

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ**

**Н А К А З**

«29» серпня 2025 р.

Харків

№ 164

*Про введення в дію рішень вченої ради ХДАК  
щодо організації освітнього процесу в 2025/2026 навч. році*

Відповідно до рішень вченої ради ХДАК від 29 серпня 2025 року  
(протокол № 1)

**НАКАЗУЮ:**

1. З метою забезпечення всіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану розпочати освітній процес в ХДАК в 2025-2026 н. р. у дистанційному форматі до покращення безпекової ситуації в регіоні.
2. Продовжити до зниження рівня небезпеки гнучкий режим робочого часу працівників, який, зокрема, передбачає різний час початку і закінчення роботи, а за виробничої необхідності й технічної можливості – також роботу в режимі реального часу через Інтернет, дистанційну (надомну) роботу. Покласти відповідальність за організацію гнучкого режиму робочого часу на керівників структурних підрозділів із забезпеченням виконання працівниками функціональних обов'язків у повному обсязі.
3. Керівникам усіх структурних підрозділів забезпечити функціонування україномовного освітнього середовища в Академії.
4. Керівникам усіх структурних підрозділів забезпечити відповідність необхідної для реалізації освітнього процесу документації вимогам чинного законодавства.
5. Деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити якість функціонування освітнього середовища в підпорядкованих підрозділах, зокрема відповідність кадрового, матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення освітніх програм вимогам чинного законодавства, якість проведення навчальних занять.
6. Деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити дотримання принципів студентоцентрованого навчання, якість інформаційної підтримки та кураторського супроводу академічних груп протягом всього терміну навчання.
7. Деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити виконання науково-педагогічними працівниками навчального навантаження та інших форм роботи (наукова, науково-методична, організаційна тощо) відповідно до індивідуального плану на 2025-2026 н.р. та зобов'язань за контрактами.

8. Деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити своєчасне розміщення навчально-методичного контенту в повному обсязі в електронних кабінетах з кожної навчальної дисципліни у сервісі Google Workspace for Education або навчальній платформі для дистанційного навчання Moodle.

9. Деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити інтеграцію методів синхронного та асинхронного навчання шляхом розміщення в електронних кабінетах навчальних дисциплін в Google Classroom текстів лекцій (авторських підручників та/або посібників), мультимедійних презентацій, відеозаписів проведених навчальних занять; чіткого визначення в силабусах навчальних дисциплін процедури зарахування результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (у вигляді окремих змістових модулів або освітнього компоненту в цілому).

10. Деканам відповідних факультетів забезпечити якість підготовки та проходження процедури акредитації освітніх програм, які заплановано акредитувати в 2025-2026 н.р.

11. Помічнику ректора з кадрових питань, завідувачу Центру забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку, завідувачу навчальної лабораторії з інформаційного та технічного обслуговування забезпечити своєчасну актуалізацію інформації щодо змін кадрового забезпечення освітнього процесу в ЄДЕБО.

12. Керівникам структурних підрозділів забезпечити щомісячну актуалізацію інформації щодо місцеперебування здобувачів освіти та працівників підпорядкованих підрозділів, виконання всіх установлених чинним законодавством заходів щодо захисту життя і здоров'я учасників освітнього процесу з урахуванням вимог та обмежень воєнного часу.

13. Призначити гарантів освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівнів вищої освіти за переліком, наведеним у Додатку 1.

14. Внести зміни до навчальних планів і освітніх програм, за якими будуть навчатися в ХДАК іноземці та особи без громадянства у 2025/2026 навчальному році.

15. Затвердити навчально-методичні матеріали щодо підготовки іноземців та осіб без громадянства в ХДАК на 2025/2026 навчальний рік.

**В.о. ректора**

**Наталія РЯБУХА**

Узгоджено:

Проректор з наукової роботи

**Алла СОЛЯНИК**

Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків

**Олена БІЛИК**

Начальник навчального відділу

**Олена ЛУК'ЯНЧИКОВА**

Помічник ректора з кадрових питань



Наталя СТОРОЖУК

Вчений секретар



Любов КУРИЛО

Голова профспілкової організації



Людмила КОЛЕСНИК

Голова студентської ради

Маргарита БУТКО

Провідний юрисконсульт

Розіслано: ВК, навч. відділ, бух. служба, ВР, ЦМОС, ЦБОтаЗГ, факультети – 5, студрада, проректори – 3, 43802