

## УГОДА № 18/10.15

на проведення практики студентів Харківської державної академії культури

м. Харків

"20" октября 2015 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Харківська державна академія культури (далі - Академія) в особі ректора Шейка Василя Миколайовича  
(посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі статуту  
(статут або доручення)

і, з другої сторони, Сеть туристических агентств, Агрон Отмучка  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі - база практики), в особі директорша Рожковская А.В.  
(посада, прізвище, ініціали)

що діє на підставі договор франшиза, ФОП Рожковская  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студентів:

### 1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№№ 3/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1.	6.104103 Туризм	III	Технологічна	5-7	Червень	Липень
2.	6.104103 Туризм	IV	Виробнича	5-7	Квітень	Травень
3	8.1041103 Туризм	Mag.	Виробнича	5-7	Квітень	Травень

1.2. Надіслати до вищого навчального закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студентів.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента - практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови студенти приходять на практику со своїми ноутбуками



## 2. АКАДЕМІЯ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, які направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ УГОДИ.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця 2020 року.
- 3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і вищому навчальному закладу.

4. КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ НА БЕЗОПЛАТНІЙ ОСНОВІ.

5. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН:

Академія: 61057м. Харків Бурсацькій узвіз, 4 тел. 771-04-29

База практики: Аудиторство "Сезон Відпуску"  
Вул. Революції, 7 оф3

Підписи та печатки:

Академія

[Підпис]

(підпис)

Шейко В. М.

(прізвище та ініціали)

База практики:

[Підпис]

(підпис)

Рожковська А.В.

(прізвище та ініціали)



"20" Октябрь 2015р.



"20" Октябрь 2015р.