

## Договір про співпрацю

«13» січня 2020р.

м. Харків

Комунальний заклад «Палац дитячої та юнацької творчості «ІСТОК» Харківської міської ради в подальшому «заклад-замовник», в особі директора *Жуганець Евеліни Анатоліївни*, що діє на підставі Статуту і, Харківська державна академія культури в подальшому «заклад-виконавець» в особі ректора *Шейка Василя Миколайовича*, діючого на підставі Статуту, уклали цей договір про стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників, в подальшому «працівників».

### 1. Предмет договору

Згідно з «Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» об'єднати зусилля з метою виконання таких завдань:

- удосконалення раніше набутих та набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності з урахуванням вимог відповідного професійного стандарту;
- набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності або професії;
- формування та розвитку цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.
- оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетентностей;
- засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання;
- вивчення педагогічного досвіду, сучасного виробництва, методів управління, ознайомлення з досягненнями науки, техніки і виробництва та перспективами їх розвитку;
- розроблення пропозицій щодо удосконалення навчально-виховного процесу;
- впровадження у практику навчання кращих досягнень науки, техніки і виробництва;
- створення навчально-методичних матеріалів, призначених для використання під час підготовки фахівців.

### 2. Взаємні обов'язки сторін

Сторони зобов'язуються виконувати функції закладу-замовника щодо працівників своєї сторони та закладу-виконавця щодо працівників іншої.

### 3. Обов'язки закладу-замовника

- 3.1. Направляє на підвищення кваліфікації працівників.
- 3.2. Здійснює організаційні заходи (інформаційна підтримка, облік працівників, які направляються на підвищення кваліфікації, розробка щорічного плану підвищення кваліфікації тощо).
- 3.3. Контролює своєчасне подання та затверджує звіти про підвищення кваліфікації працівників
- 3.4. Проводить профорієнтаційно-інформаційні заходи, визначення професійної зорієнтованості випускників для подальшого вступу на навчання до Харківської державної академії культури.
- 3.5. Приймає студентів Харківської державної академії культури на практику до закладу без зарахування до штату.
- 3.6. Створює необхідні умови для виконання студентами програм практики.

### 4. Обов'язки закладу-виконавця

- 4.1. Здійснює організацію, контроль та науково-методичне забезпечення підвищенню кваліфікації працівників, створює відповідні умови для виконання програм підвищення кваліфікації, затверджених та погоджених згідно встановленому щодо «Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2019 р. № 800 .
- 4.2. Зараховує працівника на підвищення кваліфікації на підставі направлення.
- 4.3. Призначає працівнику керівника з числа провідних фахівців, який здійснює безпосереднє керівництво підвищенням кваліфікації.
- 4.4. Визначає строк підвищення кваліфікації за погодженням із закладом-замовником, встановлює форми підсумкового контролю.
- 4.5. Працівникам, які пройшли підсумковий контроль, видає документ про післядипломну освіту (свідоцтво про стажування).
- 4.6. На випадок невиконання працівником покладених на нього під час стажування обов'язків або пр. порушені Правил внутрішнього розпорядку, встановлених у закладі-виконавцеві, він звільняється від подальшого проходження стажування на підставі доповідної записки завідувача кафедри, про що повідомляється заклад-замовник.
- 4.7. Надає закладу-виконавцю направлення та індивідуальний план програми проходження практики, визначає строк стажування.

#### 5. Відповідальність сторін

- 5.1. Сторони не несуть фінансової відповідальності у межах взятих на себе зобов'язань по даній угоді.

#### 6. Загальні положення

- 6.1. Доповнення та зміни до цього договору оформлюються додатковою угодою.
- 6.2. Усі суперечності, що виникають між закладом-замовником та закладом-виконавцем за договором, вирішуються в установленому порядку
- 6.3. Термін дії договору з «13» січня 2020 р. по «13» січня 2021 р.
- 6.4. Договір складений у 2-х примірниках – по одному закладу-замовнику і закладу-виконавцю.
- 6.5. Юридичні адреси сторін:

Комунальний заклад  
«Палац дитячої та юнацької  
творчості «ІСТОК» Харківської  
міської ради»  
61089, м. Харків,  
просп. Олександрівський, 162  
тел.. (057) 725-54-65



Е.А. Жуганець

Харківська державна академія  
культури  
61057, м. Харків,  
Бурсацький узвіз, 4  
тел./факс (057) 731-51-05



Ректор В.М. Шейко