

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ
ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**

ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

Освітньо-професійна програма

Менеджмент і бізнес-адміністрування

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

Кваліфікація: бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ХДАК
Протокол № 7 від 01.03.2019 р.**

**Зміни до ОП
ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ХДАК
Протокол №8 від 26.03. 2021 р.
Голова Вченої Ради
Ректор _____ Василь ШЕЙКО**

**Освітня програма (зі змінами)
вводиться в дію з 01.09.2022 р.**

Харків – 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Менеджмент і бізнес-адміністрування

Рівень: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Зі спеціальності: 073 Менеджмент

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор

Обсяг програми: 240 кредитів

ВНЕСЕНО:

Кафедрою менеджменту культури
та соціальних технологій

Протокол № 9 від 10 березня 2021 р.

Завідувач кафедри _____ Альберт ЦЕРКОВНИЙ

ПОГОДЖЕНО

Радою факультету культурології

Протокол № 8 від 22 березня 2021 р.

Декан факультету _____ Олександр КРАВЧЕНКО

Гарант освітньої програми _____ Ганна ПШИНКА

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ганна ПШИНКА - кандидат філософських наук, доцент (гарант освітньої програми з 2022/2023 н.р.).
2. Лариса ГЕТЬМАН - кандидат економічних наук, доцент.
3. Зоя ОСТРОПОЛЬСЬКА - кандидат філософських наук, доцент.

Освітньо-професійну програму (ОПП), для підготовки здобувачів вищої освіти на 1 (бакалаврському) рівні за спеціальністю 073 Менеджмент, розроблено на основі Стандарту вищої освіти України, що затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. №1165, затверджено рішенням Вченої Ради ЗВО Харківська державна академія культури, Протокол № 6 від 01.02.2019 р.

Ця програма не може бути повністю або частково відтворена або тиражована без дозволу Харківської державної академії культури.

ЗМІСТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Передмова

1. Профіль освітньо-професійної програми
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність
 - 2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми
 - 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

1. Профіль освітньо-професійної програми Менеджмент і бізнес-адміністрування

1 - Загальна інформація	
Повна назва освітнього закладу та структурного підрозділу	Харківська державна академія культури Факультет управління та бізнесу Кафедра менеджменту і адміністрування
Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент і бізнес-адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 міс
Наявність акредитації	Сертифікат акредитації спеціальності НД 2187180, діє до 01.07.2026
Цикл/рівень	НРК України — 6 рівень, FQ-EHEA — перший цикл, EQF LLL — 6 рівень
Передумови	Атестат про повну загальну середню освіту, сертифікати ЗНО. Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму бакалавра
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2026
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ic.ak.kharkiv.ua
2 - Мета освітньої програми	
Метою програми є підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері бізнес-адміністрування і управління організацією та її підрозділами на засадах оволодіння загальними та фаховими програмними компетентностями.	
3 – Характеристика програми	
Предметна область (галузь спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 Управління і адміністрування Спеціальність 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Програма освітньо-професійна (бакалавра) Програма професійна прикладна. Її структура передбачає оволодіння знаннями щодо сучасних методів управління, прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації та прогнозування її результатів тощо
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна вища освіта в галузі знань 07 Управління і адміністрування

Особливості програми	Програма орієнтована на здобуття компетентностей щодо функціонального забезпечення професійно-предметної діяльності, ведення практичної та науково-дослідної роботи. Програма складається з двох ліній: загальної і професійної. Особливістю програми є посилення компонента бізнес-орієнтованих дисциплін.
Опис предметної області	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті</p>
4 – Придатність випускників працевлаштування та до подальшого навчання	
Придатність випускників працевлаштування	Бакалавр з менеджменту може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт з за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 003:2010, чинним від 1.01.2012 р. із змінами і доповненнями, внесеними наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 29 листопада 2010 р. № 530».
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Навчання є студентоцентрованим, проблемно-орієнтованим, скерованим на особистісний саморозвиток студентів, закладаються основи для безперервного продовження освіти

	протягом усього життя. Проектно-орієнтоване навчання складається з лекцій, семінарів та практичних занять, виконанні поточних проектів, підготовці бакалаврської роботи. Лекційні заняття мають інтерактивний пізнавально-прикладний характер. Семінари та практичні заняття проводяться в малих групах, у формі ситуаційних завдань, ділових ігор, обов'язковою є підготовка презентацій з використанням сучасних професійних програмних засобів, формуються навички групової роботи. Елементом навчання є практика в організаціях та на підприємствах
Система оцінювання	Поточне опитування, письмові та усні екзамени, звіти з практики, проекти, презентації. Підсумковий контроль — екзамен або залік. Підсумкова атестація - захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного суспільства) та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянства в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу в суспільстві та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

	<p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>Фахові компетентності</p> <p>ФК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>ФК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>ФК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>ФК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>ФК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту</p> <p>ФК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>ФК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>ФК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>ФК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>ФК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>ФК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>ФК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>ФК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ФК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ФК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>Фахові специфічні компетентності</p> <p>ФСК1. Розуміння закономірностей функціонування економічних систем на мікро-, макро- та мегарівнях.</p> <p>ФСК3. Розуміння ринкової взаємодії виробників (продавців) та споживачів (покупців), дії ринкового механізму</p> <p>ФСК4. Розуміння загальних принципів ефективного функціонування фірм та обліку результатів її роботи</p> <p>ФСК5. Здатність складати прогноз основних соціально-економічних показників діяльності галузі, регіону, економіки в цілому.</p> <p>ФСК6. Розуміння механізмів функціонування грошово-кредитної та фінансової системи.</p>

	-мультимедійне обладнання; -спортивний зал, спортивні майданчики
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	– офіційний сайт ХДАК ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – корпоративна електронна пошта; – нормативні і робочі плани; – графіки освітнього процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – навчальні та робочі програми дисциплін; – матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових проєктів(робіт), кваліфікаційних робіт; – критерії оцінювання рівня підготовки; – пакети комплексних контрольних робіт
9 – Академічна мобільність	
Національна академічна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ХДАК та ЗВО України підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників у вітчизняних зво-партнерах. Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України
Міжнародна академічна мобільність	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Програма передбачає можливості навчання іноземних громадян за умови засвоєння дисципліни «Українська мова»

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Шифр дисципліни	Компоненти ОП	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові освітні компоненти		170, 5	
Гуманітарні та соціально-економічні освітні компоненти		18	
ОГ1	Історія України	3	Екзамен
ОГ2	Історія української культури	3	Екзамен
ОГ3	Українська мова (за проф. спрям.)	3	Екзамен
ОГ4	Іноземна мова (за проф. спрям.)	6	Залік, екзамен
ОГ5	Філософія	3	Екзамен

Освітні компоненти професійної і практичної підготовки		152,5	
ОП6	Статистика	3	Екзамен
ОП7	Макро- та мікроекономіка	6	Екзамен
ОП8	Державне та регіональне управління	5	Залік
ОП9	Теорія організації	3	Екзамен
ОП10	Менеджмент	9	Залік, екзамен
ОП11	Основи економічної теорії	5	Екзамен
ОП12	Управління персоналом	4	Екзамен
ОП13	Міжнародні економічні відносини	6	Екзамен
ОП14	Інноваційний менеджмент	6	Екзамен
ОП15	Стратегічний менеджмент	4	Екзамен
ОП16	Адміністративний менеджмент	4	Залік
ОП17	Трудове право	5	Залік
ОП18	Фінанси, гроші та кредит	6	Екзамен
ОП19	Економіка та фінанси підприємства	6	Екзамен
ОП20	Управлінський облік і аудит	6	Екзамен
ОП21	Маркетинг	6	Екзамен
ОП22	Господарче право	3	Залік
ОП23	Інфраструктура ринку	5	Екзамен
ОП24	Електронна комерція	3	Залік
ОП25	Зовнішньо-економічна діяльність	5	Екзамен
ОП26	Вступ до фаху	3	Залік
ОП27	Виконання кваліфікаційної роботи	10	
ОП28	Вища та прикладна математика	6	Екзамен
ОП29	Інформаційні системи та технології	5	Екзамен
ОП30	Соціологія	3	Залік
ОП31	Психологія	5	Залік
ОП32	Правознавство	3	Залік
Практики		13,5	
ОП33	Ознайомча практика	3	Залік
ОП34	Організаційно-методична практика	3	Залік
ОП35	Економічна практика	3	Залік
ОП36	Управлінська практика	4,5	Залік
Курсові роботи			
ОП37	Курсова робота з «Економіка і фінанси підприємства»	1	Залік
ОП38	Курсова робота з «Менеджмент»	2	Залік
ОП39	Курсова робота з «Маркетинг»	1	Залік
Підсумкова атестація			
2.Вибіркові освітні компоненти		69,5	
Гуманітарні та соціально-економічні освітні компоненти		25	
ВГ1	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВГ2	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВГ3	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВГ4	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВГ5	Дисципліна за вибором	5	Екзамен
ВГ6	Дисципліна за вибором	5	Залік
ВГ7	Дисципліна за вибором	3	Залік

Освітні компоненти професійної і практичної підготовки		44,5	
ВП8	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВП9	Дисципліна за вибором	6	Залік
ВП10	Дисципліна за вибором	5	Залік
ВП11	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВП12	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВП13	Дисципліна за вибором	3,5	Екзамен
ВП14	Дисципліна за вибором	3	Залік
ВП15	Дисципліна за вибором	4	Залік
ВП16	Дисципліна за вибором	4	Залік
ВП17	Дисципліна за вибором	5	Залік
ВП18	Дисципліна за вибором	5	Екзамен

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Структурно-логічна схема освітньої програми представлена як опис логічної послідовності вивчення компонентів ОПП

Шифр дисципліни	Компоненти ОП	Послідовність вивчення компоненту освітньо-професійної програми
1. Обов'язкові освітні компоненти		
Гуманітарні та соціально-економічні освітні компоненти		
ОГ1	Історія України	базовий
ОГ2	Історія української культури	після ОГ1
ОГ3	Українська мова (за проф. спрям.)	базовий
ОГ4	Іноземна мова (за проф. спрям.)	базовий
ОГ5	Філософія	базовий
Освітні компоненти професійної і практичної підготовки		
ОП6	Статистика	після ОП28, ОП11
ОП7 14	Макро- та мікроекономіка	після ОП11, ВП18
ОП8	Державне та регіональне управління	після ОП11, ОП7, ОП18
ОП9 16	Теорія організації	базовий
ОП10 17	Менеджмент	після ОП9
ОП11	Основи економічної теорії	Базовий
ОП12 19	Управління персоналом	після ОП10
ОП13 20	Міжнародні економічні відносини	після ОП11, ОП14, ОП18, ВП18
ОП14 21	Управління інноваціями	після ОП10, ОП7, ОП19
ОП15 22	Стратегічне управління	після ОП9, ОП14
ОП16 23	Адміністративний менеджмент	після ОП10, ОП12
ОП17 24	Трудове право	після ОП32, ВП10
ОП18 25	Фінанси, гроші та кредит	після ОП11
ОП19 26	Економіка та фінанси підприємства	після ОП7, ОП18
ОП20 27	Управлінський облік і аудит	після ОП7, ОП18, ОП23
ОП21 28	Маркетинг	після ОП11, ОП7, ОП23,

		ОП30
ОП22 29	Господарче право	після ОП32, ВП10, ОП17
ОП23 30	Інфраструктура ринку	після ОП11, ОП7, ОП18
ОП24 31	Електронна комерція	після ОП29, ОП21, ВП14, ОП25
ОП25 32	Зовнішньо-економічна діяльність	після ОП7, ОП13 ОП23, ОП19
ОП26 33	Вступ до фаху	базовий
ОП27	Виконання кваліфікаційної роботи	
ОП28 ОГ7	Вища та прикладна математика	базовий
ОП29 ОГ8	Інформаційні системи і технології	після ОП28
ОП30 ОГ9	Соціологія	після ОП11, ВГ1, ВГ4
ОП31 ОГ10	Психологія	базовий
ОП32 ОГ12	Правознавство	базовий
2. Вибіркові освітні компоненти		
Гуманітарні та соціально-економічні освітні компоненти		
ВГ1	Дисципліна за вибором	після ОГ2, ВГ5
ВГ2	Дисципліна за вибором	після ОП30, ОП31
ВГ3	Дисципліна за вибором	після ВГ1, ВГ5
ВГ4	Дисципліна за вибором	після ОП11
ВГ5	Дисципліна за вибором	базовий
ВГ6	Дисципліна за вибором	базовий
ВГ7	Дисципліна за вибором	після ОП28, ОП29
Освітні компоненти професійної і практичної підготовки		
ВП8	Дисципліна за вибором	після ОП28, ОП26
ВП9	Дисципліна за вибором	після ОП28
ВП10	Дисципліна за вибором	після ОП32
ВП11	Дисципліна за вибором	після ОП32, ВГ6, ВГ5
ВП12	Дисципліна за вибором	після ОП7, ОП10, ОП18, ОП19
ВП13	Дисципліна за вибором	після ОП21
ВП14	Дисципліна за вибором	після ОП28, ОП29, ОП10
ВП15 16	Дисципліна за вибором	після ОП7, ОП19
ВП16 17	Дисципліна за вибором	після ОП7, ОП18
ВП17 18	Дисципліна за вибором	після ОП31, ВГ2
ВП18 20	Дисципліна за вибором	базовий

3.Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи й завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор».

Захист кваліфікаційної роботи здійснюється відкрито та публічно.

