

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою
Харківської державної
академії культури
Протокол № 7
Від 26 лютого 2021 р.

Введено в дію наказом № 36
від 1 березня 2021 р.



Ректор

Василь ШЕЙКО

ПОЛОЖЕННЯ

про навчальну лабораторію інформаційного
обслуговування
Харківської державної академії культури
(зі змінами)

м. Харків

1. Загальні положення

1.1. Навчальна лабораторія інформаційного обслуговування (НЛІО) є структурним підрозділом Харківської державної академії культури та керується в своїй діяльності статутом та іншими нормативними документами академії.

1.2. Створюється НЛІО наказом ректора академії.

1.3. Структура НЛІО, штатний розклад та чисельність його співробітників затверджена штатним розписом академії.

1.4. НЛІО підпорядковується першому проректору. Безпосереднє керівництво лабораторії здійснюється її завідувачем, якого призначається на посаду та звільнюється з посади наказом ректора академії.

1.5. НЛІО у своїй діяльності керується законодавством України, наказами та рішеннями Міністерства культури та інформаційної політики України, наказами ректора ХДАК.

2. Цілі НЛІО

2.1. Утворення та підтримка комп'ютерної інфраструктури академії та підпорядкованих комп'ютерних аудиторій, забезпечення доступу співробітників та студентів до необхідних інформаційних послуг, проведення навчального процесу, експлуатація і підтримка внутрішньої комп'ютерної мережі академії та зовнішньої частини комп'ютерної мережі (зв'язок з постачальником Інтернет ресурсів), експлуатація і підтримка комп'ютерної техніки.

2.2. Впровадження інформаційних технологій в діяльність академії.

3. Завдання НЛІО

Для досягнення вище означених цілей НЛІО має вирішувати такі завдання:

3.1. Обслуговувати комп'ютерну техніку підпорядкованих комп'ютерних аудиторій.

3.2. Створювати і підтримувати умови для проведення навчального процесу в підпорядкованих комп'ютерних аудиторіях.

3.3. Обслуговувати комп'ютерну техніку адміністративних підрозділів академії.

3.4. Забезпечувати самостійну роботу студентів та співробітників академії з використанням комп'ютерної техніки в підпорядкованих лабораторії комп'ютерних аудиторіях.

3.5. Підтримувати, планувати та розвивати комп'ютерну мережу академії, забезпечувати ефективність її використання.

3.6. Здійснювати адміністрування комп'ютерної мережі та серверів академії.

3.7. Забезпечувати облік та звітність по комп'ютерній техніці, програмному забезпеченню.

3.8. Забезпечувати доступ користувачів до інформаційних ресурсів Internet.

4. Виробнича діяльність

4.1. Виробнича діяльність НЛЮ ведеться відповідно до завдань, які вирішує академія у процесі навчальної, наукової та адміністративної діяльності.

4.2. Співробітники НЛЮ є безпосередніми виконавцями у відповідних сферах діяльності та несуть відповідальність за своєчасне та якісне виконання покладених на них завдань.

5. Штатний розпис НЛЮ

5.1. Завідувач лабораторії.

5.2. Інженер–програміст (інженер з комп'ютерних систем).

5.3. Інженер–програміст (інженер з програмного забезпечення комп'ютерів).

5.4. Інженер з застосування комп'ютерів (інженер з застосування комп'ютерної техніки та периферійного обладнання).

6. Взаємозв'язки зі структурними підрозділами

Академії та іншими організаціями

6.1. Порядок співробітництва з іншими структурними підрозділами Академії та іншими організаціями контролюється завідувачем НЛЮ та першим проректором.

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни та доповнення до цього Положення ініціюються завідувачем НЛЮ, за узгодженням з першим проректором, обговорюються на вченій раді ХДАК та вводяться в дію наказом ректора Академії.

7.2. Рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію НЛЮ ухвалюється вченою радою ХДАК за поданням ректора Академії.

Перший проректор



Юрій ЛОШКОВ