

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

Факультет культурології та соціальних комунікацій
Кафедра музейно-туристичної діяльності

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

ПСИХОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ

СИЛАБУС

Освітній рівень

Галузь знань

Освітньо-професійна програма

Спеціальність

Другий (магістерський)

02 Культура і мистецтво


Менеджмент соціокультурних проєктів

028 Менеджмент соціокультурної діяльності


ХДАК, 2024

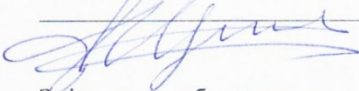
Силабус склав: канд. психол. наук, доц. каф. музейно-туристичної діяльності
Церковний А. О.

Мова навчання – українська.


Силабус затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 15 серпня 2024 р
Завідувач кафедри менеджменту культури
та соціальних технологій  Геннадій АФЕНЧЕНКО

Силабус затверджено на засіданні ради факультету культурології
та соціальних комунікацій
Протокол № 1 від 26.08.24

Голова ради факультету  Наталя КОРЖИК

Зміни до силабусу затверджені на засіданні кафедри
Протокол № 10 від 20 листопада 2024 р.
Завідувач кафедри музейно-туристичної діяльності
 Анатолій ЩЕРБАНЬ

Зміни до силабусу затверджені на засіданні ради факультету культурології
та соціальних комунікацій
Протокол № 6 від 21.11.24

Голова ради факультету  Наталя КОРЖИК

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КУРС

Назва курсу	Психологія управління
Викладач (- і)	А. О. Церковний
Профіль викладача (- ів)	GSuite, Google Classroom albert_tserkovnyi@xdak.ukr.education
Контактний телефон та електронна пошта	albert_tserkovnyi@xdak.ukr.education
Інформація про консультації	<i>не передбачено навчальним планом</i>
Логіка вивчення курсу	Теорія масової інформації та комунікації, Організаційна культура та комунікації, Управління людськими ресурсами

2. АНОТАЦІЯ ДО КУРСУ

Формування знань та навичок з психологічних закономірностей управлінської діяльності.

3. МЕТА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Формування навичок застосування психологічних закономірностей в управлінській діяльності.

4. КОМПЕТЕНТНОСТІ

ЗК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)

ЗК8. Здатність планувати й організувати цивільний захист в установах і організаціях, реалізовувати заходи захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, реагувати на надзвичайні ситуації та ліквідувати їх наслідки, надавати домедичну допомогу постраждалим при нещасних випадках

ФК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності.

ФК12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері

5. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

ПР8. Використовувати «модель 4к» для розв'язання задач і прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності

ПР11. Організувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії)

6. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Ознаки курсу	Професійні та практичні компоненти ОПП Менеджмент соціокультурних проектів
Формат курсу	Денна форма навчання, 2-й рік, 3-й семестр
Обсяг курсу	Кількість кредитів – 3 Загальна кількість годин – 90 Тижневих годин для денної форми навчання - 3 аудиторних – 30 самостійної роботи студента - 60
Технічне і програмне забезпечення	GSuite
Форми, види навчальних занять та методи навчання	Форми: навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи Види: практичні заняття Методи: метод проблемного викладання, частково-пошуковий метод, кейс-метод, ігрові методи (ділові ігри), тренінгові методи навчання.

Поточний контроль	Поточне усне опитування, експрес-тестування, інтерактивні вправи, письмове тестування, реферат, презентація
залік	залік
Політика курсу	Викладання курсу базується на політиці академічної доброчесності, перевірка письмових робіт на плагіат, дотриманні академічної поведінки, пропущені заняття відпрацьовуються, завдання, які подаються із запізненням оцінюються з урахуванням строку подання, підтримується академічна ініціативність та креативність здобувача вищої освіти

7. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перелік тем (або блоків)	Разом м годин	Лекційні	Семінарські	Практичні	Сам. робот а
Тема 1. Загальні засади психології управління.	13	3			10
Тема 2. Психологія особистості в управлінні.	13	3			10
Тема 3. Психологія організації в управлінні.	16	3		3	10
Тема 4. Психологічні особливості вирішення задач управління.	16	3		3	10
Тема 5. Особистості керівника та співробітника.	16	3		3	10
Тема 6. Психологія ділового спілкування в управлінні.	16	3		3	10
Всього	90	18		12	60

8 СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Шкала орієнтовного нарахування балів за основні форми навчальної діяльності:

<i>Звіт про виконання самостійної роботи</i>	<i>до 1 балів</i>
<i>Присутність на занятті</i>	<i>до 1 балу</i>
<i>Участь в ділових іграх та вирішенні кейсів</i>	<i>до 3 балів</i>
<i>Реферат замість пропущеного заняття</i>	<i>до 1 балу</i>

Схема нарахування балів, які отримують студенти

T1	T2	T3	T4	T5	T6	<i>Підсумковий контроль</i>	<i>Сума</i>
<i>10 балів</i>	<i>10 балів</i>	<i>10 балів</i>	<i>10 балів</i>	<i>10 балів</i>	<i>10 балів</i>	<i>До 40</i>	<i>100</i>

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	----------	--	---

9. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 3. Самокритичність, невпевненість та маніпуляції.	3
2	Тема 4. Рефлексія, безоцінне прийняття та відкритість.	3
3	Тема 6. Емоційний інтелект, упевненість та креативність.	3
4	Тема 6. Саморегуляція, задоволеність собою і професійна самопрезентація.	3

10. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Страхі, бар'єри та непродуктивні установки.	10
2	Тема 2. Протистояння, конфлікти та агресія.	5
3	Тема 3. Самокритичність, невпевненість та маніпуляції.	5
4	Тема 4. Рефлексія, безоцінне прийняття та відкритість.	10
5	Тема 6. Емоційний інтелект, упевненість та креативність.	10
6	Тема 6. Саморегуляція, задоволеність собою і професійна самопрезентація.	10

11. Питання для підсумкового контролю

1. Психологія управління як галузь психологічної науки.
2. Предмет, об'єкт і завдання психології управління.
3. Структура, функції та основні категорії психології управління.
4. Перспективи розвитку психології управління.
5. Теорії особистості та їх використання в управлінській практиці.
6. Особливості поведінки особистості у групі.
7. Сутність, роль і місце організації в управлінні. Соціально-психологічна характеристика організації.
8. Психологічна характеристика групи як структурного елементу організації.
9. Психологічні особливості спільної діяльності в організації.
10. Психологія відповідальності в організації.
11. Особливості задач управління.
12. Стратегії і тактики вирішення задач управління.
13. Мотивація прийняття управлінських рішень.
14. Види управлінських рішень.
15. Структура особистості працівника. Психологічна ієрархія її складових.
16. Вік і управлінська діяльність.
17. Психологічні особливості стилів керівництва та психологічні типи керівників.
18. Якість іриси керівника. Проблема статі в управлінні.
19. Регресивний розвиток керівника та управлінська деформація.
20. Структура та стадії розвитку колективу.
21. Соціально-психологічний клімат та фактори його регулювання.
22. Психологічні особливості добору кадрів.
23. Оцінювання діяльності персоналу.
24. Формування соціально-психологічного клімату в організації.

25. Соціально-психологічна специфіка ділового спілкування в управлінській діяльності.

10. Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Кайлюк Є. М. Психологія управління: навч. посіб. / Є.М. Кайлюк, Г.Г. Фесенко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. 2-ге вид. перероб. та доп. Х. : ХНАМГ, 2012.
2. Кісіль З.Р., Швець Д.В. Психологія управління: Навчальний посібник. Харків: видавництво «Університетська книга». 2022.
3. Обран-Лембрик Л.Е. Основи психології управління: Монографія. Івано-Франківськ.: Плай, 2002.
4. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління: Посібник. К.: Академвидав, 2003.
5. Психологія управління: навчальний посібник. К. : ВД. «Професіонал», 2005.
6. Психологія управління: навчальний посібник. Харків: ХНУРЕ, 2020.
7. Савельєва В.С. Психологія управління: навчальний посібник. К.: ВД «Професіонал», 2005.
8. Хміль Ф.І. Управління персоналом: Підручник для студентів вищих навчальних закладів. К.: Академвидав, 2006..
9. Ходаківський Є.І., Богоявленська Ю.В., Грабар Т.П. Психологія управління. : навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008.
10. Ягоднікова В. В. Психологія управління: навчальний посібник Одеса: Букаєв В.В., 2022.
11. Яковицька Л.С. Психологія сучасного менеджменту: навч. посібник. К.: НАУ 2022.
12. Яковицька Л.С. Психологія управління : навч. посібник. К.: НАУ 2021.

Додаткова

13. Вчимося вирішувати проблеми / Т. В.Азарова, О. І. Барчук, Т. В. та ін.; За заг. ред. М. Р. Бітянної. К.: Главник, 2007.
14. Дзвінчук Д.І. Психологічні основи ефективного управління. К.: ЗАТ «НІЧЛАВА». 2000.
15. Логунова М. М. Соціально-психологічні аспекти управлінської діяльності – К. : Центр сприяння інституційному розвитку державної служби, 2006.
16. Опалюк О. М., Сербалюк Ю. В. Культура спілкування. Психологічні основи професійного спілкування: Навч.-метод. посіб. Кам'янець-Подільський, 2004.
Романовський О.Г. Психологія управлінської діяльності лідера: навчально-методичний посібник / Романовський О.Г., Михайличенко В.Є., Грень Л.М., Книш А.Є. – за заг. ред. О.Г. Романовського. Харків: ТОВ «В справі», 2016.

Інформаційні ресурси Інтернет

1. Бібліотека Харківської державної академії культури <http://lib-hdak.in.ua/e-catalog.html>
2. Харківська міська спеціалізована музично-театральна бібліотека імені К. С. Станіславського
3. Харківська державна наукова бібліотека імені В. Г. Короленка