наявності яких не може бути прийнято рішення про оформлення електронного запрошення.

Перетинання іноземцями, зазначеними в абзаці першому цього пункту, державного кордону України здійснюється лише за умови проходження прикордонного контролю та з дозволу уповноважених службових осіб Держприкордонслужби, а у випадках, визначених Законом України “Про прикордонний контроль”, - посадових осіб Держприкордонслужби, якщо інше не передбачено зазначеним Законом.

У разі коли запит потребує надання великого обсягу інформації або пошуку інформації серед значної кількості даних, компетентні органи можуть продовжити строк розгляду запиту до 30 робочих днів.

У разі незгоди іноземця з результатами процедури попереднього погодження електронного запрошення іноземець протягом одного місяця з дня реєстрації повідомлення про відмову в наданні дозволу на в’їзд може подати компетентним органам клопотання про перегляд рішення із зазначенням обґрунтування, а також додаткові документи.

5. Якщо іноземцеві для в’їзду на територію України необхідна віза, то після отримання електронного запрошення іноземець подає документи відповідній закордонній дипломатичній установі України для оформлення візи у порядку, передбаченому Правилами оформлення віз для в’їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2017 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 22, ст. 623).

Електронне запрошення, а також інформація про документи, надані іноземцю, передаються за допомогою Єдиної системи до візової інформаційно-комунікаційної системи для подальшого використання закордонними дипломатичними установами України.

За результатами опрацювання документів іноземця уповноважена особа закордонної дипломатичної установи України приймає рішення про оформлення візи іноземцю або відмову в її оформленні. Інформація про прийняте рішення вноситься до візової інформаційно-комунікаційної системи та передається до Єдиної системи в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів або безпосередньо до Єдиної системи через електронний кабінет МЗС.

Уповноважена особа закордонної дипломатичної установи України з метою опрацювання візового клопотання іноземця та у рамках реалізації повноважень, передбачених Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету

Міністрів України від 28 червня 2024 р. № 758, отримує доступ до Єдиної системи засобами візової інформаційно-комунікаційної системи.

Доступ також може виконуватися через електронний кабінет МЗС у разі технічного збою у роботі відповідних систем або до запровадження електронної інформаційної взаємодії між Єдиною системою та візовою інформаційно-комунікаційною системою.

6. До прибуття іноземець вносить до електронного кабінету інформацію про час та місце перетину державного кордону України.

Підтвердження в Єдиній системі факту перетину іноземцем державного кордону для зарахування на навчання або відмови у перетині державного кордону вноситься до Єдиної системи уповноваженою особою Держприкордонслужби.

7. Іноземці вступають до Харківської державної академії культури за акредитованими спеціальностями двічі на рік, до і на початку семестрів (до 01 листопада або до 01 березня): для здобуття освітніх ступенів бакалавра, магістра, освітньо-наукового/освітньо-творчого ступеня доктор філософії/доктор мистецтва – за результатами оцінювання/розгляду поданих документів та вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання.

Упродовж року іноземці вступають до Харківської державної академії культури для навчання за навчальними програмами підготовчого відділення для іноземців із вивчення державної мови або мови навчання на підставі укладених договорів (контрактів).

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Харківська державна академія культури здійснює обчислення балів/оцінок вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування. Зарахування до Харківської державної академії культури для здобуття вищої освіти відповідного освітнього рівня здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні походження абітурієнта.

Під час переведення до Харківської державної академії культури враховується академічна різниця (успішність з навчальних дисциплін, виражена балами за шкалою оцінювання, отриманими на попередньому етапі навчання в

інших закладах освіти), яка дає право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти.

Строки подання, розгляду (оцінювання) документів, проведення вступних випробувань та зарахування іноземців встановлюються Правилами прийому до Харківської державної академії культури. Вимоги Харківської державної академії культури щодо відповідності вступників із числа іноземців умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти зазначаються у Правилах прийому до Харківської державної академії культури та оприлюднюються на офіційному веб-сайті.