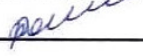


**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ**

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦІАЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ ТА ПЕДАГОГІКИ**

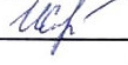
ЗАТВЕРДЖУЮ:

**Гарант освітньої програми
Анастасія Большакова**


_____ 2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

**Проректор з
навчальної роботи
Інна СТАШЕВСЬКА**


_____ 2020 р.

**Силабус
виробничої практики**

«ПСИХОКОРЕКЦІЙНА ПРАКТИКА У СОЦІОКУЛЬТУРНІЙ СФЕРІ»

Освітня програма – Психологія

Спеціальність – 053 Психологія

Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Харків - 2020

Силабус склала

доктор психологічних наук, професор, завідувач кафедри психології та педагогіки

Большакова Анастасія Миколаївна

Силабус затверджено на засіданні кафедри психології та педагогіки,
протокол № 2 від « 21 » серпня 2020 р.

Голова групи

забезпечення

д.психол.н., професор

Завідувач кафедри

психології та педагогіки,

д.психол.н., професор



Анастасія

БОЛЬШАКОВА

Анастасія

БОЛЬШАКОВА

Силабус затверджено на засіданні ради факультету соціальних комунікацій
протокол № 1 від « 25 » серпня 2020 р.

1. Загальна інформація про практику

1	Назва	Виробнича практика
2	Викладач	Большакова Анастасія Миколаївна
3	Контактні дані викладача (роб.тел., емейл)	anastasiia_bolshakova@xdak.ukr.education
4	Статус	практика
5	Рік підготовки	4
6	Семестр	8
7	Лекції (год.)	—
8	Практичні (семінарські, лабораторні) заняття (год.)	—
9	Самостійна робота (год.)	180
10	Індивідуальна робота (год.)	—
11	Кількість кредитів	6
12	Загальна кількість годин	180
13	Поточний контроль	Індивідуальне опитування, участь у колективному проєкті, виконання індивідуального проєкту, виконання практичного завдання, презентація майстер-класу, звіт, презентація
14	Підсумковий контроль	Залік

2. Анотація практики

2.1. Місце практики в програмі

Програма виробничої практики «Психокорекційна практика у соціокультурній сфері» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра напряму 053 «Психологія».

Програма практики визначає обсяги знань, які повинен опанувати бакалавр відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики, алгоритму вивчення навчального матеріалу практики «Психодіагностична практика у соціокультурній сфері».

2.2. Пререквізити та постреквізити

Практики «Психокорекційна практика у соціокультурній сфері» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти на засадах аналізу сучасних соціально-психологічних концепцій наукових знань про психологічні особливості професійної діяльності; вироблення у здобувачів вищої освіти практичних вмінь та навичок використання знань з ознайомчої навчальної практики в подальшій професійній діяльності психолога.

«Психокорекційна практика у соціокультурній сфері» є складовою частиною практик психологічного циклу обов'язкового блоку і має міжпредметні зв'язки з дисциплінами «Загальна психологія», «Психологія особистості», «Психодіагностика», «Соціальна психологія», «Основи

психологічного консультування», «Основи сімейного психологічного консультування», «Основи психокорекції», «Основи психотерапії» Її вивчення передбачає підвищення професійної компетентності практичних психологів та сприяє ефективній самореалізації їх як фахівців.

Здобутий здобувачами вищої освіти у ході проходження практики «Психодіагностична практика у соціокультурній сфері» досвід у вигляді системи знань, умінь, норм і цінностей стане теоретичним підґрунтям при проходженні виробничої практики (стажування) і підготовці освітньо-кваліфікаційних робіт (написання курсових робіт, кваліфікаційної роботи тощо).

2.3. Завдання та організація виробничої практики

Виробнича практика є важливою складовою підготовки висококваліфікованих фахівців з психології. Вона в контексті сучасних досягнень психологічної науки посилює теоретичну та практичну професійну підготовку бакалаврів з психології.

Термін та порядок проведення практики визначаються згідно із затвердженим навчальним планом та графіком навчального процесу, а її зміст викладено в даній робочій програмі з деталізацією завдань.

Виробнича практика проводиться на IV курсі (4 тижні).

Під час проходження практики здобувачам надається можливість опанувати професійними вміннями і навичками, досвідом практичної діяльності, усвідомити науково-теоретичні основи роботи психолога.

Практика передбачає безперервність та послідовність її проведення, формування у здобувачів необхідного і достатнього обсягу практичних знань і вмінь.

3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує проходження практики.

Загальні компетентності:

- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- Здатність бути критичним і самокритичним.
- Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- Навички міжособистісної взаємодії,
- Здатність працювати в команді.
- Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства

та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

- Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Професійні компетентності:

- Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології
- Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків.
- Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел
- Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій
- Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження
- Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації
- Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову)
- Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту
- Здатність дотримуватися норм професійної етики
- Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку
- Здатність аналізувати соціокультурні процеси та явища з точки зору їх впливу на психічне благополуччя людини
- Здатність збирати, аналізувати, систематизувати та використовувати у практичній діяльності інформацію щодо психологічних особливостей професійної діяльності у соціокультурній сфері.
- Здатність використовувати засоби культури та мистецтва у просвітницькій, психопрофілактичній діяльності та наданні психологічної допомоги різним верствам населення.

2.6. Результати навчання.

Вивчення даної дисципліни забезпечує досягнення таких програмних результатів навчання:

- Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання
- Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань

- Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.
- Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел.
- Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги
- Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання
- Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника
- Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій
- Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо,.
- Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.
- Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.
- Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку
- Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога
- Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.
- Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного й оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії
- Розробляти та реалізовувати програми психологічного супроводу професійної діяльності у соціокультурній сфері
- Розробляти та реалізовувати психопрофілактичні та психокорекційні (індивідуальні та групові) програми засобами культури та мистецтва
- Використовувати засоби культури та мистецтва у процесі психологічного консультування
- Планувати, організовувати та проводити масові соціокультурні заходи просвітницького та психопрофілактичного характеру (арт-терапевтичні форуми, фестивалі, майстер-класи).

2.7. Обов'язки

Обов'язки здобувача-практиканта:

- повністю виконати завдання, передбачені програмою практики;
- дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку установи;
- нести відповідальність за виконану роботу та її результати нарівні зі штатними працівниками;
- вести облік виконаної роботи в щоденнику (додаток 1) та своєчасно звітувати про підсумки проходження практики;
- брати участь у плановій роботі колективу установи-базы практики;
- по завершенні практики звітувати викладачу-керівнику та скласти йому залік.

Обов'язки керівника практики від установи:

- організує проходження виробничої практики здобувачів;
- здійснює постійний контроль за роботою здобувачів-практикантів;
- надає допомогу у виконанні завдань програми практики;
- консулює з виробничих питань;
- контролює ведення щоденників, підготовку необхідної для звіту документації;
- складає на здобувачів-практикантів виробничі характеристики про виконання програми практики, ставлення здобувачів до роботи.

Обов'язки викладача-керівника практики:

- до початку практики налагодити зв'язок із установою – базою практики для своєчасної організації і забезпечення повного обсягу змісту практики;
- контролювати дотримання здобувачами правил внутрішнього трудового розпорядку;
- контролювати виконання здобувачами завдань, передбачених програмою практики;
- після завершення практики подати в деканат характеристики здобувачів, заслухати їх звіти та внести оцінки за практику в залікові книжки здобувачів і екзаменаційні відомості.

3. Політика практики

3.1. Політика виставлення оцінок (пропущені заняття, відпрацювання пропусків): кожна оцінка виставляється відповідно до розроблених викладачем та заздалегідь оголошених здобувачам критеріїв, а також мотивується в індивідуальному порядку на вимогу здобувача; пропущені заняття відпрацьовуються; пропуски поточного та тематичного контролю відпрацьовуються. Форму і час відпрацювання здобувач та викладач взаємопогоджують.

3.2. Політика академічної поведінки та доброчесності (плагіат, поведінка в аудиторії): конфліктні ситуації мають відкрито обговорюватись в академічних групах з викладачем, необхідно бути взаємно толерантним, поважати думку іншого. Плагіат та інші форми нечесної роботи неприпустимі.

Норми академічної етики: дисциплінованість; дотримання субординації; чесність; відповідальність; робота з відключеними мобільними телефонами.

4. Програма практики (орієнтовний розподіл часу)

	Тема (завдання)	
1	Загальне ознайомлення з установою-базою практики	1 день
2	Організація та проведення соціокультурного заходу просвітницького чи психопрофілактичного характеру з використанням засобів культури та мистецтва (лекція, семінар тощо) на базі практики	5 день
3	Соціально-психологічний тренінг на базі практики	15 днів*
4	Психологічне консультування 3 клієнтів на базі практики	20 днів*
5	Підведення підсумків практики	1 день

*тривалість часу на виконання завдання вказана з урахуванням загальної тривалості тренінгу та процесу консультування, періодичність та тривалість консультацій або тренінгових занять встановлюється відповідно до конкретної ситуації (клієнта).

Під час проходження практики здобувачі ознайомлюються з особливостями роботи психолога, набувають досвід психологічної діяльності, виробляють уміння та навички, необхідні для вирішення професійних завдань, оволодівають формами і методами діагностичної, корекційно-розвивальної, просвітницької, дослідницької і навчально-виховної роботи; рефлексують свої особистісні якості і рівень практичної підготовленості до майбутньої професійної діяльності.

Виконання практичних завдань передбачає:

- аналіз та оцінка діяльності установи де проходить практика;
- виявлення особливостей професійної діяльності співробітників установи-базы практики;
- визначення цілей, завдань та напрямів проведення соціально-психологічного тренінгу на базі практиці;
- розробка лекцій, семінарів, інших видів занять з просвітницькою та профілактичною ціллю з метою поширення психологічних знань серед

співробітників установи-баз практик або населення з метою підвищення психологічної компетентності;

- застосовувати теоретичні знання під час психодіагностичної роботи, користуючись різноманітними формами та методами роботи, враховуючи особливості клієнта;
- здійснювати аналіз та інтерпретацію отриманих психодіагностичних даних;
- здійснювати психологічну консультацію за результатами досліджень, при вирішенні проблем міжособистісної взаємодії, навчально-виховних завдань, труднощів особистісного розвитку тощо;
- формулювати висновки та рекомендації за результатами дослідження;
- збір матеріалів для продовження виконання досліджень з тематики кваліфікаційної роботи.

5. Методи навчання:

Виконання практичного завдання; самостійна робота.

6. Форми та методи контролю:

Індивідуальне опитування, участь у колективному проєкті, виконання індивідуального проєкту, виконання практичного завдання, презентація майстер-класу, звіт, презентація

По закінченні практики здобувач-практикант складає письмовий звіт про підсумки виробничої практики, який повинен містити короткий опис бази практики, відомості щодо організації її діяльності та конкретної роботи, що виконана здобувачем, пропозиції по удосконаленню змісту виробничої практики.

Звіт і щоденник практиканта повинні бути підписані керівником практики від установи та завірені печаткою.

7. Шкала оцінювання:

За шкалою ТНЕУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	Зараховано	A (відмінно)
85–89		B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74		D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	Незараховано	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

(вид і назва практики)

Здобувач вищої освіти _____

(ПІБ)

Кафедра _____

Спеціальність _____

Освітня програма _____

Освітній рівень _____

курс, група _____

Здобувач вищої освіти _____
(ПІБ)

прибув на підприємство, організацію, установу

М.П. « ____ » _____ 20 ____ р.

Вибув з підприємства, організації, установи

М.П. « ____ » _____ 20 ____ р.

(підпис)

(посада, ім'я та прізвище відповідальної особи)

Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Кількість тижнів						Примітки
		1	2	3	4	5	6	

керівник практики від кафедри _____ (підпис) _____ (ім'я та прізвище)

керівник практики від підприємства, організації, установи _____ (підпис) _____ (ім'я та прізвище)

Відгук і оцінка роботи здобувача

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник практики
від підприємства,
організації, установи

(підпис)

(ім'я та прізвище)

М.П.

« ___ » _____ 20___ р.

**Відгук осіб,
які перевіряли проходження практики**

**Висновок керівника практики від кафедри
про проходження практики**

Дата складання заліку « ___ » _____ 20__ р.

Оцінка:

за національною шкалою _____

(словами)

кількість балів _____

(цифрами і словами)

за шкалою ECTS _____

Керівник практики від кафедри _____

(підпис)

(ім'я та прізвище)