

**УГОДА № 5/10.16**

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

м. Харків

"19" жовтня 2016 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Харківська державна академія культури (далі - Академія ) в особі ректора Шейка Василя Миколайовича  
( посада, прізвище, ініціали )

що діє на підставі статуту  
( статут або доручення )

і, з другої сторони КЗК „Харківський літературний музей”  
( назва підприємства, організації, установи )

(далі - база практики), в особі директора Тригоренко Т.В.  
( посада, прізвище, ініціали )

що діє на підставі статуту  
( статут підприємства, розпорядження, доручення )

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

**1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1.	242 «Туризм»	Маг.	Виробнича	1-3	Грудень	Грудень

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програми практики, не допускати викоростання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці.

У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента - практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. АКАДЕМІЯ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.



2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до 31 грудня 2021 р.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і вищому навчальному закладу.

3.5. Керівництво практикою проводиться безкоштовно.

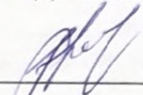
### 4. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН І РОЗРАХУНКОВІ РАХУНКИ:

Академія: ХДАК, 61057, м. Харків Бурсацькій узвіз, 4 тел. 771-04-29

Бази практики 61002, м. Харків, вул. Багачів, 8  
Т. 708-25-80

### Підписи та печатки:

Академія

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Шейко В. М.

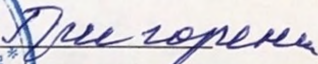
(прізвище та ініціали)



13 жовтня 2016 р.

База практики:



  
\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

М.П. 13 жовтня 2016 р.