

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

Факультет культурології та соціальних комунікацій
Кафедра цифрових комунікацій та інформаційних технологій



Силабус
навчальної дисципліни

УПРАВЛІННЯ ЦИФРОВИМИ ПРОЄКТАМИ

Галузь знань – 02 Культура

Спеціальність – 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Освітньо-наукова програма – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Рівень вищої освіти – третій (доктор філософії)

Харків, 2025

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КУРС

Інформація про викладача	ПІБ	Давидова Ірина Олександрівна, доктор наук із соціальних комунікацій, професор кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій
	Контактний телефон та e-mail викладача	+38(066)448-51-28 Iryna_davydova@xdak.ukr.education IDavydova1@ukr.net
	Профіль викладача	Авторський профіль https://ic.ac.kharkov.ua/nauk_rob/naukometr/profile/d/davydova11.pdf
	Інформація про консультації	На вибір здобувачів вищої освіти: очні консультації вівторок – 12:00-14:00 або онлайн-консультації – час за узгодженням здобувача вищої освіти та викладача
Статус дисципліни		Обов'язкова
Формат курсу		Денна форма навчання, 2 курс, 4-й семестр
Логіка вивчення курсу		Пререквізити: базові знання з дисципліни «Філософія: теорія та методологія пізнання», «Технології цифрового суспільства», «Сучасні проблеми розвитку документно-інформаційних систем» Постреквізити: дисципліни, які будуть використовувати результати навчання даного курсу: «Науково-педагогічна практика», «Веб-технології в науково-дослідній діяльності».
Мова навчання		Українська
АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ		
«Управління цифровими проектами» - навчальна дисципліна, яка в умовах цифрової трансформації формує здатність ефективно планувати, організовувати та реалізовувати соціокультурні цифрові проекти та формує компетенції з планування, організації, оцінювання та впровадження цифрових рішень.		
МЕТА КУРСУ		
Забезпечення набуття здобувачами ключових фахових компетентностей, теоретико-практичних навичок з управління цифровими соціокультурними проектами; розуміння закономірностей і принципів проєктного менеджменту.		
ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ		
Обсяг дисципліни в кредитах ECTS	120 год.	
	кількість кредитів: 4 ECTS	
	загальна кількість годин: 120 год.	
	аудиторних: 40 год. самостійної роботи: 80 год.	
Технічне і програмне забезпечення / обладнання	Вільні електронні ресурси. Classroom, Meet у корпоративному освітньому сервісі Google Workspace for Education у разі навчального процесу онлайн, Moodle.	

<p>Форми, види навчальних занять та методи навчання (відповідно до навчального плану)</p>	<p>Форми: навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи Види: лекції / практичні / семінарські заняття Методи: проблемний виклад, пояснювально-ілюстративний (візуальний супровід – демонстрація ілюстрацій, відео та аудіо фрагментів), репродуктивний; проєктно-орієнтований – підготовка повідомлення / доповіді (презентації). Для самостійної роботи використовується також дослідницький метод: підготовка доповіді з презентацією; створення мультимедійних продуктів, та ін. до відповідних тем.</p>
<p>Поточний контроль</p>	<p>Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських та практичних занять, вони мають на меті перевірку рівня підготовки здобувача до виконання конкретної роботи. Оцінювання самостійної роботи й активності здобувача здійснюється за такими критеріями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; 2) ступінь засвоєння фактичного матеріалу, який вивчається; 3) ознайомлення з базовою та додатковою рекомендованою літературою; 4) уміння поєднати теорію з практикою при розгляді конкретних ситуацій, розв'язування завдань, винесених для самостійного опрацювання, і завдань, винесених на розгляд в аудиторії; 5) логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і під час виступів в аудиторії, вміння обґрунтувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Залік. Підсумковий контроль знань передбачений у формі заліку, проводиться з метою оцінювання результатів навчання після закінчення вивчення дисципліни.</p>
<p>Політика курсу*</p>	<p>Умовами опанування ОК «Управління цифровими проєктами» є:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ систематичне виконання усіх поставлених завдань; ▪ дотримання «Правил внутрішнього розпорядку для осіб, які здобувають вищу освіту в Харківській державній академії культури» (https://ic.ac.kharkov.ua/norm_base/pvr/pravila_s_20.pdf); ▪ дотримання академічної доброчесності (інформація щодо академічної доброчесності – сайт ХДАК – https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/acad_dobr/acad_dobr.html; ▪ «Кодекс академічної доброчесності Харківської державної академії культури» (https://ic.ac.kharkov.ua/norm_base/kodeks_ad/kodeks_ad.html); ▪ запобігання / протидія булінгу (цькуванню) – «Положення про політику запобігання і протидії булінгу (цькуванню) у ХДАК» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_pzpb22.pdf ▪ невідкладне вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до «Положення про політику і процедури вирішення конфліктних ситуацій в освітньому процесі в ХДАК» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_ppvks2.pdf

	<ul style="list-style-type: none"> визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здійснюється відповідно до «Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у ХДАК»* https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_pvrn_23.pdf 		
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1, ЗК2, ЗК3, ЗК4, ЗК5, ЗК6, ЗК7, ЗК8, ЗК9 ОНП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2025/b13_a.pdf		
Фахові (спеціальні) компетентності (СК)	ФК1, ФК3, ФК4, ФК5, ФК6, ФК7, ФК8, ФК10 ОНП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2025/b13_a.pdf		
Програмні результати навчання	РН4, РН5, РН6, РН7, РН8, РН9 ОНП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2025/b13_a.pdf		
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ			
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ПІДХОДИ ДО ВИЗНАЧЕННЯ ПРОЄКТІВ			
Тема 1. Цифрове проектування як засіб управлінської діяльності			
Тема 2. Теорії і концепції управління цифровими проектами.			
Тема 3. Процеси управління проектами			
Тема 4. Методи управління проектами			
Тема 5. Особливості управління підготовкою та реалізацією інноваційного проекту			
РОЗДІЛ 2. УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ ПРОЄКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ			
Тема 6. Планування проекту та управління ризиками.			
Тема 7. Команда інноваційного проекту			
Тема 8. Управління комунікаціями в процесі реалізації цифрового проекту			
Тема 9. Місце недержавних організацій в підтримці цифрових проєктів			
Тема 10. Оцінювання ефективності та завершення проекту			
СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ			
	Теми	Кількість годин	Кількість балів
1.	Теоретико-методологічні підходи до проектування	2	2
2.	Основи управління цифровими проектами	2	2
3.	Управління проектними ризиками	2	2
4.	Команда інноваційного цифрового проекту	2	2
5.	Місце недержавних організацій в підтримці цифрових проєктів	2	2
Разом		10	10
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ			
	Теми	Кількість годин	Кількість балів
1.	Система стандартів в сфері управління проектами	2	2
2.	Особливості управління підготовкою та реалізацією інноваційного цифрового проекту	2	2
3.	Розробка бізнес-плану проекту	2	2
4.	Управління комунікаціями в процесі реалізації цифрового проекту	2	2
5.	Проєктна документація	2	2
6.	Аналіз технологій підтримки комунікацій	4	2
7.	Характеристика програм грантів та стипендій	4	2
Разом		18	14

САМОСТІЙНА РОБОТА				
<i>№ з/п</i>	<i>Теми</i>	<i>Кількість годин</i>	<i>Кількість балів</i>	
1.	Особливості основних фаз життєвого циклу цифрового проєкту	8	2	
2.	Еволюція розвитку управління проєктами	8	2	
3.	Характеристика груп процесів управління проєктами	8	2	
4.	Особливості методу критичного шляху в системі управління проєктами	8	2	
5.	Обґрунтування доцільності цифрових проєктів	8	2	
6.	Ієрархічна структура робіт та декомпозиції в плануванні проєкту	8	2	
7.	Формування структури проєктної команди	8	2	
8.	Сучасні технології підтримки ефективної комунікації	8	2	
9.	Джерела фінансування цифрових проєктів	8	2	
10.	Вимоги до оформлення проєктної пропозиції	8	2	
Разом		80	20	
СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ	<i>Види робіт</i>	<i>Кількість видів робіт</i>	<i>Мах балів за 1 вид роботи</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
	Практична робота	7	4	28
	Семінарське заняття	5	3	15
	Самостійна робота	10	2	20
	Тест 1	1	8	8
	Тест 2	1	9	9
	Підсумковий контроль (залік) тестування	1	20	20
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ				
<i>Види робіт</i>	<i>Критерії оцінювання</i>			<i>Бали</i>
Практичне / семінарське завдання	Чітко визначені тема, мета, логічна структура; актуальність, повнота представлених матеріалів, висока культура їх письмового оформлення та методичного обґрунтування.			4
	Формальний характер представлених матеріалів, які відображають несформованість вміння методичного обґрунтування відповідних елементів бази знань, недбале ставлення до оформлення складових звіту, низький рівень володіння практичними знаннями та уміннями.			2
	Звіт про практичну роботу не представлений			0
Самостійна робота	Завдання виконано повністю, відповідає темі, має логічну структуру, методично коректне, оформлено охайно			2
	Завдання частково виконане або має методичні/структурні недоліки, не всі вимоги дотримано			1
	Завдання не виконано або не відповідає темі й вимогам			0
Неформальна освіта*	Участь у фаховому тренінгу / майстер-класі / конференції / воркшопі (з тематики курсу)			до 3
	Сертифікат про проходження онлайн-курсу (не менше 3 год.) зі змістом, дотичним до курсу			до 4
	Конференція / круглий стіл (участь у події в якості слухача)			до 2
	Публікація тез / статей у фаховому середовищі (підготовка доповіді)			до 5
*У межах дисципліни передбачається можливість нарахування балів за освітню активність здобувача у сфері неформальної освіти, пов'язану з темою курсу. Максимальна кількість балів — 10. Здобувач має надати документальні підтвердження участі (сертифікати, листи участі, фото-, відеофіксацію, звіт, письмовий звіт-рефлексія тощо).				
**Рішення про нарахування балів ухвалює викладач дисципліни з урахуванням достовірності поданих матеріалів та релевантності діяльності до цілей курсу.				

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Розділ 1					Розділ 2					Залік	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	20	100
2	5	9	9	14	6	5	6	9	15		

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	зараховано
74-81	C		
64-73	D	задовільно	зараховано
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДО КУРСУ**Основна література**

1. Бушуєв С.Д., Бушуєв Д.А. Бушуєва В.Б., Бушуєва Н.С. Концептуальна модель цифрового сліду проєктів в умовах цифровізації суспільства // Управління розвитком складних систем. Київ : КНУБА, 2021. Вип. 46, С. 12-18.
2. Петренко В.О., Барішевський А.І. Особливості управління проєктами з цифрової трансформації // Управління розвитком складних систем. 2025. №62. С. 107-112.
3. Петрова І. В. Проєктування в соціокультурній сфері : навч. посіб. Київ : КНУКіМ, 2007.
4. Лобузін І. Л. Цифрові бібліотечні проєкти: технологічні рішення та управління життєвим циклом колекцій : монографія / Іван Лобузін ; відп. ред. В. А. Широков ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. Київ, 2016. 216 с.
5. Носик Н. Н. Управління інноваційними проєктами: навчальний посібник. Ужгород: Вид-во УжНУ «Говерла». 2017. 360 с.
6. Феदिшина І. Б. Управління інноваційними проєктами (опорний конспект лекцій). Тернопіль, 2015. 151 с.

Допоміжна література:

1. Вергунов В. А., Дерлеменко В. В., Шемаєва Г. В. Трансфер інновацій і його організація у бібліотеках України : навч. посіб. / ХДАК, ДНСХБ НААН. Харків: ХДАК, 2011. 122 с.
2. Довгань Л. Є., Мохонько Г. А., Малик І. П. Управління проєктами: підручник. Київ : НТУ «КПІ», 2017. 429 с.
3. Драгомирецька Н. М. Управління соціальними та культурними проєктами: [навч. посіб.]. Одеса : Інформ, 2007. 274 с.
4. Керівництво з управління інноваційними проєктами та програмами організацій : монографія. Київ : Новий друк, 2010. 160 с.
5. Куліченко В. О. Управління інноваційними проєктами та програмами: зарубіжний досвід та вітчизняна практика // www.economy.nauka.com.ua

6. Ноздріна Л. В. Управління проектами: підручник. Київ : Центр учбової літератури. 2010. 432 с.
7. Строкович Г. В. Особливості стратегічного управління інноваційними проектами. Київ: Економіка і суспільство. 2017. Вип. 9. С. 678-681.
8. Шемаєва Г. Проектний менеджмент в галузі інформаційно-бібліотечної діяльності // Бібл. вісник. 2006. № 1. С.15–18.

Силабус розроблено відповідно до робочої програми навчальної дисципліни «Управління цифровими проектами».

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Силабус затверджено на засіданні кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій
Протокол № 1 від «25» серпня 2025 р.
Протокол № 10 від «26» січня 2026 р.

Силабус затверджено на засіданні ради факультету культурології та соціальних комунікацій
Протокол № 1 від «27» серпня 2025 р.
Протокол № 6 від «26» січня 2026 р.