

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ  
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

Факультет соціальних комунікацій і музейно-туристичної діяльності  
Кафедра інформаційних технологій

**Силабус**  
**навчальної дисципліни**  
**«Інформаційні системи в управлінні організацією»**

Галузь знань – **07 Управління та адміністрування**

Спеціальність – **073 «Менеджмент»**

Освітньо-професійна / освітньо-наукова програма –  
**«Менеджмент і адміністрування»**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Харків, 2021

## ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КУРС

Назва дисципліни / освітньої компоненти	<b><u>Інформаційні системи в управлінні організацією</u></b>
Викладач (- і)	Побіженко Ірина Олександрівна
Контактний телефон та e-mail викладача	0636685242 iryna_pobizhenko@xdak.ukr.education
Інформація про консультації	субота на 7-ій парі
Логіка вивчення курсу	Пререквізити: інформаційні технології (основи роботи із сучасними інформаційними технологіями та системами), Постреквізити: проходження виробничої практики (стажування) і підготовка освітньо-кваліфікаційних робіт (написання міждисциплінарних курсових, дипломної роботи тощо).

### 2. АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ

Навчальна дисципліна «**Інформаційні системи в управлінні організацією**» покликана допомогти студенту досягнути розуміння інформаційних систем в управлінні організацією, володіти методами ефективної організації освітньо-виховного процесу у закладі вищої освіти. У процесі вивчення дисципліни студенти мають усвідомити аспекти інформаційних систем в управлінні організацією у вищій освіти. Окрім цього технологія програмування інтерфейсів як навчальна дисципліна покликана сприяти формуванню у студентів здібностей до розвитку в управлінні організацією, забезпечити відпрацювання навичок роботи з інформаційними системами в управлінні організацією, досягти розуміння цього предмету, а також уміння і готовності формувати команду і працювати в ній.

### 3. МЕТА КУРСУ

дати студентам теоретичні знання та практичні навички застосування інформаційних систем в інтересах менеджменту організацій.

### 4. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

**(визначаються відповідно до освітньо-професійної / освітньо-наукової програми)**

РН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
РН3. 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;
РН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; РН9. Оцінювати можливості застосування новітніх інформаційно-комп'ютерних та комунікаційних технологій для вдосконалення практик виробництва інформаційних продуктів і послуг.
РН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
РН11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань.

### 5. КОМПЕТЕНТНОСТІ

**(визначаються відповідно до освітньо-професійної / освітньо-наукової програми)**

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
--

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
СК11. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати;
СК13. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту

## 6. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

<b>Ознаки курсу</b>	Обов'язкова
<b>Формат курсу</b>	заочна форма навчання, 2-й семестр(и)
<b>Обсяг курсу</b>	Зазначте за навчальним планом (відповідно до робочого навчального плану поточного навчального року): кількість кредитів –5 загальна кількість годин – 150 аудиторних –14 самостійної роботи – 136 тижневих годин для денної форми навчання –
<b>Технічне і програмне забезпечення / обладнання</b>	ПК, Libre Office(Open office), Open Proj
<b>Форми, види навчальних занять та методи навчання (відповідно до навчального плану)</b>	<b>Форми:</b> навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи <b>Види:</b> лекції / практичні <b>Методи:</b> Пояснювально-ілюстративний, частинно-пошуковий (евристичний), репродуктивний, набуття знань, практичний, словесний, наочний, формування умінь і навичок, використання знань творча діяльність, закріплення, перевірка знань, умінь і навичок.
<b>Поточний контроль</b>	усне опитування, перевірка якості виконання практичних завдань
<b>Підсумковий контроль</b>	залік
<b>Політика курсу*</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>дисциплінарні та організаційні вимоги: дисциплінованість; дотримання субординації; чесність; відповідальність; робота в аудиторії з відключеними мобільними телефонами; взаємоповага;</li> <li>дедлайни, запізнені завдання, пропущені завдання</li> </ul>

	<p>(лікарняні, академічна мобільність та ін.): кожна оцінка виставляється відповідно до розроблених викладачем та заздалегідь оголошених студентам критеріїв, а також мотивується в індивідуальному порядку на вимогу студента; у випадку не відпрацювання студентом усіх передбачених предметом занять до заліку він не допускається; пропущені заняття обов'язково мають бути відпрацьовані. Форму і час відпрацювання студент та викладач взаємопогоджують;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• відповідальність викладача та здобувача вищої освіти: викладач та студент зобов'язуються дотримуватися та виконувати встановлені норми та правила поведінки та взаємодії у аудиторії;</li> <li>• плагіат, академічна доброчесність (вказати обов'язково): плагіат та інші форми нечесної роботи неприпустимі; недопустимі підказки і списування у ході практичних занять, контрольних роботах, на іспиті.</li> </ul>
--	--

### **7. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

№	Назви розділів і тем	Кількість годин								
		Денна форма				Заочна форма				
		Усього годин	у тому числі			Усього годин	у тому числі			
			Л	Лаб	С. р.		Л	Лаб	С. р.	
1	2	3	4	6	7	3	4	6	7	
<b>Модуль 1.</b>										
<b>Розділ 1. Підприємство та інформаційні системи управління його діяльністю</b>										
1.	Підприємство як цілеспрямована система. Інформаційні системи та їх роль в управлінні підприємством та економікою					7	1			6
2.	Економічна інформація, засоби її формалізованого опису та технології оброблення					7	1			6
1	Разом за змістовим модулем					14	2			12
<b>Розділ 2. Сучасні підходи до розроблення і впровадження інформаційних систем</b>										
1.	Організація інформаційної бази системи оброблення інформації					25	2	1		22
2.	Інформаційні системи в економіці					26	2	1		23
3.	Сучасні підходи та організаційно-методичні основи створення інформаційних систем. Еволюція інформаційних систем					24				24
4.	Разом за модулем 2					75	4	2		69
<b>Розділ 3. Інтегровані інформаційні системи. Перспективні напрямки розвитку інформаційних систем</b>										
1.	Інтегровані інформаційні системи					30	2	1		27
2.	Системи підтримки прийняття рішень та експертні системи. Комп'ютерні тренінгові системи в економіці та					31	2	1		28

№	Назви розділів і тем	Кількість годин							
		Денна форма				Заочна форма			
		Усього годин	у тому числі			Усього годин	у тому числі		
			Л	Лаб	С. р.		Л	Лаб	С. р.
1	2	3	4	6	7	3	4	6	7
	навчання								
3.	<i>Разом за модулем 3</i>					61	4	2	55
	<b>Разом за курсом</b>					150	10	4	136

## 8. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

### Шкала орієнтовного нарахування балів за основні форми навчальної діяльності:

Розподіл балів за формами контролю.

- відвідування лекцій — 1; ... 4 лекції — до 4 балів

- виконання практичного та самостійного завдання — 3-8; ... 7 практичних робіт — до 56

балів

- письмове підсумкове тестування — 10-40; ... — до 40 балів

Можлива кількість балів, набраних до підсумкової форми контролю: 40 балів

Іспит — від 60 до 100 балів

### Схема нарахування балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне тестування та самостійна робота		Підсумковий тест (залік)	Сума
Розділ 1	Розділ 2	20	100

Розподіл балів за формами контролю.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82 – 89	<b>B</b>	добре	
74 – 81	<b>C</b>		
64 – 73	<b>D</b>	задовільно	
60 – 63	<b>E</b>		
35 – 59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 9. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

(за умови, якщо цей вид занять передбачений навчальним планом)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Кількість балів, які може отримати здобувач
1	1. Інтерфейс системи MS Project.	1	3-8
2	2. Призначення ресурсів задачам проекту	1	3-8
3	3. Супроводження проекту	1	3-8
4	4. Введення загальних даних про проект, про компанію та про оточення	1	3-8
	Разом	4	

## 11. ТЕМИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Кількість балів, які може отримати здобувач
1	6. Введення в інформаційні системи	12	5
2	7. Характеристика інформаційних систем організації	5	5
3	8. Перевірка та коректування плану проекту	5	5
4	9. Відстеження за допомогою відомостей про працевитрати ресурсів	5	5
5	10. Відстеження шляхом введення відсотків завершення, фактичної тривалості та фактичних дат початку і закінчення	7	5
6	11. Створення текстової частини розділів «Компанія» та «Інвестиційний план» Розрахунки основних показників інвестиційного проекту. Аналіз ефективності.	5	5
7	12. Розрахунки основних показників інвестиційного проекту. Аналіз ефективності.	5	5
8	13. Створення звіту до розробленого бізнес-плану	5	5
9	14. Моделивання бізнес-процесів згідно до індивідуального завдання	8	5
10	15. Касові операції	12	5
11	16. Облік розрахунків з покупцями та постачальниками	12	5
12	17. Операції за розрахунковим рахунком	27	5
13	18. Системи підтримки прийняття управлінських рішень	28	5
		136	

## 12. КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ

### Розділ 1. Загальні відомості про інформаційні системи менеджменту

1. Дати визначення поняттю «Інформаційна система».
2. Перерахувати види інформаційних систем, що використовуються в організації для управління.
3. Дати класифікацію інформаційних систем.
4. Пояснити роль і місце інформаційних систем в управлінні підприємством.

5. Дати коротку характеристику інформаційним системам експлуатаційного рівня.
6. Дати коротку характеристику інформаційним системам рівня знань.
7. Дати коротку характеристику інформаційним системам експлуатаційного рівня.
8. Дати коротку характеристику інформаційним системам рівня управління.
9. Дати коротку характеристику інформаційним системам стратегічного рівня.
10. Дати коротку характеристику інформаційним системам діалоговій обробки запитів.
11. Дати коротку характеристику інформаційним системам експлуатаційного рівня.
12. Дати коротку характеристику інформаційним системам роботи знання та автоматизації діловодства.
13. Дати коротку характеристику інформаційним системам управління.
14. Дати коротку характеристику інформаційним системам підтримки прийняття рішень.
15. Дати коротку характеристику інформаційним системам експлуатаційного рівня.
16. Дати коротку характеристику інформаційним виконавчим системам.

## **Розділ 2. Системи управління проектами**

2. Дати визначення поняттю «Проект». Характерні риси проекту.
3. Пояснити принципові положення сучасних уявлень про управління проектами та аспекти управління проектами.
4. Дати загальну характеристику системам управління проектами.
5. Пояснити сутність представлення процесу мережевим графіком (стрілочний та верховий графи), сутність критичного шляху.
6. Пояснити призначення та особливості системи управління
7. Пояснити та практично продемонструвати, як створюється файл проекту в системі MS Project.
8. Пояснити та практично продемонструвати, як вводяться задачі та їх характеристики в MS Project.
9. Пояснити та практично продемонструвати, як плануються ресурси для проекту та призначаються ресурси роботам проекту
10. Пояснити та практично продемонструвати, як відслідковується виконання робіт проекту різними способами.

## **Розділ 3. CASE-технології в менеджменті**

1. Пояснити моделі життєвого циклу інформаційної системи підприємства.
2. Пояснити існуючі методики моделювання бізнес-процесів.
3. Пояснити сутність структурного підходу в розробці інформаційних систем моделювання.
4. Пояснити особливості об'єктно-орієнтованого підходу до розробки інформаційних систем моделювання.
5. Пояснити сутність інтегрованого підходу до розробки моделей.
6. Пояснити сутність стандарту моделювання IDEF0.
7. Пояснити базові принципи моделювання бізнес-процесів в стандарті IDEF0.
8. Дати коротку характеристику CASE-засобів.
9. Дати коротку характеристику інтегрального пакету AllFusion Modeling Suite.
10. Пояснити методику побудови організаційних діаграм.
11. Пояснити, як можна модифікувати існуючу організаційну діаграму?
12. Для чого призначені діаграми Swim Line?
13. Пояснити методику створення діаграм Swim Line.
14. Пояснити методику використання менеджера діаграм.
15. Пояснити, як можна змінити подання об'єктів на діаграмах?
16. Пояснити методику створення нових об'єктів в редакторі об'єктів діаграм (Diagram Object Dictionary Editor).
17. Які методи аналізу розроблених моделей використовуються в BP Win?
18. Поясніть основні поняття вартісного аналізу
19. Поясніть та продемонструйте практично механізм створення та редагування центрів витрат.
20. Поясніть та продемонструйте практично порядок призначення витрат роботам.
21. Для чого призначені властивості, обумовлені користувачем?
22. Які існують типи властивостей UDP?
23. Поясніть механізм завдання фільтра по ключовим словам UDP.

24. Як створити звіт по заданим властивостям UDP?

#### **Розділ 4. Системи розробки та аналізу бізнес-планів**

1. Пояснити призначення бізнес-плану.
2. Пояснити сутність методичної системи ЮНІДО розробки бізнес-планів та типову структуру бізнес-плану згідно методичної системи ЮНІДО.
3. Пояснити призначення та зміст розділів бізнес-плану.
4. Пояснити показники ефективності інвестиційного проекту.
5. Аналіз чутливості інвестиційного проекту, екологічна та нормативна інформація.
6. Дати коротку характеристику систем розробки та аналізу бізнес-плану. Пояснити можливості системи Project Expert.
7. Пояснити методологію та базові принципи системи Project Expert.
8. Пояснити та практично продемонструвати введення інформації в файл проекту.
9. Пояснити та практично продемонструвати створення звіту в системі Project Expert.

#### **Розділ 5. Системи бухгалтерського обліку в менеджменті**

1. Загальна характеристика інформаційних систем бухгалтерського обліку.
2. Основні поняття системи 1С:Підприємство.
3. Принципи функціонування системи 1С:Підприємство.
4. Пояснити та практично продемонструвати створення інформаційної бази в системі 1С: Підприємство.
5. Пояснити та практично продемонструвати налаштування параметрів конфігурації (введення нового користувача системи та його параметрів)
6. Пояснити та практично продемонструвати введення основних відомостей про організацію.
7. Пояснити та практично продемонструвати введення інформації про основний банківський розрахунок.
8. Пояснити та практично продемонструвати введення інформації про облікову політику організації.
9. Пояснити призначення довідників в системі 1С: Підприємство.
10. Пояснити та практично продемонструвати методику заповнення довідників.
11. Пояснити та практично продемонструвати виконання операції про оформлення статутного капіталу.
12. Пояснити та практично продемонструвати процедуру вилучення інформації із інформаційної бази.
13. Пояснити та практично продемонструвати виконання аналізу за допомогою оборотно-сальдовий відомості.

#### **Розділ 6. Системи підтримки прийняття управлінських рішень**

1. Призначення та коротка характеристика систем підтримки прийняття рішень (СППР).
2. Пояснити класифікацію СППР.
3. Пояснити концепцію сховищ даних.
4. Організація сховищ даних.
5. Сховища даних та аналіз.
6. OLAP-системи. Багатомірна модель даних.
7. Концептуальне багатомірне представлення (правила Кодда).
8. Пояснити сутність тесту FASMI.
9. Пояснити архітектуру OLAP-систем.

### **13. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ДО КУРСУ**

#### *Обов'язкова*

1. Батюк А. Є. Та ін. Інформаційні системи в менеджменті : Навч. посіб. / А. Є. Батюк, З. П. Дзуліт, К. М. Обольовська, І. М. Огородник, Л. П. Фабрі. — Львів : Національний університет



- «Львівська політехніка» (Інформаційно-видавничий центр «ІНТЕЛЕКТ+» Інституту післядипломної освіти), «Інтелект-Захід» 2004. — 520 с.
2. Гужва В. М. Інформаційні системи в міжнародному бізнесі : Навч. посібник. Вид. 2-ге, доп. і перероб. / В. М. Гужва, А. Г. Постевой. — К. : КНЕУ, 2002. — 458 с.
  3. Семёнова В. Ю. Компьютерная бухгалтерия для Украины. Задачи и решения в программе «1С: Бухгалтерия 7.7. для Украины» : Учеб. пособ. / В. Ю. Семёнова. — К. : ЧП Кравчук, 2003. — 110 с.
  4. 1С:Предприятие 8.0 : руков. пользователя / Фирма «1С». — М. : Фирма «1С», 2004. — 299 с.
  5. Матвеев Б. Н. Информационные системы менеджмента [Электронный ресурс]. Системы управления проектами: практикум / Харьк. гос. акад. культуры ; Б. Н. Матвеев. — Режим доступа : Мой компьютер / с : / Мои документы / Методички / По\_Project / Pr\_Prjsh.doc.
  6. Матвеев Б. Н. Информационные системы менеджмента. [Электронный ресурс] Системы бухгалтерского учёта. 1С:Предприятие 8.0. Конфигурация Бухгалтерия для Украины: практикум. / Харьк. гос, акад. культуры; Б. Н. Матвеев. — Режим доступа : Мой компьютер / с : / Мои документы / Методички / 1С / 1С\_Бухгалтерия4.doc.
  7. Программные продукты серии Expert в бизнес-планировании. [Электронный ресурс] : лекция. — режим доступа: <http://e-lib.gasu.ru/eposobia/kuttubaeva/tema3.html>.

### **Інформаційні ресурси**

1. Бібліотека Харківської державної академії культури
2. Харківська міська спеціалізована музично-театральна бібліотека імені К. С. Станіславського
3. Харківська державна наукова бібліотека імені В. Г. Короленка
4. Інтернет-ресурси (конкретизувати)