



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю 053 «Психологія» освітньої програми «Психологія» (ID у ЄДЕБО 20095) за першим рівнем вищої освіти (справа № 0394/АС-21) у Харківській державній академії культури з 16 березня по 18 березня 2021 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти № 412-Е від 26 лютого 2021 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у **Харківській державній академії культури** (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Психологія» (ID у ЄДЕБО 20095) (далі – ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма плану роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи забезпечує проведення онлайн-зустрічей із учасниками фокус груп згідно розкладу за допомогою сервісу для організації онлайнконференцій та відеозв'язку ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої онлайн-зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

День 1 – 16 березня 2021 р.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
0830–0900	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей	Члени експертної групи
0900–0940	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП «Психологія» (ID 20095)
940–1020	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП, ректор/перший проректор, проректори з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, проректор з навчальної роботи, декан факультету соціальних комунікацій і музейно-туристичної діяльності.
1020–1040	Підведення підсумків зустрічі 1	Члени експертної групи
1040–1140	Зустріч 2 зі здобувачами вищої освіти ОП	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (10-12 осіб з усіх років навчання)
1140–1200	Підведення підсумків зустрічі 2.	Члени експертної групи
1200–1300	Обідня перерва	
1300–1330	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1330–1410	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цих програмах (не більше 12 осіб) включаючи керівників практики
1410–1430	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1430–1510	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; голова Студентської ради, представники студентського самоврядування ХДАК; 3–4 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується дані ОП, голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених.
1510–1530	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
1530–1610	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, бажана присутність представників із числа керівників практик

16 ¹⁰ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – 17 березня 2021 р.		
09 ⁰⁰ –10 ⁰⁰	Підготовка експертної групи до онлайн-зустрічей	Члени експертної групи
10 ⁰⁰ –10 ⁴⁰	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (включаючи умови для безперешкодного доступу мало-мобільних груп населення)	Члени експертної групи; гарант ОП, технічний супровід
10 ⁴⁰ –11 ⁰⁰	Підготовка до зустрічі 6.	Члени експертної групи
11 ⁰⁰ –11 ⁴⁰	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник (представник): навчального відділу, відділу кадрів, Центру безперервної освіти, Центру міжнародної освіти і співробітництва Центру забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку, бібліотеки, приймальної комісії, первинної профспілкової організація Харківської державної академії культури
11 ⁴⁰ –12 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
12 ⁰⁰ –13 ⁰⁰	Обідня перерва	
13 ⁰⁰ –13 ³⁰	Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
13 ³⁰ –14 ¹⁰	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
14 ¹⁰ –14 ³⁰	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14 ³⁰ –15 ¹⁰	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15 ¹⁰ –16 ⁰⁰	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка експертної групи до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16 ⁰⁰ –16 ⁴⁰	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; ректор; гарант ОП
16 ⁴⁰ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків фінальної зустрічі та групових інтерв'ю.	Члени експертної групи
День 3 – 18 березня 2021 р.		
09 ⁰⁰ –18 ⁰⁰	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи