

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Харківської
державної академії культури
Протокол № 3 від 20.09.2024 р.

Голова Вченої ради

Василь ШЕЙКО

Введено в дію наказом

№ 199 від 20.09.2024 р.

В.о. ректора

Наталія РЯБУХА



ПОЛОЖЕННЯ
про Комітет із забезпечення якості освіти
в Харківській державній академії культури
(зі змінами)

Харків 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комітет із забезпечення якості вищої освіти в Харківській державній академії культури (далі – Комітет) є дорадчо-консультативним органом з питань забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти.

1.2. Комітет створюється рішенням Вченої ради Харківської державної академії культури (далі – Академії) та затверджується наказом ректора.

1.3. Комітет безпосередньо підпорядковується ректору Академії.

1.4. Діяльність Комітету відбувається відповідно до щорічного плану роботи.

1.5. Комітет у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та іншими законодавчими та нормативними актами з питань якості вищої освіти, наказами Міністерства освіти та науки України, Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, Стандартами і рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG, Єреван 2015), рекомендаціями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а також внутрішніми нормативно-правовими документами Академії.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

КОМІТЕТУ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ В ХДАК

2.1. Головною *метою* діяльності Комітету є координація дій структурних підрозділів у напрямку реалізації стратегічних цілей розвитку ХДАК, забезпечення належного рівня якості освіти та освітньої діяльності, розвитку й удосконалення академічної культури якості.

2.2. До основних *завдань* та *функцій* Комітету належать:

2.2.1. Сприяння вдосконаленню академічної культури якості в Академії.

2.2.2. Координація роботи усіх структурних підрозділів з питань якості освіти в Академії (навчального відділу, Центру забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку, факультетів, кафедр та ін.).

2.2.3. Розгляд проєктів внутрішніх нормативно-правових документів, що регламентують управління якістю освітньої діяльності (аналіз відповідності сучасним вимогам, надання рекомендацій щодо їх удосконалення, необхідності оновлення існуючої нормативно-правової бази забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Академії).

2.2.4. Обговорення поточного стану, можливостей упровадження інноваційного досвіду освітнього процесу в Академії, поліпшення інформаційного, навчально-методичного, матеріально-технічного забезпечення організації

освітнього процесу, питань щодо дотримання норм і принципів академічної доброчесності.

- 2.2.5. Участь в системі моніторингу якості вищої освіти в Академії (внутрішній експертизі проєктів освітніх програм, навчальних планів на етапі їх започаткування, відомостей самооцінювання освітніх програм, надання рекомендацій щодо удосконалення їх змісту).
- 2.2.6. Затвердження форм анкет для проведення опитувань зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів (здобувачів, викладачів, випускників, роботодавців тощо) з питань якості освітніх програм, надання освітніх послуг, підготовленості фахівців до професійної діяльності.
- 2.2.7. Залучення внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів до спільної роботи із забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (проведення засідань, семінарів, круглих столів, зустрічей тощо).
- 2.2.8. Аналіз та поширення передового досвіду вітчизняних та зарубіжних ЗВО щодо забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти.
- 2.2.9. Підготовка пропозицій, рекомендацій щодо удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Академії.
- 2.2.10. Інформування усіх зацікавлених сторін про стан якості освітньої діяльності та вищої освіти в ХДАК через інформаційні ресурси.

3. СТРУКТУРА, КЕРІВНИЦТВО ТА УПРАВЛІННЯ КОМІТЕТУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ В ХДАК

3.1. Структура та чисельність Комітету затверджується наказом ректора Академії.

До складу Комітету входять:

- представники керівного складу: проректор з навчальної роботи, професор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, проректор з науково-педагогічної та профорієнтаційної роботи, начальник навчального відділу, завідувач Центру забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку, Голова науково-методичної ради, декани факультетів;
- представники науково-педагогічного складу факультетів;
- представник(и) студентського самоврядування.

3.2. Голова Комітету затверджується рішенням Вченої ради та призначається наказом ректора. Голова Комітету веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо.

3.3. На період відсутності голови Комітету його обов'язки покладаються на члена Комітету, який набуває прав та обов'язків голови Комітету.

3.4. Члени Комітету працюють на громадських началах.

3.5. Комітет зі свого складу обирає секретаря, який здійснює повноваження відносно ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.

3.6. Робота Комітету здійснюється відповідно до плану роботи, який складається на навчальний рік і затверджується на першому засіданні відповідного навчального року..

3.7. Формою роботи Комітету є засідання, які проводяться не рідше як чотири рази на рік. У разі необхідності проводяться і позапланові засідання.

4. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ КОМІТЕТУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ В ХДАК

4.1. Члени Комітету мають право:

- одержувати від кафедр та факультетів Академії відомості, необхідні для виконання покладених на Комітет завдань;
- давати роз'яснення та рекомендації з питань внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Академії.

4.2. Голова Комітету має право:

- брати участь у роботі органів управління Академії, де обговорюються і вирішуються питання якості вищої освіти;
- виносити на розгляд Вченої ради пропозиції щодо удосконалення та активізації роботи Комітету чи окремих заходів, процедур по забезпеченню внутрішньої системи якості освітньої діяльності та вищої освіти в Академії.

4.3. На голову Комітету покладається відповідальність за організацію діяльності Комітету і виконання розпоряджень ректора, ведення діловодства відповідно до діючих правил та інструкцій.

5. ВЗАЄМОДІЯ ТА ВЗАЄМОЗВ'ЯЗКИ КОМІТЕТУ ЗІ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ХДАК

5.1. Комітет взаємодіє з адміністрацією, структурними підрозділами Академії з питань реалізації політики у сфері якості освітньої діяльності та вищої освіти, яка передбачає широку участь усіх зацікавлених сторін й учасників освітнього середовища ЗВО (відповідно до чинного Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Харківській державній академії культури).

5.2. Співпраця Комітету зі структурними підрозділами Академії спрямована на вдосконалення освітнього процесу та підвищення якості освіти, поліпшення інформаційного, навчально-методичного, матеріально-технічного забезпечення організації освітнього процесу,

5.3. Комітет сумісно із діяльністю Центру забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку ХДАК готує щорічний звіт за результатами моніторингу якості освітнього середовища Академії. Звіт готується з метою:

- 1) формування об'єктивного уявлення про стан якості вищої освіти в Академії;
- 2) виявлення потреб стейкхолдерів щодо різних аспектів освітнього процесу;
- 3) удосконалення змісту освітніх програм та навчальних планів залежно від результатів моніторингу.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Зміни та доповнення до Положення вносяться головою Комітету і затверджуються Вченою радою Академії. Окремі його складові можуть бути розширені або уточнені окремим нормативними актами Академії.