МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

Факультет культурології та соціальних комунікацій
Кафедра цифрових комунікацій та інформаційних технологій

Силабус
навчальної дисципліни

ІНФОРМАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Галузь знань – ___В Культура,_мистецтво_та гуманітарні науки_____

Спеціальність – _В 13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»

Освітньо-професійна програма – «Інформаційно-аналітична діяльність»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень вищої освіти

Харків, 2025

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КУРС

Інформація про викладача	**ПІБ**	**Давидова Ірина Олександрівна,** доктор наук з соціальних комунікацій, професор кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій
	Контактний телефон та e-mail викладача	+38(066)448-51-28 Iryna_davydova@xdak.ukr.education IDavydova1@ukr.net
	Профіль викладача	file:///E:/Documents/ARNICA%202023/60%20лет%20Я/davydova11.pdf
	Інформація про консультації	На вибір здобувачів вищої освіти: очні консультації вівторок – 12:00-14:00 або онлайн-консультації – *час за узгодженням здобувача вищої освіти та викладача*
Статус дисципліни		Обов'язкова
Формат курсу		Денна форма навчання, 1 курс, 2-й семестр
Логіка вивчення курсу		**Пререквізити:** базові знання з дисципліни «Методологія наукового дослідження та академічна доброчесність», «Інформаційний аналіз і консалтинг», «Прикладні соціокомунікаційні технології» **Постреквізити:** дисципліни, які будуть використовувати результати навчання даного курсу: «Інтелектуальний аналіз даних», «Штучний інтелект в інформаційно-аналітичній діяльності».
Мова навчання		Українська

АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ

«Інформаційний менеджмент» – навчальна дисципліна, яка в контексті сучасних досягнень теорії бібліотекознавства, соціальних комунікацій та інформаційних наук посилює світоглядну і теоретичну професійну підготовку магістрів з бібліотечної, інформаційної та архівної справи.

МЕТА КУРСУ

ознайомлення здобувачів із теоретичними та методологічними основами управління інформаційними ресурсами на рівні держави, установи та особистісному рівні, його інструментами та технологіями.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Обсяг дисципліни в кредитах ECTS	180 год.
	кількість кредитів: 6 ECTS
	загальна кількість годин: 180 год.
	аудиторних: 60 год.
	самостійної робот: 120 год.
Технічне і програмне забезпечення / обладнання	Комп'ютер, ноутбук, смартфон/ Classroom, Meet у корпоративному освітньому сервісі Google Workspace for Education у разі навчального процесу онлайн, Moodle.
Форми, види навчальних занять та методи навчання (відповідно до навчального плану)	**Форми:** навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи **Види:** лекції / практичні / семінарські заняття **Методи:** проблемно-орієнтоване навчання; пояснювально-ілюстративний метод; проблемно-пошукові методи; дискусійні та дебатні методи; аналіз кейсів; порівняльний аналіз; робота з науковими текстами; елементи дослідницького навчання

	Для самостійної роботи використовується також дослідницький метод: підготовка доповіді з презентацією; створення мультимедійних продуктів, та ін. до відповідних тем.
Поточний контроль	Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських та практичних занять, він має на меті перевірку рівня підготовки здобувача до виконання конкретної роботи. Оцінювання самостійної роботи й активності здобувача здійснюється за такими критеріями: 1) розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; 2) ступінь засвоєння фактичного матеріалу, який вивчається; 3) ознайомлення з базовою та додатковою рекомендованою літературою; 4) уміння поєднати теорію з практикою при розгляді конкретних ситуацій, розв'язування завдань, винесених для самостійного опрацювання, і завдань, винесених на розгляд в аудиторії; 5) логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і під час виступів в аудиторії, вміння обґрунтувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.
Підсумковий контроль	**Екзамен.** Підсумковий контроль знань передбачений у формі екзамену, проводиться з метою оцінювання результатів навчання після закінчення вивчення дисципліни. Підсумковий контроль знань передбачений у формі співбесіди за теоретичною складовою. Співбесіда триває 0,5 год. і містить питання з програми дисципліни.
Політика курсу*	Умовами опанування ОК «Інформаційний менеджмент» є: ▪ систематичне виконання усіх поставлених завдань; ▪ дотримання «Правил внутрішнього розпорядку для осіб, які здобувають вищу освіту в Харківській державній академії культури» (https://ic.ac.kharkov.ua/norm_base/pvr/pravila_s_20.pdf); ▪ дотримання академічної доброчесності (інформація щодо академічної доброчесності – сайт ХДАК – https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/acad_dobr/acad_dobr.html; ▪ «Кодекс академічної доброчесності Харківської державної академії культури» (https://ic.ac.kharkov.ua/norm_base/kodeks_ad/kodeks_ad.html; ▪ запобігання / протидія булінгу (цькуванню) – «Положення про політику запобігання і протидії булінгу (цькуванню) у ХДАК» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_pzpb22.pdf ▪ невідкладне вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до «Положення про політику і процедури вирішення конфліктних ситуацій в освітньому процесі в ХДАК» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_ppvks2.pdf ▪ визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здійснюється відповідно до «Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у ХДАК»* https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/pologen/pologen/pologen_pvrn_23.pdf

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК3, ЗК4, ЗК6 ОП «Інформаційно-аналітична діяльність» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2025/b13_m.pdf
Фахові (спеціальні) компетентності (СК)	СК1, СК2, СК10 ОП «Інформаційно-аналітична діяльність» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2025/b13_m.pdf
Програмні результати навчання	ПРН1, ПРН2, ПРН4, ПРН10, ПРН11, ПРН12, ПРН14 ОП «Інформаційно-аналітична діяльність» https://ic.ac.kharkov.ua/public_inf/op/2025/b13_m.pdf

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

РОЗДІЛ 1. КОНЦЕПЦІЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО УПРАВЛІННЯ

Тема 1. Інформація як ресурс розвитку суспільства
Тема 2. Інформаційні ресурси як об'єкт управління інформацією.
Тема 3. Механізми управління інформаційними ресурсами держави
Тема 4. Диверсифікація інформаційної управлінської діяльності в державі
Тема 5. Прийняття управлінських рішень як інформаційний процес

РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ СЕРЕДОВИЩЕ ІНФОРМАЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Тема 6. Комунікативні відносини в організаціях
Тема 7. Інформаційні ресурси установи
Тема 8. Інформаційні системи в управлінні
Тема 9. Інформаційні технології в управлінні
Тема 10. Інформаційне забезпечення кадрів управління
Тема 11. Інформаційна безпека
Тема 12. Інформаційна культура особистості як напрям інформаційного менеджменту.

СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ

	Теми	Кількість годин	Кількість балів
1.	Управління інформацією як засіб гармонізації суспільства.	2	2
2.	Теоретичні основи управління інформаційними ресурсами	2	2
3.	Теорія й практика прийняття управлінських рішень	2	2
4.	Характеристика інформаційних ресурсів установи	2	2
5.	Інформаційні системи як інструмент організації інформації в установах	2	2
6.	Ринок споживачів інформаційних продуктів, послуг та систем.	2	2
7.	Захист організаційної інформації	2	2
8.	Інформаційна культура особистості цифрового суспільства	2	2
	Разом	**16**	**16**

ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

	Теми	Кількість годин	Кількість балів
1.	Національні інформаційні ресурси України у мережі Інтернет	4	2
2.	Інформаційне забезпечення управління	4	2

3.	Аналіз і побудова інформаційних потоків в системі управління установою.	2	2
4.	Уніфікована система первинно-облікової документації установи.	4	2
5.	Автоматизовані технології управління інформацією в установі	4	2
6.	Технології інформаційної безпеки	2	2
	Разом	20	12

САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Теми	Кількість годин	Кількість балів
1.	Гармонізуюча функція управління інформацією на різних рівнях соціальної структури	10	2
2.	Розробка посадової інструкції інформаційного менеджера	10	2
3.	Інформаційна складова управлінських рішень	10	2
4.	Аналіз і побудова інформаційних потоків в системі управління установою	10	2
5.	Знайомство з існуючими класифікаціями інформаційних ресурсів установи	10	2
6.	Вивчення сегменту українського ринку інформаційних систем	10	2
7.	Інформаційні технології управління	10	2
8.	Аналіз наукових підходів до сутності інформаційних систем управління	10	2
9.	Основи захисту інформації	10	2
10.	Система вибіркового розповсюдження інформації	10	2
11.	Інформаційна безпека установи	10	2
12.	Складові інформаційної культури особистості в цифровому суспільстві	10	2
	Разом	120	24

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ	***Види робіт***	***Кількість видів робіт***	***Max балів за 1 вид роботи***	***Максимальна кількість балів***
	Звіт про практичну роботу	6	2	12
	Робота на семінарських заняттях	8	2	16
	Звіт про самостійну роботу	12	2	24
	Поточне тестування	2	4	8
	Підсумковий контроль (екзамен) співбесіда	1	40	40

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Види робіт	***Критерії оцінювання***	***Бали***
Практичне / семінарське завдання	Чітко визначені тема, мета, логічна структура; актуальність, повнота представлених матеріалів, висока культура їх письмового оформлення та методичного обґрунтування.	2
	Формальний характер представлених матеріалів, які відображають несформованість вміння методичного обґрунтування відповідних елементів бази знань, недбале ставлення до оформлення складових звіту, низький рівень володіння практичними знаннями та уміннями.	1
	Звіт про практичну роботу не представлений	0

Самостійна робота	Завдання виконано повністю, відповідає темі, має логічну структуру, методично коректне, оформлено охайно	2
	Завдання частково виконане або має методичні/структурні недоліки, не всі вимоги дотримано	1
	Завдання не виконано або не відповідає темі й вимогам	0
Неформальна освіта*	Участь у фаховому тренінгу / майстер-класі / конференції / воркшопі (з тематики курсу)	до 3
	Сертифікат про проходження онлайн-курсу (не менше 3 год.) зі змістом, дотичним до курсу	до 4
	Конференція / круглий стіл (участь у події в якості слухача)	до 2
	Публікація тез / статей у фаховому середовищі (підготовка доповіді)	до 5

**У межах дисципліни передбачається можливість нарахування додаткових балів за освітню активність здобувача у сфері неформальної освіти, пов'язану з темою курсу. Максимальна кількість балів — 5. Здобувач має надати документальні підтвердження участі (сертифікати, листи участі, фото-, відеофіксацію, звіт, письмовий звіт-рефлексія тощо).*

***Рішення про нарахування балів ухвалює викладач дисципліни з урахуванням достовірності поданих матеріалів та релевантності діяльності до цілей курсу.*

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Розділ 1					**Розділ 2**								**Тестування**	**Екзамен**	**Сума**
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12				
4	4	6	4	8	2	6	6	2	4	6	8		8	40	100

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	
90 – 100	A	відмінно	
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДО КУРСУ

Основна література

1. Антонюк Б. П., Антонюк О. П. Технології інформаційного менеджменту: курс лекцій. Луцьк: Вежа-друк, 2022.
2. Анісімова О. М. Інформаційна підтримка стратегічного управління // Інформація та соціум. 2023. С.103-105. URL: https://jias.donnu.edu.ua/article/view/14610/14516
3. Давидова І. О. Інформаційний менеджмент: навч. посібник. Харків : «Друкарня Мадрид», 2015. 328 с.
4. Воронкова В., Бєлоусов В., Колюх В. Бізнес–аналітика як стратегічний ресурс інформаційно–аналітичного забезпечення управління підприємствами та організаціями в умовах цифрової трансформації. Цифрова економіка та економічна безпека. 2024. №5 (14). С. 8-15. https://doi.org/10.32782/dees.14-2 DOI: https://doi.org/10.32782/dees.14-2.

Додаткові джерела

1. Батюк А. Є та ін. Інформаційні системи в менеджменті: навч. посіб. Львів : Національний університет „Львівська політехніка" (Інформаційно-видавничий центр „ІНТЕЛЕКТ+" Інститут післядипломної освіти), „Інтелект-Захід", 2004. 520 с.
2. Воронкова В. Г. Інформаційно-комунікаційний менеджмент. Запоріжжя : ЗДІА, 2018. 158 с.

3. Гранчак Т. Бібліотечно -інформаційна підтримка підприємницької діяльності: досвід Британської бібліотеки і перспективи для України . Бібліотечний вісник. 2022. No 1. С.81–98. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/bv_2022_1_9

4. Дорошенко Т. О. Управління інформацією в надзвичайних ситуаціях // Безпека життєдіяльн. 2005.№ 7. С. 25–29.

5. Жукова В. П. Інформаційний менеджмент у бібліотеці в період глобалізації суспільства. Вісник Харківської державної академії культури. 2012. Вип. 36. С. 122–129. URL: file:///C:/Users/Galina/Downloads/hak_2012_36_14%20(1).pdf

6. Жежнич П. І. Технології інформаційного менеджменту : навчальний посібник. Львів: Львівська політехніка, 2010. 260 с.

7. Кукушкін О. Інформаційний менеджмент у системі управління вітчизняними підприємствами // Державне управління і право : Зб. наук. пр. / Київ. нац. Ун-т культури і мистец. Ін-т держ. упр. і права. Київ, 2006. Вип. 1, Ч. 2. С. 157-158.

8. Матвієнко О. Інформаційний менеджмент: аналіз предметного поля // Вісн. Кн. палати. 2004. № 8. С. 13– 17.

9. Матвієнко О. Структурна система знань менеджера інформаційних систем // Вісн. Кн. палати . 2001. № 8. С. 25-29.

10. Мельник В. В. Інформаційний менеджмент як фактор розвитку інформаційного суспільства. Гуманітарний Вісник Запорізької Державної Інженерної Академії . 2018. No74. С. 39-47.

11. Шуляк С. Інформаційний менеджмент в управлінні бібліотекою // Управління бібліотечно-інформаційною діяльністю наукової бібліотеки / НАН України, Нац. б-ка України ім. В.І. Вернадського. Київ, 2011. С.51-58. (Наукові праці Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського. Вип.29).

Силабус розроблено відповідно до робочої програми навчальної дисципліни «Інформаційний менеджмент».

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Силабус затверджено на засіданні кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій
Протокол № 1 від «25» серпня 2025 р.
Протокол № 10 від «26» січня 2026 р.

Силабус затверджено на засіданні ради факультету культурології та соціальних комунікацій
Протокол № 1 від «27» серпня 2025 р.
Протокол № 6 від «26» січня 2026 р.