

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ
УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Радою факультету хореографічного
мистецтва

Протокол № 4 від 29.10.2024 р.

Голова ради факультету
Ірина МОСТОВА



ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОГО КОМПЛЕКСНОГО ІСПИТУ ЗІ
СПЕЦІАЛЬНОСТІ

здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
зі спеціальності 024 Хореографія
освітньо-професійної програми
Бальна хореографія
освітньо-професійної програми
Народна хореографія
освітньо-професійної програми
Сучасна хореографія

Харків, 2024

1. Загальні положення

1.1 Порядок проведення кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності (ККІ зі спеціальності) у 2024-2025 навчальному році за освітньо-професійною програмою (ОПП) Бальна хореографія, освітньо-професійною програмою (ОПП) Народна хореографія, освітньо-професійною програмою (ОПП) Сучасна хореографія спеціальності 024 Хореографія першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (далі – **Порядок**), розроблений на підставі Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, «Положення про організацію освітнього процесу в Харківській державній академії культури» (затверджено вченою радою ХДАК Протокол № 7 від 31 січня 2020 року, введеного в дію Наказом №25 від 13 лютого 2020 року) та «Порядку організації освітнього процесу за допомогою дистанційних технологій в Харківській державній академії культури» (затверджено вченою радою ХДАК Протокол №1 від 28 серпня 2023 року), «Положення про політику та процедуру врегулювання конфліктних ситуацій в Харківській державній академії культури» (затверджено вченою радою ХДАК Протокол № 4 від 29 листопада 2019 року, введеного в дію Наказом № 219 від 23 грудня 2019 року).

1.2 Кваліфікаційний комплексний іспит зі спеціальності здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем спеціальності 024 Хореографія ОПП Бальна хореографія, ОПП Народна хореографія, ОПП Сучасна хореографія здійснюється в синхронному дистанційному режимі (відеоконференція – Google meet) з використанням платформи Google Workspace for Education.

1.3. Кваліфікаційний комплексний іспит зі спеціальності здійснюється відкрито і гласно. Здобувачі вищої освіти та інші особи, які присутні на екзамені, можуть вільно здійснювати аудіо- та/або відеофіксацію процесу атестації.

1.4 Порядок є обов'язковим до виконання усіма учасниками освітнього процесу в межах ОПП Бальна хореографія, ОПП Народна хореографія, ОПП Сучасна хореографія спеціальності 024 Хореографія першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

1.5 Процедура проведення кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності з використанням дистанційних технологій навчання, яка визначена в цьому Порядку, затверджується рішенням Вченої ради Академії, оприлюднюється на сайті Академії та доводиться до відома здобувачів освіти та членів екзаменаційної комісії.

2. Форма та порядок проведення кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності з використанням дистанційних технологій навчання

2.1. Кваліфікаційний комплексний іспит зі спеціальності із використанням дистанційних технологій відбувається відповідно до затвердженого в установленому порядку розкладу, який завчасно доводиться

до відома членів екзаменаційної комісії та здобувачів вищої освіти. У разі виникнення потреби, з метою забезпечення надійного доступу до засобів комунікації, дата і час проведення ККІ може коригуватися, але не більше, ніж на один день.

2.2. Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем спеціальності 024 Хореографія ОПП Бальна хореографія, ОПП Народна хореографія, ОПП Сучасна хореографія проводиться в синхронному дистанційному режимі відеоконференції – Google meet з використанням платформи Google Workspace for Education.

2.3. Екзаменаційна комісія напередодні підсумкової атестації здобувачів освіти, здійснює передатестаційну консультацію засобами відеоконференцій. Під час передатестаційної консультації роз'яснюються особливості складання іспиту із використанням дистанційних технологій, а також усі учасники перевіряють технічну справність засобів комунікації, доступ та можливість використання дистанційної платформи. У виявлені технічні недоліки негайно усуваються.

2.4. Доступ здобувачів до дистанційного курсу на платформі Google Workspace for Education (Google meet) забезпечується якомога раніше, проте не пізніше дня проведення консультації. Створений завчасно дистанційний курс «ККІ зі спеціальності» повинен містити інформацію щодо порядку проведення підсумкової атестації, питання до «ККІ зі спеціальності», розклад проведення підсумкової атестації.

2.5. З метою дотримання академічної доброчесності ідентифікація здобувачів і членів атестаційної комісії здійснюється за 30 хвилин до початку підсумкової атестації. Ідентифікацію членів комісії та здобувачів вищої освіти виконує відповідальний секретар/модератор за допомогою технічних систем, які обрані для проведення заходу.

2.6. Безпосередньо перед початком «ККІ зі спеціальності» із застосуванням дистанційних технологій навчання здобувачі мають через веб-камеру показати офіційний документ, що засвідчує особу.

2.7. Вибір екзаменаційних білетів відбувається прозоро і занесенням в протокол засідання екзаменаційної комісії. Процедура вибору екзаменаційного білету включає в себе: оголошення здобувачем порядкового номеру екзаменаційного білету; надання секретарем/модератором в «чат зустрічі» фотокопії екзаменаційного білету. Підтвердженням отримання екзаменаційного білету здобувачем є оголошення наявних питань вголос. Час підготовки до відповіді не перевищує 20 хвилин.

2.8. Здобувачу освіти надається одна спроба для складання підсумкової атестації (15-20 хвилин відводиться на підготовку відповіді та не більше 15 хвилин – на відповідь).

2.9. У разі виникнення під час підсумкової атестації обставин непереборної сили здобувач освіти повинен негайно повідомити членів екзаменаційної комісії, секретаря комісії або іншу відповідальну особу про ці обставини за допомогою визначеного альтернативного каналу зв'язку (телефон, соціальні мережі тощо). За цих обставин можливість та час

перескладання підсумкової атестації визначається екзаменаційною комісією в індивідуальному порядку.

2.10. У разі увімкнення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів сповіщення потрібно зупинити відеоконференцію. Учасники підсумкової атестації повинні пройти до споруд цивільного захисту і перебувати там до моменту відбою тривоги. За можливості підсумкова атестація може продовжитись в укритті. Після відбою тривоги підсумкова атестація може бути продовжена із урахуванням необхідного корегування часу на підготовку та відповідь здобувача.

3. Порядок організації «хвиль» роботи екзаменаційної комісії для забезпечення проведення підсумкової атестації

3.1. Час початку підсумкової атестації відповідної «хвилі» роботи екзаменаційної комісії регламентується затвердженим розкладом атестаційної сесії для кожної окремої спеціальності. Він оприлюднюється на офіційному сайті Академії та доводиться до відома здобувачів у дистанційному курсі «ККІ зі спеціальності».

3.2. Порядок організації «хвиль» передбачає складання підсумкової атестації в декілька днів для різних груп кожної освітньої програми, а також враховується повторне складання підсумкової атестації для тих здобувачів, які через виникнення технічних проблем не змогли бути присутніми на підсумковій атестації.

3.3. Здобувачі освіти, які допущені до складання підсумкової атестації, але з об'єктивних причин не можуть бути присутніми (технічні складнощі, лікарняний лист), мають надіслати на електронну пошту деканату та членам екзаменаційної комісії відповідні документи ще до початку підсумкової атестації.

У такому випадку члени екзаменаційної комісії можуть ухвалити рішення щодо перенесення підсумкової атестації здобувача на іншу «хвилю».

4. Зміст і структура завдань, що виносяться на підсумкову атестацію

4.1. Кваліфікаційний комплексний іспит зі спеціальності передбачає перевірку і оцінку сформованості у здобувачів вищої освіти предметно-фахової компетенції (комунікативної, соціокультурної, професійної тощо), наявності базових знань предмету, а також здатності та готовності реалізувати здобуті навички та вміння в майбутній професійній діяльності.

4.2. Зміст, структура та види завдань враховують особливості освітньої програми і відповідають вимогам Стандарту вищої освіти щодо підтвердження сформованих під час навчання загальних і фахових компетентностей та програмних результатів навчання.

4.3. Комплексний кваліфікаційний іспит зі спеціальності в умовах дистанційного навчання проходить у вигляді оцінювання набутих програмних результатів навчання під час вивчення практичних дисциплін та

теоретичного опитування за екзаменаційними білетами. Екзаменаційний білет містить три питання:

Перше питання – виявляє обізнаність здобувачів вищої освіти з історії світової та української художньої культури, історії розвитку та сучасного стану хореографічного мистецтва. Відповідь відбувається в усній формі та оцінюється максимальною кількістю балів за відповідну складову – 10;

Друге питання – виявляє методико-теоретичні знання здобувачів вищої освіти з дисципліни «Мистецтво балетмейстера». Відповідь відбувається в усній формі та оцінюється максимальною кількістю балів за відповідну складову – 20;

Третє питання – виявляє обізнаність здобувачів вищої освіти з методики викладання фахових дисциплін відповідно до ОПП:

ОПП Бальна хореографія: «Європейський бальний танець та методика його викладання», «Латиноамериканський бальний танець та методика його викладання», «Класичний танець та методика його викладання»;

ОПП Народна хореографія: «Український народний танець», «Народно-сценічний танець та методика його викладання», «Класичний танець та методика його викладання»;

ОПП Сучасна хореографія: «Сучасний танець та методика його викладання», «Класичний танець та методика його викладання».

Відповідь відбувається в усній формі та оцінюється максимальною кількістю балів за відповідну складову – 20;

4.4. Перевірка та оцінювання набутих програмних результатів навчання відбувається екзаменаційною комісією в дистанційному режимі, шляхом відвідування академічних показів практичних дисциплін (в онлайн форматі), графік яких співпадає з розкладом та затверджується деканом факультету хореографічного мистецтва.

Перелік практичних дисциплін, які входять до практичної частини Кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності відповідає ОПП:

ОПП Бальна хореографія: «Європейський бальний танець та методика його викладання», «Латиноамериканський бальний танець та методика його викладання», «Класичний танець та методика його викладання», «Мистецтво балетмейстера»;

ОПП Народна хореографія: «Народно-сценічний танець та методика його викладання», «Класичний танець та методика його викладання», «Мистецтво балетмейстера»;

ОПП Сучасна хореографія: «Сучасний танець та методика його викладання», «Класичний танець та методика його викладання», «Мистецтво балетмейстера».

Оцінювання відбувається по кожній дисципліні окремо. Максимальна кількість отриманих балів – 50 (за дисципліну). Після цього кількість отриманих балів сумується та ділиться на кількість оцінених практичних дисциплін.

4.5. Після складання теоретичної частини Кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності отримані бали за практичну та

теоретичну частину сумуються. Максимальна кількість отриманих балів – 100 балів.

5. Критерії оцінювання результатів Кваліфікаційного комплексного іспиту зі спеціальності здобувачів освіти та порядок оприлюднення результатів здобувачам

5.1. Оцінка здобувачеві освіти за іспит виставляється за національною шкалою та за шкалою ECTS.

5.2. Складання Кваліфікаційного комплексного іспиту оцінюється оцінкою «відмінно», «добре», «задовільно» чи «незадовільно».

5.2.1. Оцінка «відмінно» (за системою ECTS – А) виставляється, якщо здобувач точно і вичерпно відповів на питання екзаменаційного білета, надав чіткі відповіді на поставлені екзаменаторами запитання, а також продемонстрував вільне володіння професійною термінологією. Під час відповіді здобувач вільно наводить приклади за темою питання екзаменаційного білету. Під час складання практичної частини здобувач демонструє високий рівень виконавської майстерності, виявляє яскраву емоційну виразність, володіє високою технікою виконання рухів. Набуті балетмейстерські компетентності характеризуються глибоким розумінням методики створення хореографічного твору, вмінням мислити досконалими художніми та хореографічними образами, втілювати складний зміст твору у хореографічному проєкті.

5.2.2. Оцінка «добре» (за системою ECTS – В) ставиться у випадку, коли у відповіді здобувач припустився деяких неточностей або залишилась нерозкритою частина білета (до 15%) за умови, що принципові моменти запитань були розкриті правильно. Під час виконання практичної складової здобувач вищої освіти має незначні неточності методиці виконання рухів, характер виконання відрізняється попередньою емоційною виразністю. Балетмейстерське рішення хореографічного твору має незначні недоліки в розкритті образів, створенні драматургії твору, інтерпретації музичного матеріалу.

5.2.3. Оцінка «добре» (за системою ECTS – С) ставиться, якщо відповідаючи на запитання екзаменаційного білету, здобувач припустився несуттєвих помилок, а також не зміг чітко відповісти на запитання у білеті, залишаючи нерозкритими до 25% їх змісту. Під час виконання практичної складової здобувач має незначні недоліки у методиці виконання рухів, практичний матеріал не засвоєно на високому рівні, про що свідчать наявні помилки в послідовності рухів. Емоційна виразність під час практичного виконання посередня та одноманітна. Балетмейстерський твір має декілька суттєвих недоліків, але автор чітко розуміє можливі шляхи їх усунення.

5.2.4. Оцінка «задовільно» (за системою ECTS – D) ставиться у випадку наявності у відповіді здобувача декількох суттєвих помилок, відсутності чіткої відповіді на запитання та коли до 30% змісту білета залишається нерозкритим. Відповідає на додаткові питання екзаменаторів. Під час

виконання практичної складової здобувач має недоліки у методиці виконання рухів, практичний матеріал засвоєно на середньому рівні, про що свідчать наявні помилки в послідовності рухів. Майже відсутня емоційна виразність під час практичного виконання. Балетмейстерський твір має небагато суттєвих недоліків у інтерпретації музичного матеріалу, створенні хореографічних образів, формуванні частин драматургії, використанні способів композиційної побудови.

5.2.5. Оцінка «задовільно» (за системою ECTS – E) виставляється, якщо під час відповіді здобувач припустився низки суттєвих помилок або коли здобувач не розкриває до 50% змісту білета. На додаткові запитання екзаменатора відповідає в межах 45-50%. Здобувач вищої освіти під час складання практичної частини припускається великої кількості помилок в методиці виконання хореографічних рухів, має часті помилки в послідовності рухів і комбінацій. Виконання емоційно не виразне, характер не розкривається, виконавські компетентності сформовано на дуже низькому рівні. Створений хореографічний твір має багато суттєвих помилок, а його автор не розуміє основних принципів балетмейстерської діяльності.

5.2.6. Оцінка «незадовільно» (за системою ECTS – FX) вказує на те, що здобувач не оволодів і половиною відповідного матеріалу, який був зазначений в підсумковій атестації. На запитання екзаменатора та членів атестаційної комісії за програмою підсумкової атестації здобувач не надає правильної відповіді. Під час демонстрації практичних компетентностей здобувач вищої освіти демонструє повне неволодіння методикою виконання хореографічних рухів, не знає практичний матеріал, про що свідчить велика кількість помилок у послідовності, емоційно невиразний, не вміє втілювати характер руху. Хореографічний твір не реалізовано, або реалізовано лише частково, але реалізовано з великою кількістю суттєвих помилок, які унеможливають його зарахування, як позитивний результат балетмейстерської діяльності.

5.3. Оцінки за практичну складову і відповіді здобувачів на питання білету ставляться колегіальним рішенням усіх членів комісії. Оцінки за практичну частину оголошуються після кожного академічного показу, оцінки за теоретичну частину оголошуються після відповідей усіх здобувачів. Оцінка за практичну частину фіксується розпорядженням лекана по факультету.

5.4. Відповідальний секретар сумує оцінки за теоретичну частину та практичну частину й фіксує кінцеву оцінку здобувача у протоколі, який підписується головою та членами екзаменаційної комісії.

5.5. Секретар екзаменаційної комісії надсилає протокол «ККІ зі спеціальності» до деканату електронною поштою не пізніше наступного робочого дня після проведення теоретичної частини іспиту.

5.6. Здобувач вищої освіти, який не погоджується з оцінкою, отриманою під час підсумкової атестації, має право звернутися до апеляційної комісії у день оголошення результатів оцінювання.

5.7. Здобувач, що одержав на підсумковій атестації незадовільну оцінку, відраховується з Академії і лише після поновлення допускається до повторного складання підсумкової атестації в наступному році.

6. Порядок подання апеляції

6.1. Порядок подання заяв на апеляцію

6.1.1. Здобувач має право подати письмову апеляцію за результатами рішення атестаційної комісії

6.1.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою та аргументованою і подається до апеляційної комісії Академії особисто здобувачем у формі заяви на ім'я голови Апеляційної комісії ХДАК у письмовому вигляді.

6.1.3. Здобувач, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на підсумковій атестації, повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу.

6.1.4. Апеляційні заяви від інших осіб, зокрема родичів здобувачів, не приймаються й не розглядаються.

6.1.5. Апеляційна заява подається не пізніше наступного робочого дня атестаційної комісії після оголошення результату «ККІ зі спеціальності».

6.1.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

6.1.7. Апеляції з питань відсторонення від проходження підсумкової атестації не розглядаються.

6.2. Порядок розгляду апеляцій

6.2.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступних трьох робочих днів після її подання.

6.2.2. При поданні апеляції здобувачу у письмовій формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції.

6.2.3. Відсутність здобувача на засіданні апеляційної комісії не може бути причиною відстрочування розгляду апеляції.

6.2.4. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

6.2.5. Додаткове опитування здобувача при розгляді апеляції не допускається.

6.2.6. Під час розгляду апеляції секретар апеляційної комісії веде протокол, куди заносить усі зауваження членів апеляційної комісії та висновки щодо оцінювання роботи здобувача.

6.2.7. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол з висновками щодо оцінювання роботи здобувача підписується головою та секретарем апеляційної комісії.

6.2.8. Результатом розгляду апеляції є ухвалення апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання підсумковій атестації не змінюється»;

- «попереднє оцінювання підсумковій атестації збільшується до ___ балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів підсумкової атестації)»;
- «попереднє оцінювання підсумкової атестації зменшується до ___ балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів підсумкової атестації)».

6.3. Результати апеляції оголошуються здобувачу відразу після закінчення засідання апеляційної комісії.

6.4. У разі відсутності здобувача на засіданні апеляційної комісії або здобувач не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує відповідний протокол, секретар здійснює відповідний запис у протоколі засідання апеляційної комісії.

6.5. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів попередньої підсумкової атестації, нова оцінка знань здобувача виставляється цифрою та прописом спочатку в протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та індивідуального плану здобувача.

6.8. Протокол апеляційної комісії зберігається в особистій справі випускника.

7. Прикінцеві положення

7.1. Цей Порядок вводиться в дію наказом ректора Академії.

7.2. Окремі його складові можуть бути доповнені або уточнені відповідним наказом ректора Академії.

7.3. Питання, що не врегульовані цим Порядком, підлягають врегулюванню відповідно до чинного законодавства України, нормативних актів МОН України, Статуту та інших нормативних документів Академії через окремі накази ректора.