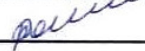


**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ**

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ**


ЗАТВЕРДЖУЮ:

**Гарант освітньої програми
Анастасія Большакова**


_____ 2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

**Проректор з
навчальної роботи
Інна СТАШЕВСЬКА**


_____ 2020 р.

**Силабус
навчальної дисципліни**

«УКРАЇНСЬКА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»

Освітня програма — Психологія

Спеціальність — 053 Психологія

Галузь знань — 05 Соціальні та поведінкові науки

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Харків - 2020

Силабус склала

доктор педагогічних наук, доцент кафедри гуманітаристики та мистецтвознавства
Білик Олена Миколаївна

Силабус затверджено на засіданні кафедри гуманітаристики та мистецтвознавства,
протокол № 1 від «17» серпня 2020 р.

Завідувач кафедри гуманітаристики та мистецтвознавства
д.мистецтвознавства, професор

Світлана РИБАЛКО

Голова групи забезпечення
д.психол.н., професор



Анастасія
БОЛЬШАКОВА

Завідувач кафедри
психології та педагогіки,
д.психол.н., професор



Анастасія
БОЛЬШАКОВА

Силабус затверджено на засіданні ради факультету соціальних комунікацій
протокол № 1 від « 25 » серпня 2020 р.

Голова ради факультету



Алла СОЛЯНИК

1. Загальна інформація про дисципліну

1	Назва дисципліни	Українська мова за професійним спрямуванням
2	Викладач	Білик Олена Миколаївна
3	Контактні дані викладача (роб.тел., емейл)	olena_bilyk@xdak.ukr.education
4	Статус дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	обов'язкова
5	Рік підготовки	1
6	Семестр	1
7	Лекції (год.)	10
8	Практичні (семінарські, лабораторні) заняття (год.)	20
9	Самостійна робота (год.)	60
10	Індивідуальна робота (год.)	—
11	Кількість кредитів	3
12	Загальна кількість годин	90
13	Поточний контроль	Індивідуальне та фронтальне усне опитування, виконання практичного завдання; виконання вправи; письмове опитування; оцінка результатів неформальної освіти.
14	Підсумковий контроль	Екзамен

2. Анотація дисципліни

2.1. Місце дисципліни в програмі навчання

Навчальна дисципліна «Українська мова за професійним спрямуванням» покликана допомогти здобувачам вищої освіти сформувати комплекс необхідних у практичній професійній діяльності теоретичних знань і практичних навичок з української мови. Вивчення дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» формує навички професійної комунікації, знайомить з особливостями фахової мови та спрямоване на розвиток культури мовлення й мислення особистості. Зміст дисципліни має на меті не лише узагальнити й систематизувати знання з української мови, набуті здобувачами вищої освіти в школі, а й сформувати мовну особистість психолога, обізнану з культурою усного та писемного мовлення, яка повною мірою використовує набуті знання, уміння й навички для оптимальної мовної поведінки в професійній сфері.

2.2. Пререквізити та постреквізити дисципліни

«Українська мова за професійним спрямуванням» як навчальна дисципліна функціонує й розвивається у нерозривному зв'язку як із дисциплінами циклу загальної та мовної підготовки («Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Історія України», «Історія української культури», «Філософія», «Педагогіка»), так і

з фаховими дисциплінами, зокрема «Основи психологічного консультування», «Психологія особистості», «Психологія спілкування», «Соціальна психологія».

У процесі занять здобувачі вищої освіти підвищують рівень знань з сучасного українського ділового мовлення, збагачують мовленнєвий запас спеціальними термінами, покращують рівень орфографічної та пунктуаційної грамотності, культуру ділового та наукового спілкування. Для засвоєння термінів та збагачення мовлення на практичних заняттях передбачена активна робота із мовознавчими та професійними словниками, нормативними вимогами сучасної української літературної мови. Складовою частиною курсу є самостійне опрацювання відповідної наукової літератури, спрямованої на розвиток навичок складання та редагування текстів ділової документації. Отже, здобувачі вищої освіти не лише мають ознайомитись з діловими паперами і засвоїти теоретичні відомості з діловодства, забезпечити активне використання їх на практиці, а й набути навичок складання основних документів різного призначення щодо особового складу, довідково-інформаційних, організаційних, редагування документів, словосполучень, речень, підвищити рівень мовленнєвою культури майбутніх психологів.

2.3. Мета вивчення дисципліни здобувачами вищої освіти спеціальності 053 «Психологія» полягає у формуванні комплексу необхідних у практичній професійній діяльності теоретичних знань і практичних навичок з української мови; у розвитку комунікативної компетентності, забезпеченні комунікативних потреб у різних сферах професійного спілкування, а також у вихованні гармонійної особистості, що здатна до продуктивного діалогу в професійній комунікації.

2.4. Завдання вивчення дисципліни

1. Сформувати чітке й правильне розуміння ролі державної мови в професійній діяльності;
2. Забезпечити засвоєння теоретичних засад нормативності української літературної мови та дотримання вимог усного й писемного мовлення;
3. Виробити навички самоконтролю за дотриманням мовних норм у спілкуванні;
4. Ознайомити здобувачів вищої освіти з основними ознаками й особливостями офіційно-ділового та наукового стилів сучасної української літературної мови;
5. Поліпшити орфографічну й пунктуаційну грамотність майбутніх фахівців і розвинути вміння та навички правильного складання, написання й оформлення ділової документації;
6. Сформувати навички оперування фаховою термінологією, редагування, коригування й перекладу наукових текстів;
7. Виробити навички правильного вживання мовних засобів залежно від сфери й мети спілкування;
8. Розвивати творче мислення здобувачів вищої освіти;
9. Виховати повагу до української літературної мови, до мовних традицій українського народу..

2.5. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни

Загальні компетентності:

- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- Навички міжособистісної взаємодії,
- Здатність працювати в команді.

Професійні компетентності:

- Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології
- Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел
 - Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації
 - Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову)
 - Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту
 - Здатність використовувати засоби культури та мистецтва у просвітницькій, психопрофілактичній діяльності та наданні психологічної допомоги різним верствам населення.

2.6. Результати навчання

- Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.
- Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.
- Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців.
- Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника
- Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.
- Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога
- Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.
- Розробляти та реалізовувати психопрофілактичні та психокорекційні (індивідуальні та групові) програми засобами культури та мистецтва
- Використовувати засоби культури та мистецтва у процесі психологічного консультування

- Планувати, організовувати та проводити масові соціокультурні заходи просвітницького та психопрофілактичного характеру (арт-терапевтичні форуми, фестивалі, майстер-класи).
- уміти критично мислити, оцінювати та синтезувати інноваційні ідеї українською мовою в галузі психології;
- уміти професійно виконувати організаційно-управлінські, науково-дослідницькі, експертно-аналітичні та консультаційні функції українською мовою;
- застосовувати загальноприйняті засоби комунікації українською мовою в діалоговому режимі з міжнародною науковою спільнотою та громадськістю в галузі наукової та/або професійної діяльності щодо проблем психології;
- розробляти та реалізовувати українською мовою проекти, включаючи власні дослідження, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язання значущих соціальних, наукових, культурних, етичних та інших проблем предметної галузі;
- активно спілкуватися українською мовою в науковій, виробничій, та соціально-громадській сферах діяльності;
- здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування державною мовою.

3. Політика дисципліни

3.1. Політика виставлення оцінок (пропущені заняття, відпрацювання пропусків): кожна оцінка виставляється відповідно до розроблених викладачем та заздалегідь оголошених здобувачам критеріїв, а також мотивується в індивідуальному порядку на вимогу здобувача; пропущені заняття відпрацьовуються; пропуски поточного та тематичного контролю відпрацьовуються. Форму і час відпрацювання здобувач та викладач взаємопогоджують.

3.2. Політика академічної поведінки та доброчесності (плагіат, поведінка в аудиторії): конфліктні ситуації мають відкрито обговорюватись в академічних групах з викладачем, необхідно бути взаємно толерантним, поважати думку іншого. Плагіат та інші форми нечесної роботи неприпустимі. Недопустимі підказки і списування у ході практичних занять, на контрольних роботах та на іспиті.

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися правил академічної доброчесності (у своїх доповідях, рефератах під час складання екзаменів тощо). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час рубіжного контролю помічено списування, здобувач вищої освіти втрачає право отримати бали за тему. Якщо це відбулось в процесі іспиту — здобувач вищої освіти отримує тільки ті бали, що були зараховані за попередні етапи контролю.

Корисні посилання:

<https://законодавство.com/zakon-ukrajiny/stattya-akademichna-dobrochesnist-325783.html>

<https://saiup.org.ua/novyny/akademichna-dobrochesnist-shho-v-uchniv-ta-studentiv-na-dumtsi/>

https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_kpad18.pdf

Норми академічної етики: дисциплінованість; дотримання субординації; чесність; відповідальність; робота в аудиторії з відключеними мобільними телефонами.

4. Програма навчальної дисципліни:

Тема 1.

Державна мова – мова професійного спілкування

Тема 2.

Основи культури української мови

Тема 3.

Стилї сучасної української літературної мови в професійному спілкуванні

Тема 4.

Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації

Тема 5.

Документація з кадрово-контрактних питань

Тема 6.

Довідково-інформаційні документи

Тема 7.

Етикет ділового листування

Тема 8.

Спілкування як інструмент професійної діяльності

Тема 9.

Риторика та мистецтво презентації

Тема 10.

Культура усного фахового спілкування.

Форми колективного обговорення професійних проблем

Тема 11.

Науковий стиль і його засоби в професійному спілкуванні

Тема 12.

Українська термінологія в професійному спілкуванні

Тема 13.

Переклад і редагування наукових текстів

5. Методи навчання:

Лекція з елементами пояснення; лекція-демонстрація; демонстрація наочних матеріалів; виконання вправ; виконання практичного завдання; самостійна робота

6. Форми та методи контролю:

Поточний, тематичний, підсумковий контроль. Індивідуальне та фронтальне усне опитування, виконання практичного завдання; виконання вправи; письмове опитування; оцінка результатів неформальної освіти.

Підсумковий контроль: екзамен.

Критерії оцінювання для підсумкового контролю

Завдання підсумкового контролю складається з 2 теоретичних питань.

Відповідь на *теоретичне питання* вважається повною, якщо її зміст повністю відповідає програмі та містить всі необхідні факти та висновки.

Грубими помилками є:

- незнання визначень основних понять предметної області й формулювань, передбачених програмою дисципліни;
- незнання сутності основних методів і прийомів отримання необхідних результатів.

Помилками вважаються:

- неточності визначень понять предметної області, формулювань;
- неволодіння одним з умінь і навичок, передбачених програмою, але таких, що не відносяться до грубих помилок.

Недоліками є:

- непослідовний виклад матеріалу.

76 – 100% від максимальної кількості балів, відведених на підсумковий контроль

Повністю розкрито зміст теоретичних питань. При відповіді використано термінологію предметної області в необхідній логічній послідовності. Також здобувач демонструє вільне володіння навчальним матеріалом різного ступеня складності, використовуючи при необхідності відомості з інших навчальних дисциплін і курсів. При відповіді на додаткові питання помітне вміння розвивати систему теоретичних знань на основі самостійної роботи.

50 – 75 % від максимальної кількості балів, відведених на підсумковий контроль

При викладі фундаментальних положень основного матеріалу курсу здобувач показує володіння програмним навчальним матеріалом, у тому числі різного ступеня складності, а також вільне оперування ним у знайомій ситуації. При відповіді допускається два-три недоліки або не більше однієї помилки. Здобувач упевнено відповідає на додаткові питання, що стосуються основних положень усього досліджуваного курсу відповідно до екзаменаційної програми.

26 – 50 % від максимальної кількості балів, відведених на підсумковий контроль

При відповіді на питання теорії виявляється не завжди усвідомлене відтворення програмного навчального матеріалу. Положення, що приводяться у відповіді, даються фрагментарно, схематично, без логічного взаємозв'язку. При відповіді на додаткові питання, що стосуються найважливіших і основних понять і фактів навчальної програми, є утруднення у використанні термінології предметної області.

При відповіді здобувач не завжди може підтвердити теоретичні викладення відповідними прикладами.

0 – 25 % від максимальної кількості балів, відведених на підсумковий контроль

Відповідь здобувача демонструє лише деяке уявлення про матеріал навчального курсу. Знання практично відсутні як у теоретичній області навчальної дисципліни, так і в практичному володінні методикою аналізу.

7. Шкала оцінювання:

За шкалою ТНЕУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ **Література:**

1. Гриценко Т. Б. Українська мова за професійним спрямуванням: навч. посібн. Київ : ЦНЛ, 2019. 624 с.
2. Зубков М. Г. Норми і культура української мови фахової спрямованости. Харків : Арій, 2018. 608 с.
3. Кацавець Р. Ділова мова за новим українським правописом : підручник. Київ : Центр навч. л-ри, 2020. 306 с.
4. Корж А. В. Українська мова професійного спрямування: навч. посібник. Київ: Центр навч. л-ри, 2019. 296 с.
5. Мацюк З. О. Українська мова професійного спілкування: навч. посіб. для студ. вищ. Київ : Каравела, 2009. 245 с.
6. Мацько Л. І. Культура української фахової мови: навч. посібник. Київ : Вид. центр "Академія", 2007. 361 с.
7. Олійник О. Б. Ділове мовлення: навч. посібник. Київ : Кондор, 2009. 262 с.
8. Семенов О. М. Культура наукової української мови: навч. посібник. Київ : Вид. центр "Академія", 2010. 260 с.
9. Тетарчук І., Дяків Т. Українська мова за професійним спрямуванням: практикум : навч. посібн. для підгот. до іспитів. Київ : ТОВ «Центр учбової літератури», 2020. 270 с.

10. Шевчук С.В., Клименко І. В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник. Київ : Алерта, 2019. 186 с.
11. Шевчук С.В., Клименко І.В. Українська мова за професійним спрямуванням: робочий зошит-практикум. Київ : Алерта, 2017. 216 с.

Допоміжна

12. Антисуржик. Вчимося ввічливо поводитись і правильно говорити : навч. посіб. / за ред. О. Сербенської. Львів : Світ, 1994. 150 с.
13. Антоненко-Давидович Б. Як ми говоримо. Київ. : Книга, 2010. 251 с.
14. Богдан С. К. Мовний етикет українців: традиції і сучасність. Київ : Рідна мова, 1998. 475 с.
15. Ботвина Н. В. Міжнародні культурні традиції : мова та етика ділової комунікації : навч. посіб. 2-ге вид., доп. та перероб. Київ : АртЕк, 2002. 205 с.
16. Волощак М. Й. Збірник мовно-стилістичних порад лінгвістів, літературознавців, публіцистів. Київ : Марія Волощак, 2010. 198 с.
17. Дороз В. Ф. Українська мова в діалозі культур : навч. посіб. Київ : Ленвіт, 2010. 320 с.
18. Жайворонок В. В., Бріцин В. М., Тараненко О. О. Українська мова в професійній діяльності : навч. посіб. Київ : Вища школа, 2006. 431 с.
19. Загнітко А. П., Данилюк І. Г. Українське ділове мовлення : професійне і непрофесійне спілкування. Донецьк : БАО, 2004. 476 с.
20. Зарицький М. С. Актуальні проблеми українського термінознавства : підручник для студ. вищих навч. закл. Київ : НТУ «КПІ», 2007. 128 с.
21. Культура фахового мовлення : навч. посіб. для ВНЗ / Бабич Н. Д., Герман К. Ф., Скаб М. В. та ін. 2-ге вид. Чернівці : Книги ХХІ, 2006. 571 с.
22. Левченко О. П. Науковий стиль : культура мовлення : навч. посіб. Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2012. 204 с.
23. Кизилова В. В. Теорія і практика мовленнєвої комунікації : навч. посіб. Луганськ : ЛНУ, 2011. 183 с.
24. Масенко Л. Мова і суспільство : Постколоніальний вимір. Київ : Вид. дім «КМ Академія», 2004. 163 с.
25. Пономарів О. Д. Культура слова : мовностилістичні поради : навч. посіб. 4-те вид., доп. Київ : Либідь, 2011. 271 с.
26. Савчин Т. О. Мова і ділове спілкування : норми, етикет, діловодство : навч. посіб. Тернопіль : ТДПУ, 2002. 63 с.
27. Семенов О. М. Культура української наукової мови : навч. посіб. Київ : Академвидав, 2010. 386 с.
28. Семенюк О. А., Паращук В. Ю. Основи теорії мовної комунікації : навч. посіб. Київ : Академія, 2010. 237 с.
29. Сербенська О. Культура усного мовлення : навч. посіб. Львів : ЛНУ, 2003. 213 с.
30. Стахів М. О. Український комунікативний етикет : навч.-метод. посіб. Київ : Знання, 2008. – 245с.
31. Типологія помилок у науковому тексті : зб. наук. праць / відповід. ред. Т. В. Симоненко. Черкаси : ЧНУ, 2011. 118 с.

32. Український правопис / Ін-т мовознавства ім. О. О. Потебні НАН України; ред. Є. І. Мазніченко, Н. М. Максимова, О. В. Осадча. Київ : Наук. думка, 2010. 286 с.
33. Чак Є. Складні випадки правопису та слововживання. Київ : А. С. К., 1998. 272 с.
34. Читай і знай! : довідник-практикум з граматики та стилістики сучасної української мови : посіб. для вищ. навч. закл. / Н. Я. Дзюбишина-Мельник та ін. 2-ге вид. Київ : Києво-Могилянська академія, 2008. 198 с.
35. Яшенкова О. В. Основи теорії мовної комунікації : навч. посіб. Київ : Академія, 2010. 309 с.

Словники

36. Бук С. Н. 3000 найчастотніших слів наукового стилю сучасної української мови. Львів : ЛНУ, 2006. 191 с.
37. Великий тлумачний словник сучасної української мови : 170 000 слів та словосполучень / уклад. М. Д. Василега-Дерибас, О. В. Дмитрієв, Г. В. Латник, Г. В. Степенко; голов. ред. В. Т. Бусел. Київ : Ірпінь: ВТФ «Перун», 2004. 1426 с.
38. Войналович О., Моргунюк В. Російсько-український словник наукової і технічної мови (термінологія процесових понять). Київ : Вирій ; Сталкер, 1997. 256 с.
39. Гнатишена І. М., Кияк Т. Р. Словник інтернаціональних терміноелементів грецького та латинського походження в сучасній термінології. Київ : Academia, 1996. 104 с.
40. Головащук С. І. Орфографічний словник складних слів української мови : понад 23 000 слів. Київ : Наук. думка, 2008. 287 с. – (Словники України).
41. Головащук С. І. Російсько-український словник сталих словосполучень. Київ : Наук. думка, 2001. 640 с.
42. Головащук С. І. Словник наголосів. Київ : Наук. думка, 2003. 320 с.
43. Головащук С. І. Українське літературне слововживання : словник-довідник. Київ : Наук. думка, 2004. 448 с.
44. Гринчишин Д., Капелюшний А., Сербенська О., Терлак З. Словник-довідник з культури української мови. 3-тє вид., випр. Київ : Знання, 2006. 367 с.
45. Гринчишин Д. Сербенська О. Словник паронімів української мови. Київ : Освіта, 2008. 320 с.
46. Єрмоленко С. Я. Новий російсько-український словник-довідник. Київ : Довіра, 1999. 797 с.
47. Караванський С. Практичний словник синонімів української мови. Київ : Вид-во «Українська книга», 2004. 480 с.
48. Караванський С. Російсько-український словник складної лексики (містить 35 000 перекладів рос. слів, грам. форм та ідіом). Київ : ВЦ «Академія», 1998. 709 с. (Словники ХХ століття).
49. Культура української мови на щодень / Н. Я. Дзюбишина-Мельник Н. Я., Н. С. Дужик, С. Я. Єрмоленко [та ін.]. Київ : Довіра, 2000. 169 с. (Бібліотека серії «Словники України»).
50. Новікова О. О., Воробйова Д. А. Українська мова фахового спрямування : словник-довідник. Донецьк : НОУЛІДЖ, 2011. 209 с.
51. Полюга Л. М. Словник антонімів. Київ : Радянська школа, 1987. 173 с.

52. Розмовляйте і пишiть правильно : словник-довiдник / авт.-упоряд. О. С. Вашук. Луцьк : Вежа, 2007. 119 с.
53. Словник iншомовних слiв / за ред. Л. О. Пустовiт. Київ : Довiра, 2000. 1081 с.
54. Словник синонiмiв української мови: У 2-х т. / А. А. Бурячок, Г. М. Гнатюк, С. І. Головащук, Г. Н. Горюшина; Ін-т мовознавства iм. О. О. Потебнi НАН України й Інститут української мови НАН України. Київ : Наук. думка, 2001. 1026 с.
55. Словник труднощiв української мови : близько 100 000 слiв / уклад. О. М. Улiщенко ; за заг. ред. В. С. Калашника. Харків : Весна : Спiвак, 2010. 927 с.
56. Тихоненко О. В., Войчук Н. Г. Словник типових мовних зворотiв. Харків : ХНАУ, 2010. 304 с.
57. Українсько-росiйський словник наукової термiнологiї / за заг. ред. Л. О. Симоненко. – Київ ; Iрпiнь : ВТФ «Перун», 2004. 416 с.
58. Шевчук С. В. Росiйсько-український словник дiлового мовлення. Київ : Вища школа, 2001. 351 с.

Інтернет ресурси

Словники

1. <http://lcorp.ulif.org.ua/dictua> («Словники України»)
2. <http://slovo.ridne.net> (Електронні версії словників термiнографiчної серії *СловоСвіт*)
3. <http://www.slovnyk.net> (Великий тлумачний словник сучасної української мови)
4. <http://www.rosukrdic.iatp.org.ua> (Росiйсько-український словник сталих виразiв)
5. <http://litopys.org.ua/ukrmova/um.htm> (Українська мова : Енциклопедiя)

Інші сайти

6. www.msu.kharkov.ua/tc (Галузевий термiнологiчний центр)
7. <http://ulif.mon.gov.ua> (Український лiнгвiстичний портал)
8. <http://pravopys.vlada.kiev.ua> (Інтернет-сторiнка, присвячена мовним питанням)
9. www.domivka.net/forum/archive/index.php/t-6037.html (Рожанківський Р. Синтаксично-стилістичні риси науково-технічної мови)
10. www.novamova.com.ua
11. www.mova.info
12. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/05062019-onovl-pravo.pdf> (Український правопис (нова редакція))
13. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/osnovni-zminy%202019.pdf> (Стислий огляд основних змін у новій редакції «Українського правопису» (2019))

Інформаційні ресурси

1. Бiблiотека Харківської державної академiї культури

2. Харківська державна наукова бібліотека імені В. Г. Короленка
3. Інтернет-ресурси